**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**Nr sprawy DTZ/BZU/94/2019**

**1. Zamawiający Szpital Powiatowy w Zawierciu** zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro netto

pn. **Sukcesywna dostawa jednorazowych artykułów gastronomicznych**

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Sukcesywna dostawa jednorazowych artykułów gastronomicznych zgodnie z zał. 2.

**3. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji – sukcesywnie przez 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Za datę zawarcia umowy przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający prześle drogą elektroniczną Wykonawcy jednostronnie podpisana umowy.

**4. Warunki płatności**

Do 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

**5. Kryteria wyboru ofert:**

100% cena.

**6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i**

**oświadczeń**

Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wstępnej oceny i po wyłonieniu Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, od tego wykonawcy zażąda dostarczenia w terminie nie krótszym niż 4 dni np.

atestów, certyfikatów, deklaracji CE, koncesji, zezwolenia itd.

**7. Istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści**

Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia

**8. Sposób przygotowania oferty.**

8.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.

8.2. Na zawartość oferty składa się:

- Wypełniony i podpisany Formularz ofertysporządzony na podstawie wzoru stanowiącego (załącznik Nr 1 do niniejszego zaproszenia).

- Wypełniony i podpisany Formularz cenowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego (załącznik Nr 2 do niniejszego zaproszenia).

- Podpisany wzór istotnych warunków umowy (załącznik Nr 3 do niniejszego zaproszenia).

8.3. Ofertę należy zamieścić w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego i Wykonawcy oraz opisanej w następujący sposób:

**Szpital Powiatowy w Zawierciu**

**Dział zaopatrzenia,**

**„Sukcesywna dostawa jednorazowych artykułów gastronomicznych**

**nie otwierać przed 20.03.2019r. godz. 10:00”**

**9. Miejsce i termin składania ofert.**

Ofertę należy złożyć do dnia **20.03.2019r.** do godziny **10:00** w:

Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie

Dział zaopatrzenia

Tel 32 67 40 365

**10. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie

Dział zaopatrzenia

**20.03.2019r.,** godzina **10.15**

**11. Pytania od Wykonawców**

Ewentualne pytania należy kierować pod adresem e-mail zaopatrzenie@szpitalzawiercie.pl do 18.03.2019r.

Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalzawiercie.pl

**12. Oferta winna zawierać**

a. formularz ofertowy

b. formularz asortymentowo-cenowy – opis przedmiotu zamówienia.

c. istotne postanowienia umowy

d. pełnomocnictwo, jeżeli ofertę składa inna osoba niż wymieniona w dokumencie rejestracyjnym

e. CEIDG lub KRS

**13.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie, tel.: 32 67 40 365, e-mail: zaopatrzenie@szpitalzawiercie.pl;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Powiatowym w Zawierciu jest Pan Bartosz Drej
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r., poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan: − na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; − na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu: − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; − na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.................................................

Data i podpis