**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY \_\_ / 2018**

**ODPADY MEDYCZNE**

zawarta w dniu ……………….. 2018 r. w Zawierciu, pomiędzy:

**Szpitalem Powiatowym w Zawierciu,** z siedzibą: 42-400 Zawiercie, ul. Miodowa 14,

zarejestrowanym w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji
oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr KRS 0000126179,

NIP 649-19-18-293; REGON 276271110, reprezentowanym przez:

**Dyrektora - Annę Pilarczyk–Sprycha**

zwanym w umowie ZAMAWIAJĄCYM

a firmą:

z siedzibą w , przy ul.

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w

pod Nr KRS , z kapitałem zakładowym zł,
w imieniu której działa:

zwaną w umowie WYKONAWCĄ

Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą, nr sprawy DZP/PN/18/2018 – **Usługa** **odbioru, wywozu i utylizacji odpadów medycznych dla potrzeb Szpitala Powiatowego w Zawierciu.**

Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści, przy czym oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, wywóz i utylizacja odpadów medycznych, wytwarzanych
w Szpitalu Powiatowym w Zawierciu w lokalizacjach:

Lokalizacja nr I; 42-400 Zawiercie, ul. Miodowa 14

Lokalizacja nr II; 42-400 Zawiercie, ul. Powstańców Śląskich 8

Lokalizacja nr III; 42-400 Zawiercie, ul. Niedziałkowskiego 15

Lokalizacja nr IV; 42-400 Zawiercie, ul. Gałczyńskiego 1

Lokalizacja nr V; 42-400 Zawiercie, ul. Piłsudskiego 80

oraz z gabinetów higieny szkolnej znajdujących się w:

* Szkoła Podstawowa nr 4, 42-400 Zawiercie, ul. Powstańców Śl.18
* Szkoła Podstawowa nr 5, 42-400 Zawiercie, ul. Paderewskiego 49
* Szkoła Podstawowa nr 6, 42-400 Zawiercie, ul. Wierzbowa 4
* Szkoła Podstawowa nr 7, 42-400 Zawiercie, ul. Oświatowa 55
* Szkoła Podstawowa nr 8, 42-400 Zawiercie, ul. Wojska Polskiego 55
* Szkoła Podstawowa nr 9, 42-400 Zawiercie, ul. Piłsudskiego 117
* Szkoła Podstawowa nr 11, 42-400 Zawiercie, ul. Zarzecze 2
* Gimnazjum nr 1, 42-400 Zawiercie, ul. 11-go Listopada 22
* Gimnazjum nr 2, 42-400 Zawiercie, ul. Niedziałkowskiego 21
* Gimnazjum nr 3, 42-400 Zawiercie, ul. M. Skłodowskiej-Curie 16
* Katolickie Gimnazjum, 42-400 Zawiercie, ul. Sienkiewicza 60
* Zespół Szkół Ogólnokształcących I Liceum Ogólnokształcące, 42-400 Zawiercie,ul. Wojska Polskiego 55
* II Liceum Ogólnokształcące, 42-400 Zawiercie, ul. Daszyńskiego 2
* Katolickie Liceum Ogólnokształcące, 42-400 Zawiercie, ul. Sienkiewicza 60
* Zespół Szkół im. X. Dunikowskiego, 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 7
* Zespół Szkół im. O. Langego, 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 30
* Zespół Szkół im. S. Staszica, 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 29
* Zespół Szkół im. gen. J. Bema,42-400 Zawiercie, ul. Parkowa 7
* Zespół Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja, 42-400 Zawiercie, ul. Miodowa 1
* Zespół Szkół Specjalnych i Placówek Specjalnych, 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 29a

2. Szacunkowa miesięczna ilość wytwarzanych odpadów to 12.997,25 kg o kodach:

18 01 01 narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 01 03)

18 01 02 części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania,

18 01 03 inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt,

18 01 04 inne odpady niż wymienione w 18 01 03

18 01 06 chemikalia w tym odczynniki chemiczne zawierające substancje niebezpieczne,

18 01 07 chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06

18 01 08 leki cytotoksyczne i cytostatyczne,

18 01 09 leki inne niż wymienione pod kodem 18 01 08,

18 01 82 pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych.

**§ 2**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od ……… 2018 r. do ……… 2019 r.

**§ 3**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
	1. Dostarczenie do lokalizacji I ul. Miodowa 14 kontenerów opatrzonych napisem „odpady medyczne zakaźne" oraz „inne odpady medyczne" w ilościach:
* 4 pojemniki – kontenery o pojemności zapewniającej prawidłowe gromadzenie odpadów medycznych (pojemniki o pojemności 1,1 m3 (+/- 10 )). Pojemniki muszą być każdorazowo przy odbiorze odpadów wymieniane na puste. Wymienione pojemniki muszą być czyste i zdezynfekowane,
a uszkodzone lub zniszczone wymienione na nowe.
* 14 pojemników plastikowych z pokrywą do gromadzenia odpadów medycznych w oddziałach,
o pojemności 240 litrów. Pojemniki na odpady medyczne muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23.08.2007r. Zamawiający wnosi o kolor czerwony
* 1 pojemnik na odpady medyczne (części ciała) - poj. 60 l.

 Pojemniki, w które Wykonawca wyposaży Szpital, będą stanowiły własność Wykonawcy przez okres trwania umowy i po jej zakończeniu

1.2. Każdorazowa wymiana kontenerów z odpadami na kontenery czyste, zdezynfekowane, opatrzone napisem „Odpady medyczne" wraz z dostarczeniem Zamawiającemu potwierdzenia zawierającego datę dezynfekcji, rodzaj użytego środka dezynfekcyjnego oraz imię i nazwisko pracownika Wykonawcy odpowiedzialnego za wykonanie powyższych czynności.

1.3. Wykonywanie usługi z częstotliwością:

* 1. Wykonywanie usługi z częstotliwością:
1. 4 razy w tygodniu (poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek)

 Lokalizacja nr I ul. Miodowa 14

1. 2 razy w tygodniu (środa, piątek)

Lokalizacja nr II; 42-400 Zawiercie, ul. Powstańców Śląskich 8

Lokalizacja nr III; 42-400 Zawiercie, ul. Niedziałkowskiego 15

Lokalizacja nr IV; 42-400 Zawiercie, ul. Gałczyńskiego 1

Lokalizacja nr V; 42-400 Zawiercie, ul. Piłsudskiego 80

1. po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym, w-mailem lub faxem z min. dwudniowym wyprzedzeniem
z poniższych lokalizacji:
* Szkoła Podstawowa nr 4, 42-400 Zawiercie, ul. Powstańców Śl.18
* Szkoła Podstawowa nr 5, 42-400 Zawiercie, ul. Paderewskiego 49
* Szkoła Podstawowa nr 6, 42-400 Zawiercie, ul. Wierzbowa 4
* Szkoła Podstawowa nr 7, 42-400 Zawiercie, ul. Oświatowa 55
* Szkoła Podstawowa nr 8, 42-400 Zawiercie, ul. Wojska Polskiego 55
* Szkoła Podstawowa nr 9, 42-400 Zawiercie, ul. Piłsudskiego 117
* Szkoła Podstawowa nr 11, 42-400 Zawiercie, ul. Zarzecze 2
* Gimnazjum nr 1, 42-400 Zawiercie, ul. 11-go Listopada 22
* Gimnazjum nr 2, 42-400 Zawiercie, ul. Niedziałkowskiego 21
* Gimnazjum nr 3, 42-400 Zawiercie, ul. M. Skłodowskiej-Curie 16
* Katolickie Gimnazjum, 42-400 Zawiercie, ul. Sienkiewicza 60
* Zespół Szkół Ogólnokształcących I Liceum Ogólnokształcące, 42-400 Zawiercie, ul. Wojska Polskiego
* II Liceum Ogólnokształcące, 42-400 Zawiercie, ul. Daszyńskiego 2
* Katolickie Liceum Ogólnokształcące, 42-400 Zawiercie, ul. Sienkiewicza 60
* Zespół Szkół im. X. Dunikowskiego, 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 7
* Zespół Szkół im. O. Langego, 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 30
* Zespół Szkół im. S. Staszica, 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 29
* Zespół Szkół im. gen. J. Bema,42-400 Zawiercie, ul. Parkowa 7
* Zespół Szkół i Placówek im. H. Kołłątaja, 42-400 Zawiercie, ul. Miodowa 1
* Zespół Szkół Specjalnych i Placówek Specjalnych, 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 29a
1. W przypadku, gdy termin odbioru odpadów przypada w dzień wolny od pracy (święto) Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w następnym dniu roboczym.
2. Środek transportu Wykonawcy powinien odpowiadać wymogom dla przechowywania i transportowania odpadów niebezpiecznych, z zachowaniem przepisów o transporcie drogowym materiałów niebezpiecznych. Środki transportu muszą być oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami,
3. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku awarii lub innych zdarzeń losowych, których nie był w stanie przewidzieć, do:

- niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych trudnościach w zakresie terminowego wykonania usługi,

 - zabezpieczenia przez innego uprawnionego Podwykonawcę wykonania usługi, na koszt Wykonawcy,

 g) Odpady pochodzące z miejsc wymienionych w punkcie c muszą być odebrane nie rzadziej niż co 72 godziny, natomiast w nagłych przypadkach tego samego dnia po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym potwierdzonym faxem, bądź drogą elektroniczną.

 h) W przypadku odbioru odpadów medycznych z grupy 18 01 06 (chemikalia w tym odczynniki chemiczne zawierające substancje niebezpieczne) i 18 01 09 (przeterminowane leki i cytostatyki)
na każde wezwanie Kierownika Apteki Szpitalnej.

1.4. Odbiór odpadów z miejsc magazynowania w godzinach od 9:00 do 11:00.

1.5. Zgłoszenia dokonywane będą drogą telefoniczną na nr ...................................... bądź na adres e-mail: ……………………….., przez upoważnionego przez Zamawiającego, pracownika.

1.6. Osobami upoważnionymi do kontaktu będą:

1. ze strony Wykonawcy …………………………………………. tel. ………………………..,
2. ze strony Zamawiającego Małgorzata Kowalczyk tel. 32 67-40-372

1.7. Wywóz odpadów będzie potwierdzany przez „Kartę przekazania odpadów”, podpisany przez Wykonawcę oraz Zamawiającego, opatrzoną datą usługi wraz z wyszczególnieniem ilości odbieranych odpadów (określonych stosownym kodem) ustalonej na podstawie wagi.

1.8. Transport odpadów medycznych musi odbywać się w zamykanych kontenerach, odrębnie dla każdego kodu tak, aby odpady medyczne zakaźne były odrębnie transportowane od odpadów medycznych niezakaźnych.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

* 1. gromadzenie odpadów wyłącznie w pojemnikach dostarczanych przez Wykonawcę, stanowiących jego własność, a przekazanych Zamawiającemu w użyczenie na czas trwania umowy; cena użyczenia wliczona w cenę usługi;
	2. przechowywanie pojemników w zamkniętych pomieszczeniach, uniemożliwiających dostęp osób nieupoważnionych;
	3. sortowanie, gromadzenie i przechowywanie odpadów zgodnie z instrukcją funkcjonującą w zakładzie Zamawiającego.

**§ 4**

1. Cena odbioru, wywozu oraz utylizacji od Zamawiającego wynosi:

Stałe odpady medyczne za 1 kg wynosi

\_\_\_\_\_\_ zł netto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

2.Wartość umowy nie może przekraczać kwoty:

netto:………………………………….

vat:………………………………………

brutto:…………………………………

3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonane i potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego prace będące przedmiotem niniejszej umowy. Faktyczne wykonanie prac potwierdzone będzie każdorazowo na „karcie przekazania odpadów”, podpisanej dwustronnie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego oraz Wykonawcy.

4. Należność, o której mowa w ust.2 Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Fakturowanie odbywać się będzie w okresach jednomiesięcznych. Podstawą do wystawienia każdej faktury będzie protokół odbioru odpadów potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego i Wykonawcy.

5. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu:
	1. za nieodebranie odpadów w godzinach i terminach określonych w §3 pkt.1.3 i 1.4 umowy – 200,00 zł za każde uchybienie. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z usunięciem uchybienia,
	2. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w kwocie stanowiącej równowartość 20% iloczynu ceny za 1 kg odpadów określonej w §4 pkt 1
	i ilości szacunkowej określonej w załączniku nr 1 do SIWZ dla całego okresu obowiązywania umowy.

2. Kary umowne naliczone zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty Stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym Strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

**§ 6**

1. Spory wynikające z niedotrzymania warunków umowy Strony będą starały się rozstrzygać w drodze ugodowej.
2. W przypadku braku porozumienia rozstrzygać je będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 7**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku 2‑krotnego nieodebrania odpadów medycznych w czasie trwania umowy
 w godzinach i terminach określonych w §3 pkt. 1.3 i 1.4 umowy.
3. W razie wypowiedzenia umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 8**

1. Dopuszczalna jest zmiana niniejszej umowy w przypadku nie wyczerpania przedmiotu umowy
w terminie, o którym mowa w § 2. Na wniosek Zamawiającego może być zawarty aneks o przedłużeniu trwania umowy na warunkach z niej wynikających do czasu wyczerpania wartości umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wykonania przedmiotu umowy w zależności
od jego potrzeb do wysokości 80% wartości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niezrealizowania całego zakresu przedmiotu umowy.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana przez strony zgodnie z zapisami art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana przez strony w formie pisemnej w drodze aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.

**§ 9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- Formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ

- Istotne postanowienia umowy użyczenia

- Protokół przekazania pojemników, chłodziarki, wagi

- Procedura postępowania z odpadami medycznymi w Szpitalu Powiatowym w Zawierciu

*…………………………………………………. ………………………………………………….*

Zamawiający Wykonawca

 Załącznik nr 1 do istotnych postanowień umowy

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY UŻYCZENIA**

**dotyczy pakietu pn.**

Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów medycznych ze Szpitala Powiatowego w Zawierciu

zawarta w dniu ………… w Oświęcimiu, pomiędzy:

**Szpitalem Powiatowym w Zawierciu, z siedzibą 42-400 Zawiercie ul. Miodowa 14,** wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000126179, NIP 649-19-18-293**,** reprezentowanym przez :

zastępca dyrektora ds Ekonomiczno- Technicznych Dorota Suchy

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

…………………………………………………………………………………………………...

reprezentowaną przez **:**

**-** ………………………………………….

zwaną w treści umowy **Użyczającym**

Użyczający został wyłoniony po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z.) zwanej dalej ustawą, nr sprawy DZP/PN/18/2018 Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów medycznych ze Szpitala Powiatowego w Zawierciu

Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści, przy czym oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.

**§ 1**

1. Użyczający użycza na czas trwania umowy:

 - ……..szt. o pojemności 1,1 m3 (+/- 10 )

 - ……...szt. zamykanych plastikowych pojemników 240 litrowych na kółkach do zbierania odpadów na

 oddziałach (czerwone opisane)

 - …….. szt. pojemnika plastikowego 60 litrów opatrzonego napisem „ odpady medyczne – części ciała na blok –

 operacyjny

 - ………. szt. chłodziarki do przechowywania części ciała w magazynie odpadów.

 - ………. szt. legalizowanej wagi do ważenia odpadów

1. Dostawa przedmiotu użyczenia następuje wraz z pierwszą dostawą.
2. Użyczający zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu bezusterkowej pracy na użyczonym sprzęcie, jednakże w przypadku awarii Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do jego naprawy lub wymiany sprzętu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zgłoszenia awarii.
3. Użyczający zobowiązuje się do serwisu przez cały czas trwania umowy bez jakichkolwiek dopłat, za wyjątkiem napraw wynikających z eksploatacji niezgodnej z przeznaczeniem oraz obsługą niezgodną z instrukcją. Koszty dojazdu obciążają Wykonawcę.
4. Użyczający udziela gwarancji na użyczony sprzęt na cały okres trwania umowy.

**§ 2**

* 1. Przedmiot umowy zostanie przekazany Zamawiającemu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Wykonawcę.
	2. Zwrot przedmiotu umowy po zakończeniu umowy odbędzie się na tej samej zasadzie.

**§3**

Umowa niniejsza została zawarta na czas określony począwszy od ………… do ……………….. r.

**§4**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

**§5**

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą

przepisy Kodeksu cywilnego.

**§6**

Jeżeli strony nie osiągną kompromisu, wówczas sprawy sporne poddane będą rozstrzygnięciu sądów właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego

 **§7**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Użyczającego.

**UŻYCZAJĄCY ZAMAWIAJĄCY**

 Załącznik nr 2 do istotnych postanowień umowy

 Protokół przekazania pojemników, chłodziarki, wagi zgodnie z postanowieniami umowy ………../2018 na odpady medyczne dnia :………………….

- ……..szt. o pojemności 1,1 m3 (+/- 10 )

- ……...szt. zamykanych plastikowych pojemników 240 litrowych na kółkach do zbierania odpadów na oddziałach (czerwone opisane)

- …….. szt. pojemnika plastikowego 60 litrów opatrzonego napisem „ odpady medyczne – części ciała na blok operacyjny

- ………. szt. chłodziarki do przechowywania części ciała w magazynie odpadów

- ………. szt. legalizowanej wagi do ważenia odpadów.

 Przekazujący : Odbierający: