

***Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie przez lekarzy
specjalistycznych świadczeń zdrowotnych a w szczególności
przeprowadzanie zabiegów diagnostycznych
na drogach żółciowych - ERCP, protezowanie dróg żółciowych
i trzustkowych, a także protezowanie przetyku
na rzecz pacjentów Szpitala Powiatowego w Zawierciu***

1. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Szpital Powiatowy w Zawierciu
ul. Miodowa 14
42-400 Zawiercie
NIP: 649 19 18 293
Regon: 276271110
KRS: 0000126179
tel.: 32 67 40 350

2. PODSTAWA PRAWNA

Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26 i nast. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023r. poz. 991 z późn. zm.)

W sprawach nie uregulowanych w SWKO zastosowanie mają przepisy wskazane powyżej oraz obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.

3. PRZEDMIOT KONKURSU

Kod świadczeń wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
85111200-2 Medyczne Usługi Szpitalne

Przedmiotem konkursu jest udzielanie przez lekarzy specjalistycznych świadczeń zdrowotnych a w szczególności przeprowadzanie zabiegów diagnostycznych na drogach żółciowych - ERCP, protezowanie dróg żółciowych i trzustkowych, a także protezowanie przełyku na rzecz pacjentów Szpitala Powiatowego w Zawierciu. W/w przedmiot konkursu będzie realizowany w każdy piątek w godzinach od 14:30 do 21:00.

Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Oferent będzie udzielać świadczeń określonych powyżej w pkt 3. (zwanym dalej: „Świadczeniami”) przy użyciu sprzętu i aparatury medycznej, produktów leczniczych i wyrobów medycznych Udzielającego zamówienia w pomieszczeniach Oddziału
- 2) Udzielający zamówienia zapewnia rejestrację osób, którym mają zostać udzielone Świadczenia;
- 3) Przyjmujący Zamówienie zapewni, że Świadczenia będą udzielane przez lekarzy posiadających kwalifikacje w odpowiedniej dziedzinie medycyny, uprawnionych do udzielania Świadczeń zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i wymogami NFZ.
- 4) Przyjmujący Zamówienie gwarantuje i ponosi pełną odpowiedzialność za spełnianie przez cały okres realizacji umowy przez personel lekarski udzielający Świadczeń wszystkich wymagań określonych obowiązującymi przepisami prawa oraz warunków określonych przez NFZ;
- 5) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje, że udzielanie Świadczeń będzie następowało zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, obowiązującymi przepisami i normami w tym zakresie;
- 6) Udzielenie Świadczenia będzie każdorazowo potwierdzane przez Przyjmującego Zamówienie poprzez dokonanie odpowiednich zapisów w oprogramowaniu Udzielającego Zamówienia (AMMS lub inne wskazane przez Udzielającego Zamówienia);
- 7) Warunkiem podpisania umowy z wybranym oferentem jest przedłożenie Udzielającemu Zamówienia pisemnego oświadczenia o nie związaniu obowiązującą umową o pracę Przyjmującego zamówienie z udzielającym zamówienia lub, w przypadku podmiotu wykonującego działalność leczniczą, oświadczenia że lekarze udzielający świadczeń którzy zostaną wykazani w Ofercie nie są związani z Udzielającym zamówienia stosunkiem pracy i nie posiadają obowiązującej umowy o pracę z Udzielającym zamówienia. Niezbędne jest także przedłożenie kserokopii dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej związanej z udzielaniem świadczeń medycznych na warunkach wymaganych obowiązującymi przepisami (np. polisa) oraz dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej. W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy, umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie, Oferent będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w takim terminie, aby zapewnić ciągłość ubezpieczenia i dostarczyć ją niezwłocznie Udzielającemu Zamówienie;

- 8) Oferent zobowiązany jest do odbycia szkolenia BHP lub dostarczenia zaświadczenie odbycia takiego szkolenia na analogicznym stanowisku;
- 9) Świadczenia mają charakter usług w zakresie opieki medycznej, służą profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia i jako takie podlegają zwolnieniu z podatku VAT zgodnie z art. 43 obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług;
- 10) Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej, stosownie do przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa i w zgodzie z wewnętrznymi aktami prawnymi Udzielającego Zamówienie;
- 11) Przed rozpoczęciem udzielania Świadczeń Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie zawrzeć z Udzielającym Zamówienia umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach określonych we wzorze, stanowiącym załącznik do umowy o udzielanie Świadczeń (Załącznik nr 2);
- 12) Szczegółowe zasady i warunki udzielania Świadczeń określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWKO;

4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta z wybranymi w konkursie oferentami na okres **24 miesięcy tj. od 01.11.2023r. do 31.10.2025r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

1. O udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, których dotyczy konkurs, może ubiegać się Oferent posiadający uprawnienia do udzielania tych świadczeń zdrowotnych, będący:

- podmiotem wykonującym działalność leczniczą;
- osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie będącym przedmiotem konkursu ofert,
- posiadający doświadczenie w przeprowadzaniu zabiegów diagnostycznych na drogach żółciowych – ERCP, protezowaniu dróg żółciowych i trzustkowych, a także protezowaniu przełyku.

oraz spełniający opisane w SWKO warunki udziału w konkursie dotyczące:

- a) zapewnienia ciągłości, kompleksowości, dostępności, jakości udzielanych świadczeń,
- b) dysponowania personelem o odpowiednich kwalifikacjach,
- c) posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie nie mniejszym niż wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1) Oferta musi zawierać:

- a) czytelnie wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z oświadczeniami według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy,
- b) dokument potwierdzający wpis Oferenta do odpowiedniego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, tj.: wydruk z Księgi Rejestrowej sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) dokument potwierdzający wpis podmiotu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji podmiotów wykonujących działalność gospodarczą, tj.: CEIDG lub KRS, wydrukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) dokumenty potwierdzające, niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy, uprawnienia i kwalifikacje osób, które będą udzielały świadczeń zdrowotnych, tj.:
 - I. dyplom lekarza;
 - II. prawo wykonywania zawodu;
 - III. dyplom uzyskania tytułu specjalisty w dziedzinie gastroenterologii lub chirurgii ogólnej lub specjalista innej dziedzinie medycyny z doświadczeniem w przeprowadzaniu zabiegów diagnostycznych na drogach żółciowych – ERCP, protezowaniu dróg żółciowych i trzustkowych, a także protezowaniu przełyku;

IV. inne dokumenty potwierdzające spełnianie przez osobę/-y warunków określonych przez obowiązujące przepisy prawa i wymaganych przez NFZ do udzielania Świadczeń;

e) kopie aktualnych zaświadczeń lekarskich dla każdego zgłoszonego jako personel lekarza potwierdzającego dobry stan zdrowia umożliwiający udzielanie Świadczeń;

f) kopię aktualnej polisy OC;

g) kopię aktualnego zaświadczenia potwierdzającego odbycia szkolenia z zakresu BHP a w przypadku braku powyższego zaświadczenia zaliczenie szkolenia BHP u Udzielającego zamówienia na jego koszt.

h) zaparafowany przez Oferenta na każdej stronie wzór umowy - załącznik nr 2.

Dokumenty wymienione w lit. a) i g) Oferent składa w oryginale w formie wydruku lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta.

2) Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

3) Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert określonym w SWKO.

4) Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. Jeżeli Oferent ustanawia pełnomocnika do złożenia oferty i reprezentowania go w konkursie, Oferent jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.

5) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.

6) Wszystkie ceny podane w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Ceny podane w ofercie muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z udzielaniem Świadczeń.

7) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8) Oferty niespełniające wymogów określonych w SWKO zostaną odrzucone.

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Kancelarii Szpitala Powiatowego w Zawierciu do dnia 25.10.2023r. do godz. 10:00 z opisem:

***„Konkurs ofert na udzielanie przez lekarzy specjalistycznych świadczeń zdrowotnych a w szczególności przeprowadzanie zabiegów diagnostycznych na drogach żółciowych - ERCP, protezowanie dróg żółciowych i trzustkowych, a także protezowanie przełyku na rzecz pacjentów Szpitala Powiatowego w Zawierciu”
„Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.”***

Oferent może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert, składając pisemne oświadczenie w tym zakresie.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi dnia 25.10.2023r. o godz. 11.00 w Dziale Organizacyjnym i Projektów Inwestycyjnych, Pawilon A, I piętro, Administracja, pokój nr 3.

10. OCENA OFERT, WYBÓR OFERENTÓW I OGŁOSZENIE WYNIKU KONKURSU

1) Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania;

2) Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Udzielającego zamówienia;

3) Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości;

4) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 3 dni od upływu terminu składania ofert w siedzibie Udzielającego zamówienia;

- 5) Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia konkursu zostały wybrane oferty najkorzystniejsze Udzielający Zamówienia zawrze w terminie wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienia umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWKO z każdym oferentem, którego oferta została wybrana;
- 6) Udzielający zamówienia odrzuci oferty:
 - a) złożone przez Oferentów po terminie,
 - b) zawierające nieprawdziwe informacje,
 - c) jeżeli Oferenci nie określili przedmiotu oferty lub nie podali proponowanej ceny za udzielanie świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem konkursu ofert,
 - d) jeżeli zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) jeżeli są nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) jeżeli Oferenci złożyli oferty alternatywne,
 - g) jeżeli Oferenci lub oferty nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert,
 - h) złożone przez Oferentów, z którymi w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszone postępowanie została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie odpowiadającemu przedmiotowi ogłoszenia w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Oferenta;
- 7) W przypadku, gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty;
- 8) Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 9,
 - c) odrzucono wszystkie oferty,
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia;
- 9) Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Udzielający Zamówienia może przyjąć tą ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie konkurs na tych samych warunkach nie wpłynie więcej ofert;
- 10) Informację o rozstrzygnięciu konkursu Udzielający Zamówienia umieści na stronie internetowej www.szpitalzawiercie.pl w zakładce konkursy;
- 11) Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

11. KRYTERIA OCENY OFERT

Do Świadczeń wskazanych w załączniku 1 spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Udzielający Zamówienia będzie się kierował następującymi kryteriami: **cena: 100%**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji z oferentami w ramach postępowania konkursowego, celem doprecyzowania warunków umowy z zastrzeżeniem art. 27 pkt 5. Ustawy o działalności leczniczej.

Cena zawarta w formularzu stanowi maksymalną wartość umowy przyjętą do porównania ofert, co nie oznacza, iż Udzielający Zamówienia zobowiązany jest udzielić zamówienia do takiej kwoty.

Nie wyczerpanie pełnej wartości umowy nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Przyjmującego Zamówienie.

12. PRAWA OFERENTÓW

- 1) Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w SWKO;

- 2) Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania,
 - b) niedokonanie wyboru oferenta,
 - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych;
- 3) W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy, do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności;
- 4) Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny;
- 5) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia;
- 6) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
- 7) Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu Udzielający zamówienia niezwłocznie zamieści na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia;
- 8) W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtórzy zaskarżoną czynność;
- 9) Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Udzielającego zamówienia w terminie 2 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
- 10) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

13. PRAWA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

Udzielający zamówienia ma prawo odwołania lub unieważnienia konkursu w całości lub części, unieważnienia albo przesunięcia terminu składania ofert na każdym etapie postępowania konkursowego bez podania przyczyn.

Informacje o powyższych zmianach Udzielający Zamówienia zamieści niezwłocznie na stronie internetowej www.szpitalzawiercie.pl

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo rozstrzygnięcia konkursu częściowo, tj. wybierając oferty jedynie w poszczególnych zakresach lub mniejszym wymiarze czasowym.

Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Udzielającego zamówienia w przypadkach podanych powyżej.

14. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ OFERENTÓW Z UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Wszelkie dodatkowe, oprócz oferty oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Oferenci przekazują pisemnie lub mailowo na adres: Szpital Powiatowy w Zawierciu, 42-400 Zawiercie, ul. Miodowa 14, e-mail: organizacyjny@szpitalzawiercie.pl

Wykaz załączników:

- załącznik nr 1 – harmonogram pracy
- załącznik nr 2 - wzór umowy

DYREKTOR
SZPITALA POWIATOWEGO
W ZAWIERCIU

Piotr Archadiuszowiec
(pieczęć i podpis Dyrektora)