

***Szczegółowe warunki konkursu ofert  
na udzielanie świadczeń usług psychologicznych  
dla pacjentów  
Szpitala Powiatowego w Zawierciu***

### 1. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Szpital Powiatowy w Zawierciu  
ul. Miodowa 14  
42-400 Zawiercie  
NIP: 649 19 18 293  
Regon: 276271110  
tel.: 32 67 40 350

### 2. PODSTAWA PRAWNA

Konkurs ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych na zlecenie Szpitala Powiatowego w Zawierciu prowadzony jest na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 991 z późn.zm.).

W sprawach nie uregulowanych w SWKO zastosowanie mają przepisy wskazane powyżej oraz obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.

### 3. PRZEDMIOT KONKURSU

#### Kod świadczeń wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

Przedmiotem konkursu jest świadczenie usług psychologicznych przez psychologa dla pacjentów Szpitala Powiatowego w Zawierciu polegających na wykonywaniu konsultacji psychologicznych dla oddziałów i poradni szpitalnych obejmujących:

Rodzaj badania	Przewidywana ilość godzin w ciągu 1 miesiąca
Konsultacja psychologiczna	417 godzin

#### Wymagane warunki realizacji zamówienia:

- 1) Oferent udziela świadczeń określonych w pkt 3 (zwanymi także: „Badaniami”) przy użyciu sprzętu Udzielającego Zamówienia w komórkach wyznaczonych przez Udzielającego Zamówienia w lokalizacji Zawiercie, ul. Miodowa 14;
- 2) Na potrzeby realizacji umowy Oferent zapewni psychologa (psychologów) lub psychologa (psychologów) posiadającego tytuł specjalisty w dziedzinie psychologii klinicznej z uprawnieniami do wykonywania konsultacji stanowiącej przedmiot zamówienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- 3) Udzielający zamówienia przewiduje, że udzielanie świadczeń w komórkach Szpitala (czas pracy psychologa (psychologów)) będzie następować łącznie przez minimum 417 godzin miesięcznie. Świadczenia będą udzielane w dniach od poniedziałku do soboty (sześć dni w tygodniu).
- 4) Oferent gwarantuje i ponosi pełną odpowiedzialność za spełnianie wymagań wynikających z aktualnych przepisów prawa w zakresie personelu realizującego przedmiot umowy;
- 5) Oferent zapewni wykonywanie badań zgodnie z obowiązującymi normami w tym zakresie, z uwzględnieniem wymogów jakościowych i procedur systemowych. Należy przyjąć, iż badanie wymienione w ofercie jest badaniem kompletnym, jeżeli zatem istnieje potrzeba jego powtórzenia niezależnie od przyczyn, cały koszt wykonania i opisu badania skalkulowany jest w cenie ofertowej;
- 6) Podstawą wykonania badania będzie prawidłowo wypełnione skierowanie w systemie o którym mowa w pkt 7) przez Udzielającego Zamówienie;
- 7) Udzielenie świadczenia będzie każdorazowo potwierdzane przez Przyjmującego zamówienie poprzez dokonanie odpowiednich zapisów w oprogramowaniu Udzielającego zamówienie ( w systemie AMMS lub innym wskazanym przez Udzielającego Zamówienie);

- 8) Badania zlecane będą przez Udzielającego Zamówienia w ilościach uzależnionych od jego aktualnych potrzeb. Zlecenie mniejszej ilości badań nie stanowi podstawy do formułowania przez Oferenta jakichkolwiek roszczeń wobec Udzielającego Zamówienia;
- 9) Warunkiem podpisania umowy z Oferentem jest przedłożenie Udzielającemu Zamówienie kserokopii dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na warunkach wymaganych obowiązującymi przepisami (np. polisa) związanych z udzielaniem świadczeń medycznych. W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy, umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie, Oferent będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w takim terminie, aby zapewnić ciągłość ubezpieczenia i dostarczyć ją niezwłocznie Udzielającemu Zamówienie;
- 10) Świadczenia stanowiące przedmiot niniejszej umowy mają charakter usług w zakresie opieki medycznej, służą profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia i jako takie podlegają zwolnieniu z podatku VAT zgodnie z art. 43 obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług;
- 11) Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej, stosownie do przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa i w zgodzie z wewnętrznymi aktami prawnymi Udzielającego Zamówienie;
- 12) Przed rozpoczęciem udzielania świadczeń Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zawrzeć z Udzielającym Zamówienia umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 13) Realizacja badań będących przedmiotem zamówienia będzie następować na zasadach i warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWKO;

#### **4. TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta na okres **24 miesięcy tj. od 01.10.2023r. do 30.09.2025r.**

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE**

O udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem konkursu, może ubiegać się Oferent posiadający uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych konkursem, będący:

- osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń w zakresie będącym przedmiotem konkursu ofert oraz spełniający warunki udziału w konkursie dotyczące:
  - a) zapewnienia ciągłości, kompleksowości, dostępności, jakości udzielanych świadczeń,
  - b) dysponowania personelem o odpowiednich kwalifikacjach,
  - c) posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie nie mniejszym niż wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

#### **6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 1) Oferta musi zawierać:
  - a) wypełniony i podpisany formularz oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWKO;
  - b) pełnomocnictwo\*;
  - c) dokument potwierdzający wpis podmiotu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji podmiotów wykonujących działalność gospodarczą tj. CEIDG lub KRS, wydrukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - d) dokumenty potwierdzające, niezbędne do udzielania świadczeń stanowiących przedmiot umowy, uprawnienia i kwalifikacje osób, które będą udzielały świadczeń;
  - e) kopie aktualnych zaświadczeń lekarskich dla każdego zgłoszonego jako personel potwierdzającego dobry stan zdrowia umożliwiającą udzielanie Świadczeń;
  - f) aktualna polisa OC;
  - g) aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycia szkolenia z zakresu BHP a w przypadku braku powyższego zaświadczenia zaliczenie szkolenia BHP u Udzielającego zamówienia na jego koszt;

h) wzór umowy - załącznik nr 2 (zaparafowany przez Oferenta na każdej stronie).

\* należy dołączyć odpowiednio dokumenty dotyczące Oferenta

Dokumenty wymienione w pkt a,b,h Oferent składa w oryginale, natomiast dokumenty wymienione w pkt c w formie wydruku z systemu informatycznego, a dokument w pkt e-g w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.

Każdy Oferent składa tylko jedną ofertę. Oferent składa w wyznaczonym terminie ofertę odpowiadającą warunkom określonym w SWKO.

- 2) Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. Jeżeli Oferent ustanawia pełnomocnika do złożenia oferty i reprezentowania go w konkursie, Oferent jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.
- 3) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
- 4) Oferent może złożyć ofertę obejmującą cały wymiar czasu lub dotyczącą części przewidzianego w pkt 3. ppkt 3) SWKO czasu udzielania świadczeń.
- 5) Oferent składając ofertę obejmującą cały wymiar czasu musi wykazać co najmniej 2 osoby, które będą udzielały świadczeń.
- 6) Wszystkie ceny podane w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Ceny podane w ofercie muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia na świadczenia będące przedmiotem konkursu.
- 7) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) W formularzu ofertowym zostały podane orientacyjne ilości badań przewidziane w ciągu 24 miesięcy. Udzielający Zamówienia ma prawo do zlecenia badań bez ograniczeń, co do zakresu i ilości, a także prawo do nie wykorzystania pełnej ilości badań podanej w formularzu ofertowym w przypadku zmniejszenia zapotrzebowania.
- 9) Oferty niespełniające wymogów określonych w SWKO zostaną odrzucone.

## **7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Kancelarii Szpitala Powiatowego w Zawierciu (pokój nr 17) do dnia 28.09.2023r. do godz. 10:00 z opisem:

**„Konkurs ofert na świadczenie usług psychologicznych dla pacjentów  
Szpitala Powiatowego w Zawierciu.”**

**„Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.”**

Oferent może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert, składając pisemne oświadczenie w tym zakresie.

## **8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **9. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi dnia 28.09.2023r. o godz.11.00 w Dziale Organizacyjnym i Projektów Inwestycyjnych Szpitala Powiatowego w Zawierciu, pokój nr 3, przy ulicy Miodowej 14 w Zawierciu.

## **10. OCENA OFERT, WYBÓR OFERENTA I OGŁOSZENIE WYNIKU KONKURSU**

- 1) Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania;
- 2) Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Udzielającego Zamówienia;
- 3) Udzielający Zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości;

- 4) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert w siedzibie Udzielającego Zamówienia;
- 5) Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia konkursu została wybrana oferta (oferty) najkorzystniejsza Udzielający Zamówienia zawrze umowę, sporządzoną wg wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do SWKO z Oferentem (Oferentami), którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w terminie wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienia;
- 6) Odrzuca się oferty:
  - a) złożone przez Oferentów po terminie,
  - b) zawierające nieprawdziwe informacje,
  - c) jeżeli Oferenci nie określili przedmiotu oferty lub nie podali proponowanej ceny świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem konkursu ofert,
  - d) jeżeli zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) jeżeli są nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
  - f) jeżeli Oferenci złożyli oferty alternatywne,
  - g) jeżeli Oferenci lub oferty nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert,
  - h) złożone przez Oferentów, z którymi w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszone postępowanie została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie odpowiadającemu przedmiotowi ogłoszenia w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Oferenta;
- 7) W przypadku, gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty;
- 8) Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 9),
  - c) odrzucono wszystkie oferty,
  - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
  - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia;
- 9) Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Udzielający Zamówienia może przyjąć tą ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie konkurs na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert;
- 10) Udzielający zamówienia może wybrać jedną lub więcej ofert najkorzystniejszych w celu zapewnienia realizacji pełnego zakresu Badań określonych w pkt 3 SWKO.
- 11) Informację o rozstrzygnięciu konkursu Udzielający Zamówienia umieści na stronie internetowej [www.szpitalzawiercie.pl](http://www.szpitalzawiercie.pl);
- 12) Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

## 11. KRYTERIA OCENY OFERT

Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Udzielający Zamówienia wybierze najkorzystniejszą ofertę (najkorzystniejsze oferty) kierując się następującymi kryteriami:

- 1) łączna wartość brutto oferty w zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych ( $W_n$ ) ustalona jako suma ceny Badania pomnożona przez ilość miesięcy podana w formularzu ofertowym  
- waga: 80%  
 $W_n = W_{min} / W_n \times 100 \times 80\text{pkt}$   
 $W_{min}$  – najniższa łączna wartość brutto oferty wśród ocenianych ofert

$W_n$  – łączna wartość brutto ocenianej oferty  $n$

- 2) Ilość godzin udzielania świadczeń miesięcznie ( $G_n$ ) ustalona jako suma godzin w danym miesiącu  
- waga: 20%

$$G_n = G_n / G_{\max} \times 100 \times 20\text{pkt}$$

$G_{\max}$  – najwyższa łączna ilość godzin tygodniowo wśród ocenianych ofert

$G_n$  – łączna ilość godzin tygodniowo ocenianej oferty  $n$

Ilość uzyskanych punktów przyznanych danej ofercie nastąpi wg wzoru:

$$OK = \text{Suma } W_n + G_n$$

gdzie: **OK = ocena końcowa**

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

## 12. PRAWA OFERENTÓW

- 1) Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w SWKO;
- 2) Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - a) wybór trybu postępowania,
  - b) niedokonanie wyboru oferenta,
  - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych;
- 3) W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy, do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności;
- 4) Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny;
- 5) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia;
- 6) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
- 7) Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu Udzielający Zamówienia niezwłocznie zamieści na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia;
- 8) W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtórzy zaskarżoną czynność;
- 9) Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Udzielającego Zamówienia w terminie 2 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
- 10) Odwołanie rozpatrywanie jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

## 13. PRAWA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

Udzielający Zamówienia ma prawo odwołania lub unieważnienia konkursu w całości lub części, unieważnienia albo przesunięcia terminu składania ofert na każdym etapie postępowania konkursowego bez podania przyczyn. Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Udzielającego Zamówienia w przypadkach podanych powyżej.

#### 14. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ OFERENTÓW Z UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Wszelkie dodatkowe, oprócz oferty oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Oferenci przekazują pisemnie lub mailowo na adres: Szpital Powiatowy w Zawierciu, 42-400 Zawiercie, ul. Miodowa 14, e-mail: organizacyjny@szpitalzawiercie.pl

**ZATWIERDZAM**  
SZPITALA POWIATOWEGO  
W ZAWIERCIU

.....  
*Piotr Zachariasiewicz*  
(pieczęć i podpis Dyrektora)

#### Wykaz załączników:

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- załącznik nr 2 – projekt umowy