DZP/PN/50/2020

 Załącznik nr 5 do SIWZ

**WZÓR UMOWY**

zawarta w dniu ………2020r. w Zawierciu, pomiędzy:

Szpitalem Powiatowym w Zawierciu, z siedzibą 42-400 Zawiercie ul. Miodowa 14, KRS 0000126179, NIP 649-19-18-293, REGON 276271110,

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

reprezentowanym przez

…………………………………………………………………………………………………

a

…………………………………………………………………………………………………

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

reprezentowanym przez

…………………………………………………………………………………………………

**§ 1**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późń. zm.), Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu komputerowego dla Szpitala Powiatowego w Zawierciu (zwanego dalej „Przedmiotem dostawy”), zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot dostawy winien być: kompletny, wolny od wad, wyprodukowany nie wcześniej niż w ………….. roku, będzie spełniał normy określone obowiązującymi przepisami prawa oraz będzie posiadać deklarację zgodności CE lub certyfikat CE.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu i sprzedaży oprogramowania zainstalowanego na dostarczanym sprzęcie komputerowym lub dostarczonego wraz ze sprzętem komputerowym w polskiej wersji językowej oraz udzielając licencji na korzystanie z oprogramowania zainstalowanego w dostarczanym sprzęcie nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz nie zachodzą jakiekolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw.

**§ 2**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte zrealizowanie całej umowy nie może przekroczyć kwoty:

...................................... zł brutto (słownie zł : ............................................................... 00/100),

w tym podatek VAT .............................. zł (słownie zł : ....................................................... 00/100),

...................................... zł netto (słownie zł : ............................................................... 00/100).

1. Ceny jednostkowe Przedmiotu dostawy zostały określone w załączniku nr 1 do umowy.
2. W kwocie wymienionej w ust. 1 zawarte są wszystkie koszty związane z należytą realizacją Przedmiotu dostawy, w szczególności koszty transportu i dostawy, napraw gwarancyjnych, koszty związane z wymianą wadliwego przedmiotu zamówienia na nowy.

**§ 3**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy Strony ustalają do …… dni kalendarzowych (zgodnie z ofertą) od daty zawarcia umowy, tj. do dnia ……………..2020 r.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej Umowy.

**§ 4**

1. Dostawa Przedmiotu dostawy (zgodnego z parametrami technicznymi) do siedziby Zamawiającego wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Kierownika Działu Informatyki – p. Krzysztof Kmita (upoważniony ze strony Zamawiającego), będzie realizowana na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Dostawy przyjmuje się w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 9:00 – 14:00.
3. Termin dostawy i montażu (o ile dotyczy) Wykonawca uzgodni z osobą wskazaną w ust. 1, co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem, liczonym w dni robocze, potwierdzając ten fakt w formie elektronicznej lub telefonicznej.
4. Przyjęcie Przedmiotu dostawy przez Zamawiającego nastąpi na podstawie protokołu odbioru (wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy) w całości wypełnionego oraz podpisanego przez obie Strony bez zastrzeżeń.
5. Do momentu dostarczenia Przedmiotu dostawy do Zamawiającego i potwierdzenia jego odbioru protokołem, o którym mowa w ust. 4, ryzyko ewentualnego uszkodzenia lub utraty obciąża wyłącznie Wykonawcę, w szczególności w przypadku dostawy Przedmiotu dostawy za pośrednictwem kuriera lub innego podmiotu trzeciego.
6. Nie stanowi potwierdzenia odbioru Przedmiotu dostawy żaden inny dokument zastępczy (np. list przewozowy etc.).
7. Za realizację umowy po stronie Wykonawcy odpowiedzialny jest: …………………… nr tel. ……………………, adres mail …………………… .
8. Za realizację umowy po stronie Zamawiającego odpowiedzialny jest Kierownik Działu Informatyki, tel. 32 67 40 371 lub 885 999 138, email: it@szpitalzawiercie.pl lub osoba przez niego upoważniona.

**§ 5**

1. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4, w całości wypełniony i podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, znajdujący się w bazie podatników VAT na tzw. „białej liście”, w terminie do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura musi być dostarczona na adres Zamawiającego lub przesłana drogą elektroniczną na adres e-mail: faktury@szpitalzawiercie.pl w formacie PDF, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przesłanie faktury w formie elektronicznej wyklucza możliwość jej wystawienia w formie papierowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest na fakturze podać numer niniejszej umowy.
5. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym Bank obciąży konto Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy ani regulować ich w drodze kompensaty bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 6**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony Przedmiot dostawy na okres ………….. miesięcy (zgodnie z ofertą).
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady sprzętu nie powstałe z winy Zamawiającego.
3. Przystąpienie serwisu do naprawy w trakcie gwarancji nastąpi na koszt Wykonawcy w czasie do 24 godzin w dni robocze od chwili zgłoszenia awarii / usterki.
4. Wykonawca w ramach gwarancji wykonuje wszystkie usługi nieodpłatnie, czyli na własny koszt naprawia lub wymienia uszkodzone elementy, które uległy uszkodzeniu w czasie prawidłowego użytkowania i nie obciąża Zamawiającego kosztami powstałymi z tego tytułu, w tym również kosztami transportu Przedmiotu dostawy do serwisu.
5. Zamawiający będzie zgłaszał wady według własnego wyboru (telefonicznie na numer telefonu …….……. lub mailowo na adres e-mail: …………. ). Ewentualna zmiana adresu elektronicznego lub numeru telefonu odbywa się poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
6. Zamawiający będzie każdorazowo potwierdzał zgłoszenie wady w formie pisemnej na formularzu „Zgłoszenie do naprawy” (wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy).
7. Wykonawca gwarantuje, iż czas usunięcia awarii w okresie gwarancji będzie nie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego awarii zgodnie z § 6 ust. 5.
8. W przypadku, gdy naprawa potrwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu na czas naprawy, sprzęt wolny od wad (co najmniej równoważny pod względem parametrów technicznych) najpóźniej 8 dnia od chwili powiadomienia o awarii.
9. W przypadku dokonania naprawy poprzez wymianę elementów powinny zostać zainstalowane elementy o nie gorszych parametrach, pod warunkiem zachowania jednorodności Przedmiotu dostawy.
10. W przypadku naprawy wadliwego Przedmiotu dostawy (także urządzeń pamięci masowej) poza miejscem użytkowania, dysk twardy (jeżeli nie jest zintegrowany z płytą główną) każdorazowo pozostaje u Zamawiającego. W przypadku awarii dysku twardego, powodującej konieczność jego wymiany, uszkodzony dysk pozostanie u Zamawiającego. Koszty dysków twardych wymienianych z powodu awarii ponosi Wykonawca.
11. Każda wykonana naprawa musi zostać potwierdzona protokołem z naprawy (wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy). W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych przekroczy 3 naprawy tego samego Przedmiotu dostawy lub podzespołu, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu lub podzespołu na nowe wolne od wad spełniające wymogi wynikające z niniejszej umowy i załączników (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika). W takim

przypadku, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu lub podzespołu w terminie 3 dni od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego czwartej awarii danego sprzętu lub podzespołu.

1. Wszystkie naprawy przedłużają automatycznie okres gwarancji o czas liczony od dnia zgłoszenia wady do dnia zwrotu sprawnego Przedmiotu dostawy.

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
2. w przypadku niedostarczenia Przedmiotu dostawy w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wartości netto umowy określonej w § 2 ust. 1;
3. w przypadku opóźnienia w przystąpieniu do naprawy Przedmiotu dostawy zgodnie z § 6 ust. 3, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości netto na dzień dostawy naprawianego sprzętu - komputera za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wartości netto umowy określonej w § 2 ust. 1;
4. w przypadku opóźnienia w wymianie Przedmiotu dostawy na wolny od wad w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 11 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 100% wartości netto wadliwego Przedmiotu dostawy;
5. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w umowie, w szczególności niewywiązanie się z pozostałych obowiązków określonych w § 6, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia netto umowy określonej w § 2 ust. 1 za każde naruszenie, jednak nie więcej niż 10% wartości netto;
6. w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
7. Jeżeli wyrządzona szkoda przekracza wysokość naliczonych kar umownych Zamawiający ma prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Kary umowne podlegają sumowaniu, są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości.
9. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej zapisy o karach umownych oraz o odszkodowaniu uzupełniającym pozostają w mocy.
10. Kara umowna płatna będzie na podstawie księgowej noty obciążeniowej w terminie 14 dni od dnia doręczenia drugiej stronie wezwania do jej zapłaty.
11. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonywania umowy.

**§ 8**

* + 1. Zamawiającyma możliwość odstąpienia od umowy w trybie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W przypadku odstąpienia od umowy w tym trybie Wykonawcamoże żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
		2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę lub odstąpić od umowy w przypadku opóźnienia przez Wykonawcę w dostawie powyżej 14 dni od terminu wyznaczonego w § 3 ust. 1 umowy.
		3. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie innego niż określone w ust. 2 trzykrotnego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń i bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie naruszeń terminu.

**§ 9**

1. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizowania niniejszej umowy rozstrzygane będą na drodze wzajemnych negocjacji.
2. Jeżeli Strony nie osiągną kompromisu, wówczas sprawy sporne poddane będą rozstrzygnięciu sądów właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana przez strony zgodnie z zapisami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późń. zm.) oraz w przypadku:
2. zmiany terminu realizacji zamówienia ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego lub inne niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane np. przez tzw. „siłę wyższą”. We wskazanym przypadku Strony obowiązane są wzajemnie się poinformować o zaistniałych okolicznościach wraz z ich szczegółowym opisaniem. W

przypadku ustalenia, iż zaistniały przesłanki umożliwiające dokonanie zmiany terminu, Zamawiający przygotuje stosowny aneks do umowy;

1. poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu, przedmiotu zamówienia lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz bezpieczeństwa, w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę Przedmiotu dostawy bądź jego elementów oraz gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego, w terminie obowiązywania umowy, o zaistniałej sytuacji wraz ze szczegółowym opisem zaistniałej zmiany i wynikających stąd konsekwencji, przedstawiając jednocześnie stosowne oświadczenie producenta. W przypadku ustalenia, iż zaistniały przesłanki umożliwiające dokonanie tej zmiany, Strony wprowadzą zmiany terminu w formie aneksu do umowy.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana przez strony w formie pisemnej w drodze aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności, z wyjątkiem § 6 ust. 5 umowy.
3. Załączniki w postaci:

1). Formularza asortymentowo cenowego,

2). Protokołu odbioru sprzętu,

3). Formularza zgłoszenia do naprawy,

4). Protokołu z naprawy,

stanowią integralną część niniejszej umowy.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy polskiego prawa, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny oraz inne przepisy prawa mające związek z przedmiotem zamówienia.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca**  **Zamawiający**