

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Telefonia stacjonarna w zakresie abonamentów i połączeń telefonicznych wraz z dzierżawą i serwisem centrali telefonicznej cyfrowej w Lokalizacji I, II, IV, V na Potrzeby Szpitala Powiatowego w Zawierciu

I. Zamawiający:

Szpital Powiatowy w Zawierciu
ul. Miodowa 14
42-400 Zawiercie
NIP: 649 19 18 293; REGON: 276271110

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto, prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy telefonii stacjonarnej w zakresie świadczenia usług telekomunikacyjnych, abonamentów i połączeń telefonicznych wraz z dzierżawą centrali telefonicznej cyfrowej w Szpitalu Powiatowym w Zawierciu wraz z podległymi Przychodniami, przy zachowaniu dotychczasowej numeracji głównej. Poniżej przedstawiono wszystkie Lokalizacje Szpitala Powiatowego w Zawierciu:

Lokalizacja nr I	42-400 Zawiercie, ul. Miodowa 14
Lokalizacja nr II	42-400 Zawiercie, ul. Powstańców Śląskich 8
Lokalizacja nr IV	42-400 Zawiercie, ul. Gałczyńskiego 1
Lokalizacja nr V	42-400 Zawiercie, ul. Piłsudskiego 80

2. Wspólny słownik zamówień:

Kod CPV: 64200000-8 – Usługi telekomunikacyjne

IV. Zakres zamówienia:

- 1) Wykonawca wyłoniony w drodze „Zaproszenia do składania ofert” przejmie całość ruchu telefonicznego wychodzącego i przychodzącego we wszystkich lokalizacjach Zamawiającego.
- 2) Wykonawca zapewni łączność w zakresie połączeń lokalnych, strefowych, międzystrefowych, międzynarodowych, do sieci komórkowych wszystkich operatorów, na numery informacyjne wraz z prezentacją numeru.
- 3) Wykonawca zapewni zachowanie dotychczas używanych przez Zamawiającego numerów telefonów - wykaz posiadanych numerów telefonów Zamawiającego znajduje się w Załączniku nr 1 oraz umożliwi w trakcie obowiązywania umowy uruchomienia dodatkowych numerów.
- 4) Wykonawca zapewni transmisję dla faksów – opcja fax to mail - we wszystkich placówkach Zamawiającego.
- 5) Rozliczanie realizowanych połączeń odbywać się będzie w systemie naliczenia sekundowego, zgodnie ze stawkami zaproponowanymi w zapytaniu ofertowym.
- 6) Wykonawca zapewni realizację bezpłatnych połączeń głosowych wewnętrznych między lokalizacjami Zamawiającego.
- 7) Wykonawca zapewni przeniesienie dotychczasowych numerów wykorzystywanych przez Zamawiającego (bez przerw w pracy), zgodnie z art. 71 ustawy z dnia 23 lutego 2021 r. Prawo telekomunikacyjne

(tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 576). Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca wyłoniony w drodze „Zaproszenia do składania ofert” dokona przeniesienia numeracji zgodnie z procesem przenoszenia numerów zobowiązany będzie do załatwienia wszystkich niezbędnych formalności oraz wykona przeniesienie na własny koszt.

8) Wykonawca na żądanie Zamawiającego zapewni szczegółowe, bezpłatne wykazy (billingi) wykonanych połączeń numerów objętych umową w formie papierowej lub na udostępnionej platformie elektronicznej.

9) Wykonawca zapewni możliwość bezpłatnej blokady wychodzących połączeń głosowych z numerami specjalnymi.

10) Wykonawca zapewni pakiet aktywnych usług takich jak blokowanie połączeń, zawieszanie połączenia, rozmowa konferencyjna, przekierowywanie rozmów.

11) Wykonawca zapewni ruch telekomunikacyjny między wszystkimi Lokalizacjami Zamawiającego oraz dzierżawę jednej centrali telefonicznej cyfrowej, wraz z niezbędnym serwerem, bramkami wieloportowymi z zachowaniem dotychczasowej numeracji, a także serwis techniczny całodobowy (7/24/365) i prace konserwacyjne we wszystkich Lokalizacjach Zamawiającego.

12) Wykonawca zapewni dzierżawę i serwis techniczny aparatów podstawowych, telefonicznych VoIP w ilości 40 szt. w lokalizacjach Zamawiającego w trakcie trwania umowy.

13) Wykonawca zapewni dzierżawę i serwis techniczny aparatów rozszerzonych telefonicznych IP, VoIP w ilości 5 szt. wraz z modułami rozszerzenia w ilości 4 szt., w lokalizacjach Zamawiającego w trakcie trwania umowy.

14) Wykonawca zapewni bezpłatne usuwanie usterek i awarii.

15) Zamawiający nie dopuszcza przyjmowania zgłoszeń awarii z użyciem automatu zgłoszeniowego lub infolinii.

16) Awarie będą wnoszone telefonicznie na wskazany numer telefonu dostępny całodobowo lub drogą elektroniczną. Przyjęcie zgłoszenia awarii przez Wykonawcę potwierdzone będzie zwrotnym e-mailem. W przypadku telefonicznej formy zgłoszenia awarii, pracownik Wykonawcy przyjmujący zgłoszenie zobowiązany jest podać swoje imię i nazwisko oraz numer służbowy, a także nadany zgłoszeniu numer, zgłoszenie zostanie potwierdzone zwrotną wiadomością SMS.

17) Wykonawca zapewni opiekuna do współpracy z Zamawiającym w zakresie niniejszej umowy. Opiekun winien rozwiązywać bieżące problemy, przyjmować zgłoszenia, być dostępny dla Zamawiającego w dni robocze w godz. od 7:00 do 15:00. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany opiekuna w przypadku jego nie wywiązywania się z ww. obowiązków.

18) Wykonawca gwarantuje, że czas reakcji na zgłoszoną awarię nie będzie dłuższy niż 2 godziny oraz usunięcie awarii telekomunikacyjnej nastąpi nie później niż w ciągu 12 godzin od momentu zgłoszenia,

19) Wykonawca zapewni świadczenie usług telekomunikacyjnych, które zapewnią:

a) Nielimitowane, bezpłatne połączenia w ramach wszystkich lokalizacji Szpitala,

b) Nielimitowane, bezpłatne połączenia w ramach sieci wewnętrznej z wykorzystaniem skróconej numeracji we wszystkich Lokalizacjach Zamawiającego,

c) Połączenia lokalne i strefowe,

d) Połączenia międzystrefowe,

e) Połączenia na telefony komórkowe,

f) Połączenia międzynarodowe do krajów Unii Europejskiej,

g) Sekundowy system naliczania, bez opłaty za inicjację połączenia,

h) Połączenia pozostałe (połączenia do biura numerów 118913, teleinformatyczne, itp.),

20) Wykonawca zapewni bezpłatną łączność do służb powołanych ustawowo do niesienia pomocy posiadających numery skrócone.

21) Prezentację/identyfikację numerów telefonicznych połączeń przychodzących na aparatach telefonicznych cyfrowych jak i analogowych mających funkcję prezentacji numeru, będących na stanie Zamawiającego.

22) Komunikacja pomiędzy poszczególnymi Lokalizacjami odbywa się za pomocą 9 – cyfrowej numeracji publicznej, bądź innego wygodniejszego dla Zamawiającego rozwiązania (np. numery wew. niepokrywające się).

23) Wykonawca zapewni dzierżawę centrali telefonicznej cyfrowej wraz z kompatybilnymi urządzeniami, umożliwiającymi działanie systemu telefonii stacjonarnej, z zachowaniem dotychczasowej numeracji wraz serwisem technicznym i pracami konserwacyjnymi w Lokalizacji I, II, IV, V o parametrach określonych w „Specyfikacji technicznej urządzeń” – punkt VI Zaproszenia, wraz z instalacją, konfiguracją, eksploatacją i serwisem systemu przez cały okres obowiązywania umowy.

24) Centrala telefoniczna powinna odpowiadać wymogom określonym w przepisach branżowych zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo telekomunikacyjne.

- 25) Po upływie okresu dzierżawy, centrala telefoniczna wraz z podległymi urządzeniami (serwer, bramki wieloportowe) przechodzi na własność Zamawiającego.
- 26) Po upływie okresu dzierżawy, aparaty telefoniczne w technologii VoIP zarówno podstawowe jak i rozszerzone z modułami przechodzą na własność Zamawiającego.
- 27) Na czas zmiany centrali wymaga się zachowania ciągłości ruchu telefonicznego w Szpitalu.
- 28) Wysokość stawek netto za usługi telefoniczne nie ulegnie zwiększeniu w czasie trwania umowy.
- 29) W przypadku powszechnego obniżenia stawek VAT za usługi telekomunikacyjne, Wykonawca obniży stawki dla Zamawiającego.
- 30) Zamawiający dopuszcza realizację usług telefonicznych w technologii VOIP w lokalizacjach II,IV,V od momentu rozpoczęcia trwania umowy, w Lokalizacji nr I realizacja usług telefonicznych w technologii VoIP będzie wdrażana sukcesywnie.
- 31) Zamawiający dopuszcza świadczenie usług telefonicznych (linie analogowe i VoIP) w Lokalizacji nr I, zapewniając możliwość sukcesywnego przechodzenia na aparaty telefoniczne w technologii VoIP.
- 32) Zamawiający zastrzega: wszystkie instalowane urządzenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia muszą być bezpieczne w użytkowaniu oraz nie mogą zakłócać pracy i prawidłowego działania urządzeń i aparatury medycznej w Szpitalu.
- 33) Zamawiający udostępni infrastrukturę wewnętrzną sieci LAN w Lokalizacji nr I oraz zewnętrzną sieć światłowodową łączącą pozostałe Lokalizacje II, IV, V z lokalizacją nr I, Siedzibą Szpitala, w której zlokalizowana będzie centrala telefoniczna.
- 34) Cena ofertowa musi obejmować całkowitą cenę, jaką poniesie Zamawiający w związku z realizacją kontraktu przez cały okres trwania umowy, wyczoną na podstawie średnich danych miesięcznych przedstawionych poniżej.
- 35) Średni miesięczny czas trwania połączeń:
- a) Lokalne i strefowe – 6.000 minut
 - b) Międzystrefowe – 2.000 minut
 - c) Do sieci komórkowych – 2.000 minut
- 36) Rozliczanie usług telekomunikacyjnych z Wykonawcą nastąpi w oparciu o faktyczną ilość połączeń.
- 37) Wykonawca zapewnia w ramach umowy łącza dostępowe zestawione w celu realizacji umowy oraz zapewnia gwarantowany czas dostępności łącza na poziomie co najmniej 99,7%.
- 38) Usługa zostanie skonfigurowana w taki sposób, aby nawet w przypadku awarii dedykowanego dla usługi łącza dostępowego było możliwe realizowanie połączeń telefonicznych w ramach numeracji wewnętrznej Zamawiającego.
- 39) Usługa zostanie skonfigurowana w taki sposób, aby nawet w przypadku awarii dedykowanego dla usługi łącza dostępowego było możliwe przekierowanie połączeń wychodzących przez posiadane przez Zamawiającego łącze bądź łącza dostępowe do Internetu.

V. Reklamacje

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy albo w przypadku nieprawidłowego obliczenia należności z tytułu świadczenia usług lub wystawianie faktur po cenach nie wynikających ze złożonej oferty Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpoznania złożonej przez Zamawiającego reklamacji.
2. Reklamacje będą wnoszone do opiekuna telefonicznie na wskazany numer telefoniczny lub elektroniczną lub pisemnie na adres siedziby Wykonawcy lub adres Oddziału Wykonawcy.

VI. Specyfikacja techniczna urządzeń:

1. **Centrala telefoniczna cyfrowa**, minimalne wymagania warunków technicznych, które winna spełniać centrala w Lokalizacji I – ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie.



- 1) W ramach opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający oczekuje zapewnienia ze strony Wykonawcy w Lokalizacji nr I, ul. Miodowa 14, centrali cyfrowej telefonicznej wraz z serwerem, który stanowi system bazowy dla centrali.
- 2) Bramki VoIP analogowe obsługujące co najmniej 250 linii wewnętrznych analogowych.
- 3) Rok produkcji centrali i aparatów telefonicznych – nie starsze niż 2021r.
- 4) Zestaw komputerowy do zarządzania centralą telefoniczną.
- 5) Centrala telefoniczna zainstalowana powinna być w szafie Rack, Zamawiający dopuszcza inne, lepsze rozwiązanie.
- 6) Sposób zainstalowania sprzętu powinien zapewniać możliwie jak najlepsze zabezpieczenie jej przed uszkodzeniami mechanicznymi.
- 7) System zasilania powinien zapewnić pracę przy zaniku napięcia przez min. 4 godziny.
- 8) Funkcje podstawowe centrali telefonicznej cyfrowej:
 - centrala wykonana w technologii cyfrowej,
 - możliwość realizacji usługi telefonii za pomocą wirtualnych traktów protokołu IP oraz fizycznych traktów
 - Intuicyjne zarządzanie i konfiguracja poprzez panel www.
 - Panel użytkownika www.
 - Realizacja połączeń audio oraz video
 - standard wysokiej jakości dźwięku
 - Obsługa protokołu T38 dla połączeń faksowych włącznie z funkcjami F2M, F2W, W2F
 - Blokada numerów premium
 - Zaawansowana funkcja poczty głosowej z automatycznym powiadomieniem
 - Pokoje konferencyjne z obsługą poprzez panel www.
 - Definiowanie grup telefonów z różnymi schematami dzwonienia
 - Kolejowanie rozmów
 - Prezentacja numeru – CLIP oraz blokowanie prezentacji CLIR
 - Przekierowanie rozmów zarówno bezwarunkowe, podczas zajętości, gdy nie odbiera lub nie jest zarejestrowany
 - Fax to mail / Fax to web / web to Fax
 - Zapowiedzi głosowe z zaawansowanymi możliwościami interaktywnej obsługi osoby dzwoniącej z konfiguracją w panelu www.
 - Nagrywanie rozmów
 - Billing on-line
 - Wybieranie skrócone wg schematów organizacyjnych
 - Multirejestracja SIP
 - Taryfikacja połączeń
 - Muzyka na czekanie
 - Zestawienie połączeń pomiędzy abonentami wewnętrznymi i liniami miejskimi z udziałem stanowiska dyspozytora lub bez jego udziału
 - współpracę z aparatami analogowymi dowolnego typu, np. z wybieraniem tonowym lub dekadowym,
 - współpracę z aparatami w technologii VoIP oraz analogowymi,
 - automatyczne powitanie określone przez Zamawiającego,
 - opracowywanie statystyk (połączenia odebrane, nieodebrane, długość połączeń, nagrywanie połączeń)
 - blokowanie abonentom wybierania określonych numerów zewnętrznych,
 - tworzenie układów połączeń sekretarsko-dyrektorskich oraz dyspozytorskich w oparciu o aparaty systemowe i analogowe,
 - automatyczny restart i samoczynne testowanie centrali,

2. Aparaty telefoniczne IP podstawowe – 40 szt. wymagania techniczne:

- Obsługa protokołu multiple VoIP
- Zintegrowany przełącznik Ethernetu



- Połączenia bezpośrenie
- Blokowanie połączeń
- Połączenia konferencyjne
- Połączenia oczekujące
- Możliwość odrzucania połączeń
- Przekazywanie połączeń
- Szybkie wybieranie
- Połączenia wewnętrzne
- Wstrzymywanie połączeń
- Wyciszanie połączeń
- Tryb głośnomówiący
- Protokoły VoIP SIP v2, SIP, SRTP
- Identyfikator rozmówcy
- Obsługa 2 linii
- Graficzny wyświetlacz LCD
- Ilość portów sieciowych 2 x Ethernet
- Gwarancja producenta: 24 m-ce

3. Aparaty telefoniczne IP rozbudowane – 5 szt. – po jednym dla każdej podległej Lokalizacji (II,IV,V) wymagania techniczne:

- Obsługa PoE
- Obsługa modułu rozszerzenia
- Liczba portów USB – 2 szt.
- Ilość portów Ethernet LAN: 2 szt.
- Liczba kont VOIP – 16
- Graficzny wyświetlacz LCD
- Podświetlenie wyświetlacza
- Dźwięk HD
- Głośnik
- Połączenie oczekujące
- Możliwość zawieszania połączeń
- Możliwość przekazywania połączeń
- Możliwość rozmowy konferencyjnej
- Ponowne wybieranie numeru
- Nazwa i identyfikacja dzwoniącego
- Ilość portów sieciowych 2 x Ethernet
- Pojemność książki telefonicznej – 1000 wejść
- Prędkość transferu danych przez Ethernet LAN: 10,100,1000 Mbit/s
- Przewodowa sieć LAN: Tak
- Gwarancja producenta: 24 m-ce

4. Moduły rozszerzenia do telefonu IP – 4 szt. – urządzenie uzupełniające aparaty telefoniczne IP rozbudowane, wymagania techniczne:

- Możliwość rozmowy konferencyjnej,
- Połączenie oczekujące,
- Przekazywanie połączeń,
- Liczba przycisków: 23 przycisków
- kolorowy wyświetlacz z podświetleniem
- 40 dodatkowych przycisków poprzez przełącznik stron
- przełączania stron
- programowalny dla linii współdzielonej, listy BLF, parku połączeń, konferencja, naprzód, odbiór grupowy, grupowe słuchanie,
- tapety, wygaszacz ekranu, oszczędność energii



- Port USB wprowadzania i wyprowadzania danych
- Port USB dla: przewodowego/bezprzewodowego zestawu słuchawkowego USB
- Wi-Fi
- nagrywanie rozmów przez pamięć flash USB
- kabel USB

VII. Warunki realizacji usługi i naliczania opłat

1. Wykonawca instalując u Zamawiającego urządzenia niezbędne do realizacji usługi zobowiązuje się do:

- 1) Zapoznania się z warunkami technicznymi i infrastrukturą telekomunikacyjną Zamawiającego,
- 2) Dostarczenia, zamontowania, uruchomienia urządzeń do dnia 31.05.2022r. i rozpoczęcia świadczenia usług w siedzibie Szpitala Powiatowego w Zawierciu w dniu 01.06.2022r.
- 3) Sprawdzenia poprawności instalacji i działania,
- 4) Dostarczenia instrukcji obsługi urządzenia w wersji papierowej lub elektronicznej,
- 5) Przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego pracowników, będących osobami nadzorującymi system telekomunikacyjny w zakresie obsługi urządzenia, konfiguracji, użytkowaniu programu taryfikacyjnego, bieżącej konserwacji, ustawienia parametrów i uprawnień numerów, linii oraz portów i diagnozowania pracy urządzenia – potwierdzone sporządzonym protokołem ze szkolenia, który stanowi Załącznik nr 5,
- 6) Dostarczenia i zamontowania urządzeń w ramach ogólnej ceny za świadczenie usługi,
- 8) W przypadku konieczności prac budowlanych, wszelkich uzgodnień branżowych dokona Wykonawca,
- 9) Wszelkie roboty mają być wykonane zgodnie z prawem budowlanym, a jeśli wymagane jest pozwolenie na budowę, jego uzyskania dokona Wykonawca.
- 10) Po zakończonych pracach budowlanych Zamawiający wymaga odtworzenia terenu, a trasa kablowa ma być uzgodniona z Zamawiającym.
- 11) Wykonawca będzie naliczał koszty połączeń wg stawek z formularza asortymentowo-cenowego,,
- 12) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca nie naliczał żadnych opłat za inicjację połączeń tj. opłat startowych,
- 13) Wszelkie koszty wynikające z uruchomienia usługi telefonicznej jak i inne nie przewidziane przez Zamawiającego, Wykonawca w kalkuluje do opłat abonamentowych i stawek za minutowe połączenia. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tytułu świadczonej usługi,
- 14) Zamawiający będzie rozliczał się w cyklach miesięcznych

VIII. Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy – **Formularz ofertowy (Załącznik nr 2)** wraz z **Formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 3)**.
2. **aktualny dokument rejestrowy** Wykonawcy (w przypadku, gdy uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy - KRS lub CEIDG - należy załączyć stosowne pełnomocnictwo).
3. **aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych**, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. Nr 171, poz. 1800 z późn. zm.) oraz przepisy art. 64 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 173, poz. 1807 z późn. zm.).

IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. **Ofertę (Formularz ofertowy – Załącznik nr 2, wraz z Formularzem asortymentowo-cenowym – Załącznik nr 3) oraz dokumenty o których mowa w roz. VIII, należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie papierowej, opatrzonej podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.**
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym Zaproszeniu. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
5. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej i umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej w następujący sposób:
Nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z dopiskiem:

Oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na:

Telefonia stacjonarna w zakresie abonamentów i połączeń telefonicznych wraz z dzierżawą i serwisem centrali telefonicznej cyfrowej w lokalizacji I, II, IV, V na Potrzeby Szpitala Powiatowego w Zawierciu
-nie otwierać przed21.04.2022..... godz.10⁰⁰.....

6. Ofertę należy złożyć w opisanej kopercie w Kancelarii Szpitala Powiatowego w Zawierciu.
7. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert (ranking ofert), następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona - spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega odrzuceniu.
8. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
9. Formularz oferty wraz z formularzem specyfikacji cenowej nie podlega uzupełnieniu. Brak tych dokumentów w ofercie lub gdy złożone dokumenty nie będą podpisane w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - skutkować będzie odrzuceniem oferty.
10. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz dokumentów o których mowa w roz. VIII Zaprośzenia.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny w sytuacji gdy cena oferty budzi jego wątpliwości. Niezłożenie wyjaśnień w terminie, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, oferta zostanie odrzucona.
12. Złożenie oferty niespełniającej wymagań określonych w niniejszym Zaprośzeniu, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

X. Miejsce i termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę w zapieczętowanej, opisanej kopercie w Kancelarii Szpitala Powiatowego w Zawierciu, pok. nr 17, piętro I, bud. B.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 21.04.2022r. do godziny:10⁰⁰.....

XI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego oraz informacja o sposobie porozumienia się z wykonawcami oraz sposobie przekazywania dokumentów

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zaprośzenia.
Termin zadawania pytań19.04.2022r. do godz.11⁰⁰..... Na adres e-mail: techniczny@szpitalzawiercie.pl
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż do dnia 20.04.2022r. do godziny ..11⁰⁰.....
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie www.szpitalzawiercie.pl w zakładce BIP.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaprośzenia. Dokonaną zmianę treści zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści.

XII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 21.04.2022 o godzinie: 10³⁰
2. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami: 100% cena.
2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XV. Unieważnienie postępowania oraz zamknięcie postępowania bez dokonania wyboru oferty

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny. O zaistnieniu takiego faktu uczestnicy postępowania zostaną niezwłocznie powiadomieni.
2. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu z tytułu unieważnienia postępowania.
3. Na podstawie art. 70³§ 1 i 2 Kodeksu cywilnego Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

XVI. Przestanki odrzucenia oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zaprośzenia;
 - 2) jeżeli nie odpowiada ona wymaganiom przedmiotu zamówienia, tj. oferta nie potwierdza, że wykonawca oferuje produkt spełniający oczekiwania zamawiającego
 - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 4) Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie wyjaśnił treści oferty, dokumentów lub oświadczeń albo ich nie uzupełnił.
 - 5) Wykonawca nie złożył Formularza oferty wraz z formularzem asortymentowo-cenowym.
 - 6) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaprośzeniu i stanowi ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętych kryteriów.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.
3. Projektowane postanowienia umowy określono w załączniku nr 6 do Zaprośzenia.
4. Złożenie oferty przez Wykonawcę jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny



1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona na formularzu asortymentowo-cenowym – Załącznik nr 3 do Zaproszenia.
2. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o ceny jednostkowe netto przedstawione w formularzu, zgodnie z zasadą: ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto + VAT (od wartości netto) = wartość brutto.
3. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Zaproszeniu oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również koszty transportu i montażu.
4. Cena winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Całkowita cena brutto oferty określona przez Wykonawcę zostanie podana jako cena brutto oferty złożonej przez Wykonawcę, tj. wraz z należnym podatkiem VAT od towarów i usług, w wysokości przewidzianej ustawowo.
7. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
8. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi w ofercie omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki oraz uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek (zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona).
9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIX. Termin wykonania zamówienia

od 01.06.2022 r. do 31.05.2025 r.

XX. W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Katarzyna Domagała - Kierownik Działu Technicznego, tel. 32 67-40-372, e-mail: techniczny@szpitalzawiercie.pl

Karolina Majchrzyk – Inspektor Działu Technicznego, tel. 32 67-40-372, e-mail: techniczny@szpitalzawiercie.pl

Andrzej Wydymus – Technik, tel. 885 999 181

XXI. Załącznikami do niniejszego dokumentu są :

Załącznik nr 1 - Wykaz numerów telefonów

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3 - Formularz asortymentowo-cenowy,

Załącznik nr 4 - Protokół odbioru,

Załącznik nr 5 - Protokół ze szkolenia,

Załącznik nr 6 - Umowa sprzedaży

ZUP DYREKTORA SZPIITALA
KADRYNTOCH TECHNICZNYCH
SZPIITALA ZAWIERCIE
W ZAWIERCIE
mgr inż. Iwona Sroga

Aljelyk

