Zawiercie dnia 23.07.2018r.

**Znak sprawy: DZP/BZU/3/VII/2018**

**Zaproszenie do złożenia ofert cenowych w postępowaniu zmierzającym do wyłonienia wykonawcy usługi**

 **- „Przeprowadzenie audytu organizacji oraz systemów informatycznych w zakresie dostosowania do wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)”**

Nazwa postępowania - „Przeprowadzenie audytu organizacji oraz systemów informatycznych w zakresie dostosowania do wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)”

Kod CPV:

## 79 21 20 00-3 – Usługi audytu oraz 72.00.00.00-5 – usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywanie oprogramowania, internetowe i wsparcia.

1. **Zamawiającego:**

Szpital Powiatowy w Zawierciu

42-400 Zawiercie, ul. Miodowa 14

tel. 32 67 40 361 , 32 67 40 385,

email:zampub@szpitalzawiercie.pl

Godziny urzędowania: 8:00 – 15:00

REGON 276271110, NIP 649-19-18-293

[www.szpitalzawiercie.pl](http://www.szpitalzawiercie.pl/)

1. **Tryb i oznaczenie postępowania**

Zamawiający przeprowadza rozeznanie cenowe, które wyłoni wykonawcę usługi pn Przeprowadzenie audytu organizacji oraz systemów informatycznych w zakresie dostosowania do wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)” z którym z upoważnienia art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2017.1759 ze zm) (dalej ustawa Pzp.) zostaną przeprowadzone negocjacje celem zawarcia umowy.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przeprowadzenie audytu organizacji oraz systemów informatycznych w zakresie dostosowania do wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zał. nr 2 do zaproszenia, który stanowi integralną część zaproszenia do negocjacji.

1. **Termin i miejsce składania oferty i negocjacji**

Termin składania ofert 25.07.2018r. godz. 12:00.

Miejsce składania oferty i negocjacje: Szpital Powiatowy w Zawierciu, Dział Zamówień Publicznych, 42-400 Zawiercie, ul. Miodowa 14, Budynek A, pokój nr 109, z dopiskiem „Oferta na „Usługę przeprowadzenie audytu organizacji oraz systemów informatycznych w zakresie dostosowania do wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)”.

Zamawiający po zapoznaniu się z treścią ofert zaprosi Wykonawcę do negocjacji.

Protokół z negocjacji stanowić będzie podstawę zawarcia umowy.

Po przeprowadzeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawcę do podpisania umowy o wynegocjowanej treści.

1. **Warunki udziału w postepowaniu**

Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:

1. Aktualnego zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do złożenia oferty;
2. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do złożenia oferty.
3. **Termin realizacji umowy**

I etap. Weryfikacja przetwarzania danych osobowych pod kątem zgodności z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (zwanym „RODO") – w terminie 14 dni od podpisania umowy.

II etap. Ocena bezpieczeństwa miejsc przetwarzania danych osobowych - w terminie 7 dni od dokonania weryfikacji.

III etap. Asysta wdrożeniowa, obejmująca wsparcie przy wdrożeniu rekomendacji z zakresu RODO w terminie 21 dni od podpisania umowy.

IV etap. Szkolenia z zakresu RODO ( każde po 6 h szkoleniowych w siedzibie zamawiającego) – w terminie 28 dni od podpisania umów.

1. **Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty: 100 % cena.**

Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

1. **Sposób przygotowania oferty**
2. Wypełniony formularz ofertowy.
3. Zaświadczenia US i ZUZ
4. Podpisane Istotne postanowienia umowy
5. **Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy – zał. nr 3 do Zaproszenia

**Lista załączników do zaproszenia:**

Zał. nr 1 Formularz ofertowy

Zał. nr 2 Opis przedmiotu zamówienia

Zał. nr 3 Istotne postanowienia umowy

 **Zatwierdził:**

 ……………………………………