



Załącznik 3

UMOWA - WZÓR

zawarta w dniu07.2022r. w Zawierciu, pomiędzy:

Szpitałem Powiatowym w Zawierciu, z siedzibą 42-400 Zawiercie ul. Miodowa 14, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Częstochowie Wydział XVII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000126179, NIP 649-19-18-293, REGON 276271110

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”
reprezentowanym przez
Zastępcę Dyrektora ds. technicznych Iwona Sroga
a

.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”
reprezentowanym przez
.....

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a osobno również „Stroną”

Strony zgodnie postanawiają zawrzeć umowę na dostawę papieru i artykułów biurowych - 2 pakiety o następującej treści, przy czym Zaproszenie do składania ofert i oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu papieru i artykułów biurowych (zwanymi dalej także: „przedmiotem dostawy”), której szczegółowy opis, ilość oraz ceny jednostkowe określa formularz asortymentowo-cenowy - załącznik nr 2, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności, wiedzę, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

§ 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte zrealizowanie całej umowy nie może przekroczyć kwoty:
Pakiet
brutto zł (słownie zł:),
w tym VAT (słownie zł:),
netto zł (słownie zł:).
2. Ceny jednostkowe za dostarczenie przedmiotu dostawy zostały określone w załączniku nr 2 do umowy.



3. Zapłata za dostawę przedmiotu dostawy nastąpi po dokonaniu sprawdzenia zamówienia pod względem jego zgodności ilościowej i jakościowej na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, znajdujący się w bazie podatników VAT na tzw. „białej liście” w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Faktura zostanie dołączona do zamówionego towaru, dostarczona na adres zamawiającego lub przesłana drogą elektroniczną na adres e-mail: faktury@szpitalzawiercie.pl w formacie PDF, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przesłanie faktury w formie elektronicznej wyklucza możliwości jej wystawienia w formie papierowej.
5. Wykonawca ma obowiązek umieścić informacje na fakturze dotyczące mechanizmu podzielnej płatności jeśli mechanizm ten dotyczy przedmiotu dostawy.
6. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy ani regulować ich w drodze kompensaty bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Zrealizowania zamówienia w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Uzgodnienia dokładnego terminu dostawy z Działem Zaopatrzenia.
3. Dostawy przedmiotu dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w godz. 08.00 – 13.00.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się odebrać zamówiony przedmiot dostawy oraz zapłacić wynagrodzenie ustalone wg zasad określonych w § 2 niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie określone w § 2 ust. 1 wyczerpuje w całości zobowiązania finansowe Zamawiającego względem Wykonawcy wynikające z należytej realizacji całej umowy.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczany przedmiot dostawy jest w całości zgodny z przedstawioną ofertą i niewadliwy.
2. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczony przedmiot dostawy nie jest zgodny pod względem rodzajowym, ilościowym bądź jakościowym ze złożonym zamówieniem, Zamawiający zgłosi w terminie do 3 dni roboczych od stwierdzenia takiej okoliczności reklamację. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania wadliwego przedmiotu dostawy od Zamawiającego oraz do jego wymiany na zgodny pod względem rodzajowym, wolny od wad lub do dostarczenia brakującej ilości na własny koszt i ryzyko w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego. Reklamacja może być złożona pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 7 ust. 2.

§ 6

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości:
 - a) 1 % wartości netto nie zrealizowanej w terminie dostawy za każdy dzień zwłoki
 - b) 1 % wartości netto reklamowanego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku o którym mowa w § 5 ust 2 umowy



c) w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 w zakresie danego pakietu.

2. Kary określone w ust. 1 są niezależne od siebie i każda z nich może być naliczana osobno w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w umowie do ich naliczania. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może domagać się od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, jeśli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody będzie przekraczać wysokość zastrzeżonej kary umownej.

4. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:

a) gdy opóźnienie w wykonaniu któregośkolwiek z obowiązków określonych w § 3 ust. 1 umowy przekroczy 10 dni kalendarzowych lub

b) Wykonawca naruszy inne niż wskazane pod lit. a) obowiązki umowne i nie zastosuje się do zaleceń Zamawiającego w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszeń w wyznaczonym w tym celu terminie nie krótszym niż 3 dni kalendarzowe.

5. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest Bartosz Zachara – Dział Zaopatrzenia, tel. 32 67 40 365., adres e-mail zaopatrzenie@szpitalzawiercie.pl

2. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest, tel., adres e-mail

§ 8

1. Ewentualne spory, które mogą wynikać w trakcie realizowania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.

3. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy

4. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału - jeden dla Wykonawcy, drugi dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

UP, DYREKTORA SZPITALA
DZ. DYREKTORA DS. TECHNICZNYCH
SZPITALA POWIATOWEGO
W ZAWIERCIU

mgr inż. Iwona Sroga