**DZP/PN/78/2022 Załącznik nr 3**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w dniu ………….2023r. w Zawierciu, pomiędzy:

Szpitalem Powiatowym w Zawierciu, z siedzibą 42-400 Zawiercie ul. Miodowa 14, KRS 0000126179, NIP 649-19-18-293, Regon 276271110,

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………

a

…………………………………………………………………………………………………

z siedzibą: .................................

wpisanym do .................................

NIP .................................

REGON .................................

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) (dalej zwanej: „Pzp”) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usługi serwisu zainstalowanego u Zamawiającego Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica/AMMS produkcji Asseco Poland S.A.wraz z serwisem infrastruktury informatycznej Zamawiającego. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
2. Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy, tj. od dnia …………..2023 do dnia ………...2026 roku.
3. Usługa serwisu będzie świadczona u Zamawiającego w lokalizacjach:
4. Zawiercie ul. Miodowa 14,
5. Zawiercie ul. Powstańców Śląskich 8,
6. Zawiercie ul. Piłsudskiego 80,
7. Zawiercie ul. Gałczyńskiego 1.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji lokalizacji wymienionych w ust. 3 w trakcie trwania Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej Umowy.
10. Zasady świadczenia usług serwisowych zostały zapisane w niniejszej Umowie a ich szczegółowy

zakres został zawarty w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada i w trakcie realizacji Umowy będzie posiadał zdolność ekonomiczną, finansową, oraz techniczną i zawodową do realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszystkie prace będące przedmiotem Umowy terminowo, z zachowaniem szczególnej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i standardami technicznymi.
3. Usługi serwisowe będą realizowane przez osoby wskazane przez Wykonawcę w Załączniku do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wskazane osoby otrzymają możliwość zdalnego dostępu do zasobów informatycznych Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 5 do Umowy (Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów).
4. Zamawiający będzie posiadał dostęp administracyjny do systemów i usług produkcyjnych ZSI, baz danych, serwerów oraz pozostałej Infrastruktury IT.

**§ 2**

**DEFINICJE**

Strony ustalają następujące znaczenia dla określeń stosowanych w umowie:

1. **Awaria krytyczna** - awaria, która uniemożliwia wykorzystywanie ZSI zgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności sytuacji całkowitego zatrzymania lub działania z obniżoną wydajnością utrudniającą płynne wykorzystanie systemów, a także utrata albo naruszenie spójności danych w wyniku której niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem ZSI. Przez obniżoną wydajność utrudniającą płynne wykorzystanie systemów ZSI należy rozumieć stan w którym przez okres minimum 30 minut system działa z wydajnością uniemożliwiającą normalną pracę w ZSI personelowi Szpitala i objawiającą się okresem oczekiwania na generację minimum 10 różnych typów dokumentów w systemie HIS Szpitala, w minimum 10 różnych komórkach Szpitala i w czasie 20-krotnie dłuższym od standardowego czasu oczekiwania który wynosi 20 sekund.
**Awaria zwykła** - zdarzenie, które negatywnie wpływa na wydajność i funkcjonalność systemu, lecz nie uniemożliwia jego użytkowania, zgodnie z przeznaczeniem.
2. **Usterka**/**Błąd**- uszkodzenie lub nieprawidłowe działanie jednego lub więcej elementów ZSI, nie wpływające na funkcjonalność i wydajność całego systemu, ale niezgodne ze stanem określonym w Umowie.
3. **Zgłoszenie serwisowe** - informacja przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego dotycząca propozycji modyfikacji w systemie ZSI, konsultacji merytorycznej lub innych zdarzeń, których obsługa należy do Wykonawcy w związku z wykonywaniem Umowy, a nie stanowi awarii lub usterki/błędu.
4. **Wykonanie wykazu** – wykonanie lub modyfikacja istniejącego wykazu na podstawie zgromadzonych w ZSI danych, w formie oraz zakresie wskazanej przez Zamawiającego.
5. **Czas reakcji** - podjęcie czynności zmierzających do usunięcia awarii, usterki, zgłoszenia serwisowego lub zgłoszenie modyfikacji lub wykonania zestawienia (wykazu) itp. po uprzednim zgłoszeniu na platformę serwisową (system klasy ITSM) lub za pomocą poczty e-mail.
6. **Czas naprawy**-okres od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii, usterki/błędu, wykonania wykazu lub innego zgłoszenia serwisowego do momentu przekazania przez Wykonawcę informacji o jego realizacji lub gotowości do przeprowadzenia testów poprawnego rozwiązania zgłoszonego problemu.
7. **Wizyta serwisowa** - pobyt osoby wyznaczonej przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego w celu prowadzenie prac serwisowych, sprawdzenia poprawności działania sytemu oraz w razie potrzeby, przeprowadzania szkoleń dla personelu Zamawiającego obsługującego ZSI.
8. **Infrastruktura IT** - wszelkie zasoby sprzętowe wchodzące w skład środowiska produkcyjnego
i testowego ZSI (w szczególności: serwery, systemy operacyjne serwerów, środowisko wirtualizacyjne, baza danych, sieć LAN i WLAN i inne), niezbędne do prawidłowego działania ZSI,
9. **ZSI** - Zintegrowany System Informatyczny InfoMedica/AMMS produkcji Asseco Poland SA, użytkowany przez Zamawiającego.

**§ 3**

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Strony ustalają następujący zakres usług serwisowych (zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie

przedmiotu zamówienia):

1. zapewnienie poprawnego działania i usuwanie awarii, błędów i usterek powstałych wskutek wypadków losowych lub z winy pracowników Zamawiającego,
2. identyfikację i analizę błędów oraz wskazanie sposobu ich naprawy,
3. przywracanie działania oraz dokonywanie ponownych instalacji ZSI objętego niniejszą Umową na serwerach i stacjach roboczych, w tym silników baz danych, serwerów i ich systemów operacyjnych, macierzy dyskowych oraz pozostałych elementów systemu informatycznego warunkujących prawidłowe funkcjonowanie ZSI,
4. pomoc w awaryjnym odtwarzaniu na wniosek zamawiającego danych archiwalnych,
5. bieżące optymalizowanie konfiguracji ZSI z uwzględnieniem potrzeb Zamawiającego,
6. weryfikację integralności baz danych,
7. informowanie o nowych wersjach oraz instalowanie tych wersji otrzymanych w ramach świadczeń z tytułu nadzoru autorskiego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
8. instalowanie, wdrożenie i uruchomienie nowych integracji z systemami innych dostawców, otrzymanych w ramach świadczeń z tytułu nadzoru autorskiego bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego,
9. doradztwo w zakresie rozbudowy Infrastruktury IT uwzględniającej potrzeby Zamawiającego oraz migracja systemu na nowe elementy Infrastruktury IT,
10. wsparcie Działu Informatyki Zamawiającego w zakresie zapewnienia optymalnej eksploatacji (w tym konfiguracji i rekonfiguracji) ZSI,
11. obsługę zgłoszeń serwisowych i konsultacji telefonicznych pracowników Zamawiającego,
12. pomoc przy instalacji, konfiguracji i rekonfiguracji środowiska na stacjach roboczych,
13. świadczenie pomocy użytkownikom ZSI w tym konsultacje telefoniczne dotyczące problemów występujących w użytkowanym ZSI (hot-line)
14. szkolenia użytkowników z obsługi nowych wersji na wniosek Zamawiającego,
15. pomoc w czynnościach administracyjnych w tym definiowanie grup uprawnień,
16. wizyty serwisowe u Zamawiającego na jego żądanie lub z własnej inicjatywy w trakcie których Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia poprawności działania systemu oraz w razie wystąpienia takiej potrzeby, przeprowadzania szkoleń dla personelu,
17. tworzenie wykazów i zestawień, szablonów pism generowanych z systemu ZSI na potrzeby Szpitala,
18. świadczenie obsługi serwisowej u Zamawiającego, lub zdalnie z wykorzystaniem własnego oprogramowania zapewniającego bezpieczne połączenie za pomocą łączy internetowych,
19. doradztwo i pomoc w zakresie zapewnienia poprawnego zabezpieczenia systemu ZSI
i oprogramowania Infrastruktury IT na posiadanym przez Zamawiającego systemie backupu w celu możliwości ich odtworzenia na wypadek wystąpienia awarii lub nieodwracalnej utraty danych produkcyjnych.
20. Wykonawca musi być upoważniony przez producenta do świadczenia usług serwisowych w zakresie oprogramowania InfoMedica/AMMS.
21. Usługi muszą być realizowane przez osoby, posiadające kompetencje w zakresie administrowania i optymalizowania ZSI, stanowiący przedmiot zamówienia.
22. Wykonawca dostarczy platformę serwisową (system klasy ITSM), pozwalającą na dostęp, rejestrowanie i przegląd zgłoszeń z możliwością dodania załączników w trybie 24/7/365.
23. Zapewnienie prawidłowego współdziałania ZSI z następującymi systemami zewnętrznymi:
* ZUS PUE (eZLA) - w zakresie wystawiania i przesyłania elektronicznych zwolnień lekarskich,
* BLOZ - Zewnętrzny słownik leków,
* KOWAL - w zakresie weryfikacji, wycofania oraz cofnięcia wycofania niepowtarzalnych identyfikatorów produktów serializowanych,
* ZSMOPL,
* DILO - System Diagnostyki i Leczenia Onkologicznego,
* EZWM - System Obsługi Procesu Elektronicznego Weryfikowania i Potwierdzania Zlecenia na Zaopatrzenie w Wyroby Medyczne,
* AP-KOLCE - Kolejki Centralne,
* TOPSOR,
* EWP CENTRUM E-ZDROWIE,
* e-RECEPTA - w zakresie wystawiania i przesyłania elektronicznych recept,
* e-SKIEROWANIE - w zakresie wystawiania i przyjmowania elektronicznych skierowań,
* Radpoint RIS - w zakresie zlecania i otrzymywania wyników badań radiologicznych,
* Biała Lista Podatników.
1. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania przez Zamawiającego wszelkich awarii, usterek i błędów i zgłoszeń serwisowych dotyczących ZSI oraz Infrastruktury IT.
2. Czas usunięcia awarii oraz błędu:
	1. Czas usunięcia awarii krytycznej przez serwis wynosi 24 godziny od momentu zgłoszenia.
	2. Czas usunięcia awarii zwykłej przez serwis wynosi ……. godziny od momentu zgłoszenia.
	3. Czas usunięcia usterki/błędu przez serwis wynosi 48 godziny od momentu zgłoszenia
3. Wykonawca świadczący usługę serwisu w przypadku: awarii krytycznej, awarii zwykłej oraz wystąpienia usterki/błędu może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące zgłoszony problem, jednak sposób rozwiązania zgłoszonego problemu wymaga jego akceptacji przez Zamawiającego. W przypadku akceptacji dalsza obsługa zgłoszonej awarii lub usterki/błędu będzie traktowana, jako obsługa zgłoszenia serwisowego.
4. W przypadku wystąpienia awarii lub usterki/błędu ZSI którego naprawa wymaga podjęcia działania naprawczego przez producenta, Wykonawca zgłosi to producentowi i będzie prowadził obsługę tego zgłoszenia u producenta w imieniu Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość zamrożenia czasu realizacji danego zgłoszenia do czasu jego naprawy przez producenta ZSI. W takim przypadku okres realizacji zostanie wydłużony o czas naprawy przez producenta ZSI. Zamawiający będzie posiadał umowę na nadzór autorski zawartą z producentem oprogramowania ZSI.
5. Wykonawca zapewni możliwość utworzenia zgłoszenia serwisowego w zakresie pomocy przy bieżącej eksploatacji ZSI.
6. Czas obsługi zgłoszenia serwisowego przez serwis wynosi do ….. dni roboczych.
7. Wykonawca zapewni pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału Zdrowia odpowiedniego urzędu, banków itp.) poprzez definiowanie wykazów, zestawień, statystyk.
8. Czas utworzenia zleconego wykazu, zestawienia, szablonu pisma wynosi … dni roboczych.
9. Wykonawca będzie zgłaszał w imieniu Zamawiającego do producenta oprogramowania błędy, uwagi i propozycję modyfikacji ZSI dotyczących części administracyjnej oraz części medycznej. Przy czym potwierdzenie zgłoszenia powinno zostać przesłane do Zamawiającego na wskazany adres e-mail: it@szpitalzawiercie.pl,
10. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego do producenta oprogramowania błędów, uwag i propozycji modyfikacji ZSI Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego odpowiadania na pytania producenta i niezwłocznego dostarczenia wszystkich niezbędnych do terminowej realizacji zgłoszenia informacji/danych.
11. Strony ustalają następujące zasady świadczenia usług serwisowych:
12. Świadczenie opieki serwisowej w tym przyjmowanie zgłoszeń od poniedziałku do piątku
w godzinach od 8.00 do 16.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
13. W przypadku, gdy zgłoszenie zostanie przyjęte przez Wykonawcę:
	1. w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 następnego dnia roboczego,
	2. w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 danego dnia roboczego,
	3. w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego.
14. Zamawiający ma możliwość dokonania zgłoszenia awarii, usterki/błędu i konsultacji oraz zgłoszeń serwisowych poprzez:
	1. platformę serwisową (system klasy ITSM) z możliwością dodania załączników, ………………………………(podać adres www witryny),
	2. pocztę elektroniczną na adres: ……………………………….…………………………………………...,
	3. telefonicznie pod poniższymi numerami telefonów: ………………………….……………………..,
	4. w przypadku świadczenia usługi serwisu przez podwykonawców informacje zawarte
	w ppkt. a–c należy wymienić osobno dla każdego podwykonawcy. Dodatkowo należy wymienić listę modułów wyszczególnionych w Załączniku nr 2, które stanowić będą przedmiot serwisu świadczony przez danego podwykonawcę.
15. Wykonawca zobowiązany jest podać adres szyfrowanego łącza FTP celem przekazywania danych koniecznych do przeprowadzenia czynności serwisowych. Każde przekazanie bazy danych do Wykonawcy będzie potwierdzone protokołem przekazania danych.
16. Świadczenie obsługi serwisowej w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie z wykorzystaniem własnego oprogramowania zapewniającego bezpieczne połączenie za pomocą łączy Internetowych.
17. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość odbywania konsultacji telefonicznych
w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy dotyczących użytkowanego oprogramowania ZSI oraz pomoc przy rozwiązywaniu bieżących problemów jego użytkowników (hot-line).
18. W celu zapewnienia prawidłowej i terminowej realizacji postanowień niniejszej Umowy Wykonawca powołuje koordynatora odpowiedzialnego za jej realizację w osobie: …………………., tel. …………….., adres e-mail ……………….
19. Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1 zobowiązuje się do objęcia serwisem wszystkich modułów ZSI zakupionych przez Zamawiającego w trakcie trwania niniejszej Umowy.

**§ 4**

**ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
2. wyznaczenia osób odpowiedzialnych za realizację całości niniejszej Umowy, osobami tymi są: Krzysztof Kmita – kierownik Działu Informatyki, tel. 885-999-138, adres e-mail krzysztof.kmita@szpitalzawiercie.pl i Robert Bereska – zastępca kierownika Działu Informatyki, tel. 885-999-138, adres e-mail robert.bereska@szpitalzawiercie.pl,
3. zapewnienia niezbędnej współpracy w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy,
4. zapewnienia osobom upoważnionym przez Wykonawcę dostępu do systemu na czas prowadzenia czynności serwisowych w sposób umożliwiający jak najszybsze wykonanie usługi, uwzględniając w tym dostęp po normalnym czasie pracy jego użytkowników,
5. zapewnienia nadzoru autorskiego producenta oprogramowania ZSI, uprawniającego do otrzymywania nowych wersji oprogramowania ZSI,
6. wykonywanie kopii zapasowych danych w systemie (backup) po każdym dniu roboczym,
7. potwierdzenia wykonania czynności w sporządzonym przez Wykonawcę protokole z wykonanej czynności serwisowej,
8. terminowego regulowania należności określonych w §5 Umowy.
9. Zamawiający zobowiązany jest zapoznać Wykonawcę z obowiązującymi u Zamawiającego

procedurami ochrony danych osobowych.

**§ 5**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres trwania Umowy wynosi kwotę:

netto ………..,… zł (słownie zł: …………………………………. /100),

VAT …………,… zł (słownie zł: …………………………………../100),

brutto ……….,… zł (słownie zł: …………………………………./100).

1. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 będzie płatne co miesiąc z dołu na podstawie faktur częściowych w wysokości ................................... zł netto każda, plus należny podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę ................................... zł brutto.
2. Faktury o których mowa w ust 2 będą wystawiane na koniec każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego obowiązywania Umowy. W przypadku gdy wynagrodzenie jest należne za okres trwający krócej niż miesiąc kalendarzowy Wykonawcy należy się za ten okres wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie w stosunku do wynagrodzenia należnego za cały miesiąc.
3. Wykonawca będzie dostarczał faktury Zamawiającemu na adres Zamawiającego lub przesyłał drogą elektroniczną na adres e-mail: faktury@szpitalzawiercie.pl w formacie PDF, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przesłanie faktury w formie elektronicznej wyklucza możliwości jej wystawienia w formie papierowej.
4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, znajdujący się w bazie podatników VAT na tzw. „białej liście” w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej Umowie obowiązuje termin płatności określony w Umowie.
6. Wykonawca ma obowiązek umieścić informacje na fakturze dotyczące mechanizmu podzielnej płatności jeśli mechanizm ten dotyczy przedmiotu Umowy.
7. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 6**

**OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY**

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:

* + 1. treść i integralność danych otrzymywanych i przechowywanych przez Zamawiającego,
		2. jakiekolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania oprogramowania związane z nieprawidłowym korzystaniem przez Zamawiającego z oprogramowania,
		3. korzystanie z oprogramowania przez osoby nieupoważnione,
		4. dokonywanie modyfikacji oprogramowania przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę,
		5. przekazywanie informacji o których mowa w **§ 7 Umowy** osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. W takim przypadku Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie do 5 dni roboczych. Wykonawca przedstawi informację dotyczącą odbiorcy oraz zakresu udostępnionych danych oraz podstawy prawnej ich udostępnienia.
		6. przekazywanie informacji o których mowa w **§ 7 Umowy,** upoważnionym na podstawie umów z podwykonawcami, którzy biorą udział w świadczeniu Usług jedynie w celu i zakresie poprawnej realizacji niniejszej Umowy,
		7. wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej,
		8. nieprawidłowe działanie lub brak działania oprogramowania osób trzecich, komunikującego się z oprogramowaniem Wykonawcy.

**§ 7**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I GWARANCJA ZACHOWANIA POUFNOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązuje się w dniu zawarcia niniejszej Umowy zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach wskazanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy. W przypadku gdy obsługę serwisową świadczyć będzie wskazany w ofercie Wykonawcy inny podmiot Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek spowodowania, że podmiot ten zawrze z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 4) w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
2. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie "Informacjami Poufnymi".
3. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 2, nie stosuje się do danych i informacji:
4. dostępnych publicznie,
5. otrzymanych przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
6. które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
7. w stosunku do których Wykonawca uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie,
8. które muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji publicznej lub gdy jest to konieczne dla ochrony interesów Wykonawcy przed roszczeniami związanymi z realizacją Umowy.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 lit. e, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do:
11. dołożenia starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich,
12. niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
14. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej ujęty w §4 ust. 1a powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
15. Po wykonaniu niniejszej Umowy oraz w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie usunie w sposób uniemożliwiający ich przywrócenie wszelkie Informacje Poufne, chyba że istnieją uzasadnione powody po stronie Wykonawcy, które dopuszczają zatrzymanie przez niego Informacji Poufnych, w szczególności na potrzeby wykazania przez Wykonawcę, że Umowa została należycie wykonana lub na potrzeby obrony przed roszczeniami związanymi z realizacją Umowy.
16. Ustanowione niniejszą Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. Za zwłokę w usunięciu awarii krytycznej, w wysokości 5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Za zwłokę w usunięciu awarii zwykłej, w wysokości 2 % wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Za zwłokę w usunięciu usterki/błędu w wysokości 2 % wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. Za zwłokę w realizacji zleconych wykazów, zestawień 1 % wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
6. Za zwłokę w realizacji zgłoszenia serwisowego w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w §5 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
7. W wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 niniejszej Umowy – w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
8. W wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek, kiedy nie dokona zapłaty lub dokona nieterminowo zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w art. 439 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Należność z tytułu kary umownej będzie płatna w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
10. Łączna wartość kar umownych naliczonych na podstawie zapisów Umowy nie przekroczy 30% wartości brutto wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 Umowy.
11. Jeżeli kary umowne nie pokryją rzeczywistej szkody Zamawiającego to przysługuje mu prawo żądania odszkodowania uzupełniającego.

**§ 9**

**PERSONEL WYKONAWCY I PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji usługi stosownie do treści art. 95 Ustawy i postanowień Specyfikacji Warunków Zamówienia Zamawiającego, osoby realizujące czynności związane z wykonywaniem usługi serwisu zatrudnione będą przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 Ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207, z późn. zm.).
2. W przypadku zmiany osób realizujących powyższe czynności przed dopuszczeniem danej osoby do realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie w formie pisemnej Zamawiającego, z podaniem danych (imię, nazwisko) osób, które dalej będą wykonywały te czynności.
3. Zmiana osób może nastąpić pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania, o których mowa w ust. 1 co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji umowy.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
5. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
6. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
7. przeprowadzania kontroli w miejscu świadczenia usług objętych zamówieniem.

Ponadto w trakcie realizacji zamówienia każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych Wykonawca przedłoży

Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia:

1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Wymogi opisane powyżej w ust. 1 – 6 znajdują zastosowanie także do dalszych podwykonawców.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie prace oraz ich skutki, wykonywane przez podwykonawców tak jak za działania własne.
2. Wykonawca może dopuścić do wykonywania prac będących przedmiotem Umowy wyłącznie osoby wskazane w wykazie osób, stanowiącym Załącznik do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Zamawiający wymaga by osoby wymienione w wykazie, o którym mowa w ust. 9, złożyły oświadczenie o niekaralności, oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy oraz oświadczenie o przestrzeganiu ustawy o ochronie danych osobowych przy realizacji Umowy.
4. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od Zamawiającego oraz przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych będzie traktowane jako poważne naruszenie Umowy i może skutkować rozwiązaniem Umowy z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami aktualne badania lekarskie i specjalistyczne oraz odbyli szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. Wszelkie zmiany w wykazie osób biorących udział w wykonaniu Umowy na rzecz Wykonawcy będą przesyłane w formie zaktualizowanego Załącznika do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych przez koordynatora Wykonawcy na adresy e-mail ujęte w §4 ust. 1a. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedstawić Zamawiającemu opis doświadczenia i kompetencji osób dla pełnionej przez daną osobę roli w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy i pracownicy podwykonawców przed przystąpieniem do pracy na terenie Szpitala Powiatowego w Zawierciu zostaną zapoznani z Informacją dla Wykonawcy o zagrożeniach wynikających z działalności Szpitala Powiatowego w Zawierciu podczas wykonywania prac na jego terenie, stanowiącą Załącznik nr 6 do Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy, przebywający na terenie Zamawiającego będą wyposażeni w identyfikatory z widoczną nazwą firmy.

**§ 10**

**ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca trzykrotnie nie dotrzyma któregokolwiek z terminów określonych w §3 ust. 7, 11 oraz 13 niniejszej Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.
4. Oświadczenie o odstąpieniu lub rozwiązaniu Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny.
5. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez strony, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy do dnia odstąpienia lub jej rozwiązania, na zasadach ujętych w §5.

**§ 11**

**ZMIANA ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY**

* + - 1. Dopuszczalne są zmiany postanowień niniejszej Umowy w okolicznościach o których mowa
			w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych lub zmiana będzie w zakresie:

1) przedłużenia terminu realizacji zamówienia – w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub w sytuacji, gdy Zamawiający nie zrealizował całości przedmiotu zamówienia co do wartości zawartej Umowy lub w przypadku zaistnienia niezawinionych przez żadną za Stron okoliczności, w tym również tzw. „siły wyższej” np. pożar, zalanie itp.,

2) dostosowania zapisów Umowy do obowiązujących przepisów – w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,

3) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli zmiany określone pod lit. a) - d) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. W przypadku określonych w ust. 1 pkt 1) Strony obowiązane są wzajemnie się poinformować o zaistniałych okolicznościach wraz z ich szczegółowym opisaniem. W przypadku ustalenia, iż zaistniały przesłanki uzasadniające dokonanie zmiany terminu, Zamawiający przygotuje stosowny aneks do Umowy. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2) i 3) Strony podejmą negocjacje w celu dostosowania zapisów Umowy do obowiązujących przepisów przy jednoczesnym zachowaniu charakteru Umowy i jej zakresu.

3. Strony dopuszczają zmiany w Umowie w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny kosztów związanych z realizacją zamówienia. Przez zmianę ceny kosztów rozumie się wzrost, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Przez koszty rozumie się koszty wpływające na wysokość wynagrodzenia w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zmiana taka jest dopuszczalna raz w roku poczynając po 6 miesiącach od daty zawarcia Umowy i tylko w przypadku, gdy zmiana cen kosztów związanych z realizacją zamówienia w danym miesiącu jest w porównaniu do przyjętych do kalkulacji wynagrodzenia ofertowego nie mniejsza niż 10%. Ponadto zmiana ta nie może spowodować zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy o więcej niż 10% w stosunku do wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w §5 ust. 1 Umowy, a suma takich zmian nie może spowodować zmiany wynagrodzenia o więcej niż 10% w stosunku do wynagrodzenia ustalonego pierwotnie w Umowie.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 3 Strona zamierzająca uzyskać zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o wprowadzenie stosownej zmiany. Wniosek o zmianę wynagrodzenia musi zawierać:

- wykaz kosztów, których zmiana daje podstawę do zmiany Umowy, ze wskazaniem wysokości cen tych kosztów w okresie wynikającym z Umowy,

- uzasadnienie wskazujące jaki wpływ ma okoliczność na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,

- propozycję nowej wysokości wynagrodzenia.

Na skutek złożonego kompletnego wniosku spełniającego wymagania określone powyżej Strony w terminie 10 dni podejmą negocjacje dotyczące nowej wysokości wynagrodzenia. W przypadku uzgodnienia nowej wysokości wynagrodzenia Strony zawrą stosowny pisemny aneks do Umowy.

5. W przypadku gdyby w którejkolwiek z sytuacji określonych w ust. 3 nie doszło do porozumienia odnośnie nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, każda ze Stron ma prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia upływającego na koniec miesiąca kalendarzowego.

6. W przypadku gdy Wykonawca korzysta przy realizacji zamówienia z podwykonawców, Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 4, zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. Zmiana wynagrodzenia podwykonawcy musi nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni od daty zawarcia aneksu zmieniającego wynagrodzenie Wykonawcy i musi wchodzić w życie w tym samym dniu, w którym wchodzi w życie zmiana wynagrodzenia Wykonawcy.

7. Zamawiający ma prawo do niewykorzystania całej wartości Umowy w zależności
od jego potrzeb. Zamawiający zamówi Przedmiot usługi o wartości nie mniejszej niż 60%

wysokości wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 Umowy. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niezrealizowania całej Umowy.

8. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy Ustawy oraz Ustawy Kodeksu Cywilnego.

9. W celu należytego wywiązania się z obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych wszystkich osób fizycznych, które w związku realizacją Umowy będzie przetwarzał Wykonawca,

Strony umowy podpiszą umowę powierzenia danych osobowych o brzmieniu określonym
w załączniku nr 4. do Umowy.

10. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelać jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić wyłącznie po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.

12 Ewentualne spory wynikłe w związku z niniejszą Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**Załączniki do Umowy stanowiące jej integralną cześć:**

* 1. Oferta Wykonawcy
	2. Opis przedmiotu zamówienia
	3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
	4. Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów
	5. Zasady środowiskowe dla Wykonawców

**Wykonawca Zamawiający**