Początek formularza





Ogłoszenie nr 542963-N-2019 z dnia 2019-04-30 r.

**Szpital Powiatowy w Zawierciu: Kompleksowe świadczenie usług pralniczych wraz z dzierżawą bielizny
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**
**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**
**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Szpital Powiatowy w Zawierciu, krajowy numer identyfikacyjny 27627111000000, ul. Miodowa  14 , 42-400  Zawiercie, woj. śląskie, państwo Polska, tel. 326 740 361, e-mail zampub@szpitalzawiercie.pl, faks 326 721 532.
Adres strony internetowej (URL): www.szpitalzawiercie.pl
Adres profilu nabywcy: www.szpitalzawiercie.pl
Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Podmiot prawa publicznego

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*:**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**
**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Tak
www.szpitalzawiercie.pl

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Tak
www.szpitalzawiercie.pl

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**
**Elektronicznie**

Nie
adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**
Nie
Inny sposób:

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**
Tak
Inny sposób:
pisemnie
Adres:
Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie, budynek A, I piętro, pokój 109.

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie
Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Kompleksowe świadczenie usług pralniczych wraz z dzierżawą bielizny
**Numer referencyjny:** DZP/PN/30/2019
**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi
**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**
Zamówienie podzielone jest na części:

Nie
**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia** *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań )* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi pralniczej bielizny szpitalnej polegającej na odbiorze brudnej bielizny szpitalnej, transporcie, praniu, dezynfekcji i dostawie czystej bielizny szpitalnej wraz z dzierżawą kompletów pościeli szpitalnej (poszwa, poszewka, prześcieradło ) zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Przedmiotem zamówienia objęte jest również wdrożenie i instalacja u Zamawiającego systemu radiowej identyfikacji bielizny (RFID lub równoważny). Wynajmujący odda w dzierżawę Zamawiającemu bieliznę pościelową wykazaną poniżej w dziale I pkt 2 oraz wdroży, zainstaluje i utrzyma przez okres obowiązywania umowy system (RFID lub równoważny). I. Szczegółowy opis przedmiotu usługi prania: 1. Przewidywana miesięczna ilość prania miesięcznie wynosi ok. 9.300 kg ogółem, w tym ok. 5.500 kg pościeli dzierżawionej (poszwa, poszewka, prześcieradło). 2. Ilość prania dzierżawionego na miesiąc: Ilość łóżek szpitalnych z wyłączeniem oddziałów: Paliatywnego, Zakaźnego i OIOM = 304 łóżka Ilość pościeli potrzebnej do zabezpieczenia Szpitala wynosi – 610 szt. (komplet: poszwa, poszewka, prześcieradło) + 10 % rezerwy dla każdej komórki organizacyjnej na miesiąc: - Oddział Wewnętrzny – 83 + 83 = 166 szt. (20 szt. – rezerwa) = 186 szt. - Oddział Neurologiczny – 20 + 20 = 40 szt. (4 szt. – rezerwa) = 44 szt. - Oddział Udarowy – 24 +24 = 48 (5 szt. – rezerwa) = 53 szt. - Oddział Dziecięcy – 25 +25 = 50 (5 szt. – rezerwa) = 55 szt. - Oddział Ginekologiczno – Położniczy – 36 + 36 = 72 (7 szt. – rezerwa) = 79 szt. - Oddział Chirurgii Ogólnej – 40 +40 = 80 (8 szt. – rezerwa) = 88 szt. - Oddział Chirurgii Urazowej – 28 + 28 = 56 (5 szt. – rezerwa) = 61 szt. - Oddział Okulistyczny – 18 + 18 = 36 (3 szt. –rezerwa) = 39 szt. - Oddział Rehabilitacji Neurologicznej – 24 + 24 = 48 (5 szt. – rezerwa ) = 53 szt. - Oddział SOR – 7 + 7 = 14 (2 szt. - rezerwa) = 16 szt. Ogółem ilość kompletów dzierżawionych wynosi na miesiąc wynosi: 676 sztuk kompletów. Szacunkowa ilość w kg wynosi - 5.500 kg na m-c x 30 m – cy = 165.000 kg. 3. Bielizna szpitalna obejmuje następujący asortyment: a. pościel szpitalna tj: poszwy, poszewki, prześcieradła, przekazane przez Wykonawcę usługi b. pościel szpitalna tj: poszwy, poszewki, prześcieradła oraz kołdry, poduszki, materace, pokrowce będące własnością Zamawiającego, c. podkłady białe i kolorowe będące własnością Zamawiającego, d. bielizna dla pacjentów tj. piżamy, szlafroki, koszule zabiegowe będące własnością Zamawiającego, e. bielizna niemowlęca: kaftaniki, pieluchy tetrowe, kocyki, bety, body, zasłonki będące własnością Zamawiającego, f. ubrania operacyjne damskie i męskie w kolorze niebieskim, zielonym, czerwonym będące własnością Zamawiającego, g. fartuchy operacyjne, bluzy i spodnie operacyjne będące własnością Zamawiającego, h. mopy, worki będące własnością Zamawiającego, i. koce będące własnością Zamawiającego, j. ścierki, ręczniki będące własnością Zamawiającego, k. odzież ochronna - garsonki wykończone kolorowymi lamówkami, fartuchy lekarskie, spodnie męskie będące własnością Zamawiającego. II. Usługa pralnicza: 1) Pranie wodne winno odbywać się zgodnie z wymogami obowiązującymi w ochronie zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń dotyczących szpitala. W tym zakresie wymagane jest stosowanie oddzielnych cykli prania, technologii bielizny pochodzącej z oddziałów; noworodkowego, dziecięcego, ogólnoszpitalnego, obserwacyjno – zakaźnego. Wykonawca nie będzie dopuszczał do mieszania asortymentu Zamawiającego z asortymentem innych podmiotów na każdym etapie realizacji umowy. 2) Środki piorące i dezynfekujące stosowane do prania winny gwarantować właściwą jakość prania – ( bielizna powinna być: -czysta, sucha, wyprasowana) nie powodując przyśpieszonego zużycia bielizny i odzieży, zapewnić przy białych tkaninach wysoki poziom bieli, trwałość koloru. Środki te w swoim składzie nie mogą zawierać chloru, ze względu na możliwość stosowania środków mniej agresywnych a równie skutecznych dostępnych obecnie na rynku. Efekt usuwania zabrudzeń już przy temperaturze 40° C. Użyte środki piorące muszą być kompatybilne ze środkami dezynfekcyjnymi. 3) Usługa winna być świadczona zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarno –epidemiologicznymi dla procesów dezynfekcji i prania w zależności od asortymentu bielizny oraz technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach ochrony zdrowia bezwzględnie przestrzegając Zarządzeń i Zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego, z zastosowaniem preparatów dopuszczonych do stosowania, określonych przez Wykonawcę w opisie technologii prania, powinna spełniać wymogi Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 10.11.2006 r. (Dz. U. 2006 Nr 213 poz. 1568) w zakresie pełnej bariery higienicznej, automatycznego systemu dozowania środków oraz pozostałych wymagań dla pralni medycznej. Zamawiający wymaga aby pralnia, w której będzie realizowane zamówienia spełniała wymogi Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 10.11.2006 r. (Dz. U. 2006 Nr 213 poz. 1568) w zakresie pełnej bariery higienicznej, automatycznego systemu dozowania środków oraz pozostałych wymagań dla pralni medycznej. 4) Odbiór brudnego i dostawie czystego asortymentu z załadunkiem i wyładunkiem z i do magazynów, składzików i portierni Zamawiającego. 5) Asortyment będzie ważony w siedzibie pralni po wykonaniu usługi i na podstawie tych danych wystawiona będzie faktura . Kontrola wagi wypranego asortymentu przeprowadzana będzie w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli prawidłowego świadczenia usługi w miejscu jej wykonania. 6) Bielizna szpitalna uszkodzona zostanie oddzielona, poddana reperacji przy użyciu własnych materiałów naprawczych w siedzibie Wykonawcy i przez Wykonawcę. Poprzez reperację należy rozumieć: przeszycie na maszynie szwem ciągłym, naprawie szwów bocznych, zszycie rozdartych części bielizny, wszycie sznurków itp. Bezpośrednio po procesach prania a przed zwrotem czystej bielizny do Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od momentu przekazania bielizny. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone podczas prania, suszenia, maglowania i prasowania oraz transportu wraz z pokryciem kosztów wymiany sprasowanych i wyrwanych np. guzików, suwaków itp. 7) Wykonawca odda w użyczenie na czas trwania umowy (a cena zostanie wliczona w koszt usługi) Zamawiającemu następujące urządzenia: - urządzenie do mycia i dezynfekcji wózków, - automatyczny systemem dozowania środków piorąco – dezynfekujących w procesie prania wodnego, - urządzenia niezbędne do wdrożenia systemu radiowej identyfikacji bielizny (RFID) wraz z chipami/tagami (bądź równoważny) 8) Wykonawca zaproponuje Zamawiającemu wzór oznakowania bielizny pościelowej, a po zaakceptowaniu wzoru oznakuje pościel dzierżawioną. 9) Wykonawca w trakcie trwania umowy zobowiązuje się do wymiany przedmiotu dzierżawy, który utracił walory estetyczne, uszkodzone lub zniszczone z jego winy. 10) Obiór brudnego i zwrot czystego prania będzie odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 6.30 do 13.00 a w przypadku tzw. długich weekendów i świąt odbiór brudnego i zwrot czystego prania będzie odbywać się w sposób określony odrębnym porozumieniem stron (przerwa w świadczeniu usługi nie może być dłuższa niż 2 dni). Czas oczekiwania na wykonanie usługi wynosi : - do 24 godzin od odbioru bielizny, - pranie poduszek i kołder, reperacja bielizny do 3 dni roboczych. 11) Dowodem przekazania i odbioru codziennej usługi jest zlecenie zdawczo-odbiorcze -zał. nr 9 do SIWZ – zlecenie prania. 12) Transport asortymentu brudnego odbywać się musi w workach, jeżeli użyte będą worki foliowe to: - dla bielizny ogólno - szpitalnej do transportu w kolorze białym. - dla asortymentu zakaźnego w workach nieprzemakalnych w kolorze czerwonym. 13) Transport bielizny czystej musi odbywać się w wózkach jezdnych. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wypranej bielizny posegregowanej asortymentowo zapakowanej po 5 lub 10 szt. w zależności od asortymentu opisanych nazwą komórki zgodnie z asortymentowym dowodem odbioru /zlecenie/. Asortyment czysty przywożony z pralni musi być zapakowany w taki sposób aby zabezpieczał przed zabrudzeniem, uszkodzeniem w trakcie transportu. Każdorazowo przed załadunkiem wózek musi być umyty i zdezynfekowany. 14) Wykonawca zapewnia wszelkie środki i inne artykuły (np. folie, worki do pakowania asortymentu niezbędne do prawidłowego wykonania usługi oraz dokumentację zdawczo - odbiorczą /druki samokopiujące /brudnego i czystego asortymentu. Bielizna czysta przywieziona z pralni nie może być wilgotna, nie może pozostawiać płynów na aparatach i urządzeniach medycznych. 15) Wykonawca od daty rozpoczęcia usługi wyposaży Zamawiającego na czas trwania umowy do transportu brudnego i czystego prania w 13-ście sztuk regałów jezdnych siatkowych o wymiarach 720 x 810 x 152 cm, o konstrukcji ocynkowanej, galwanicznie chromowanej, odpornej na korozję – spawy nie niszczące bielizny - kółka plastikowe 100 mm 2 stałe i 2 obrotowe - ściana przednia uchylno -rozwierana łamana do połowy - hamulec na jedno koło – z pokrowcem zewnętrznym. Dostarczone regały jezdne będą stale na wyposażeniu Zamawiającego, a cena użyczanie zostanie wliczona w cenę usługi prania. 16) Wykonawca raz na 3 miesiące ma obowiązek dostarczyć kopie badań mikrobiologicznych wykonanych w pralni Wykonawcy i na jego koszt potwierdzonych przez niezależną jednostkę dokumentujących skuteczność prania i dezynfekcji. 17) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za asortyment i ilość odebranego prania zgodnie z kwitem zdawczo - odbiorczym potwierdzonym obustronnie. Za ewentualne szkody zaistniałe w związku z wykonywaną usługą tj. uszkodzeniem asortymentu z winy Wykonawcy (np. uszkodzenia mechaniczne /dziury, rozdarcia, ubytki/, odbarwienia, zafarbowania) lub utraty asortymentu będącego własnością Zamawiającego, zobowiązany jest odkupienia nowej o porównywalnych parametrach w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, reklamacji pod rygorem potrącenia jego wartości z wynagrodzenia lub zaspokojenia roszczeń ze złożonego zabezpieczenia. 18) W razie stwierdzenia przez pracownika Sekcji Obrotu Bielizną Szpitalną lub na wniosek pielęgniarek oddziałowych nieprawidłowości w świadczeniu usługi, w szczególności w razie uzasadnionego stwierdzenia, że dostarczony asortyment nie spełnia wymagań czystości Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia uchybień w terminie 3 dni. Waga reklamowanego asortymentu zostanie odliczona na dokumencie WZ od wagi wypranego asortymentu w dniu reklamacji. 19) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia zwiększonych usług w razie wystąpienia sytuacji kryzysowych zagrożenia bezpieczeństwa państwa, oraz potrzeb Zamawiającego. 20) Wykonawca nie może zlecić wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. 21) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotowej umowy przy pomocy pracowników dających rękojmię należytego wykonania umowy, właściwie przeszkolonych, spełniających wymagania zdrowotne niezbędne do realizacji zamówienia. 22) Wykonawca zapewnia czystość pranego asortymentu, dbałość o jego stan, ponosi pełną odpowiedzialność za jakość środków chemicznych, bezpieczny transport i opakowanie asortymentu odbieranego i dostarczanego do wyznaczonego miejsca. 23) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację usługi pralniczej wobec Zamawiającego oraz organów kontroli Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, Państwowej Inspekcji Pracy, BHP. 24) Wykonawca udziela gwarancji dobrej jakości świadczonych usług przez cały okres trwania umowy z zachowaniem reżimu sanitarnego. 25) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości usługi w siedzibie Wykonawcy w trakcie jak i po jej wykonaniu. Kontrole te przeprowadzać będą osoby upoważnione przez Zamawiającego. Nadzór i kontrolę nad prawidłowym wykonaniem usługi ze strony Zamawiającego pełnić będzie pracownik Działu Administracyjno - Gospodarczego lub inny upoważniony pracownik sekcji obrotu bielizną. 26) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach świadczonej usług do wykonania na własny koszt co najmniej 1 x na kwartał badań mikrobiologicznych wypranego asortymentu ( poszwa, poszewka, prześcieradło, bielizna noworodka) pochodzącego z komórek organizacyjnych Zamawiającego, a także komory do dezynfekcji bielizny, ścian komór czystego środka transportu i badań mikrobiologicznych powietrza na czystej stronie pralni. Badania te mają być wykonane w laboratorium posiadającym akredytację PCA ISO 17025 lub równoważną ora posiadające akredytowany zgodnie z zakresem PCA AB 1095 lub równoważnym pobór próbek. Wyniki z przeprowadzonych w/w badań będą dostarczane raz na kwartał do siedziby Zamawiającego - Pielęgniarka epidemiologiczna do 15 dnia pierwszego miesiąca w kwartale. Wyniki badań będą interpretowane i oceniane przez ZKZS. Zamawiający ponadto zastrzega sobie prawo do wykonania własnych badań mikrobiologicznych czystego prania po jego dostarczeniu do magazynu Zamawiającego do 60 próbek rocznie. Kosztami badań zostanie obciążony Wykonawca. 27) W przypadku awarii urządzeń pralni, Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i własnym staraniem usługę prania w innej pralni spełniającej wymogi SIWZ, o czym powiadomi niezwłocznie, czyli w ciągu 12 godzin od dnia zmiany telefonicznie, a następnie emailem. 28) Bielizna wydzierżawiona będzie użytkowana do momentu zużycia, a Wykonawca będzie uzupełniał na bieżąco poszczególne asortymenty celem utrzymania i zapewnienia niezbędnych ilości czystej bielizny dla potrzeb Zamawiającego. Zamawiający wymaga, by bielizna dzierżawiona od Wykonawcy służyła tylko i wyłącznie Zamawiającemu. III. Wymagania stawiane usłudze dzierżawy 1) Bielizna dzierżawiona, w ilościach zapewniających prawidłowe funkcjonowanie Szpitala, musi zostać dostarczona najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji usługi do magazynu bielizny czystej. 2) Tkanina z której wykonane będą poszczególne asortymenty pościeli będącej własnością Wykonawcy i oferowanej w ramach usługi dzierżawy musi być przystosowana do prania i skutecznej dezynfekcji. Maksymalna kurczliwość nie może przekroczyć 3%. Skład tkaniny: 50% bawełna i 50% poliester, o gramaturze 120-145 g/m2. 3) Każda sztuka asortymentu bielizny dostarczona w ramach usługi dzierżawy winna być trwale oznaczona logo Szpitala Powiatowego w Zawierciu. IV. Wymagania dotyczące pralni: 1) Usługa pralnicza stanowiąca przedmiot zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę w obiekcie pralni posiadającym wdrożony i certyfikowany system: - zarządzania jakością ISO 9001 w zakresie świadczenia usługi prania i dezynfekcji oraz wynajmu pościeli, odzieży i bielizny, - ISO 13485 dla usługi sterylizacji bielizny medycznej, - zarządzania środowiskowego zgodnie z normą ISO 14001; 2) Wykonawca będzie sprawował bieżącą kontrolę jakości wykonywanej usługi zgodnie z wdrożonym systemem analizy ryzyka i kontroli skażenia mikrobiologicznego RABC potwierdzający spełnienie normy PN EN 14065:2016 - tekstylia poddane obróbce w pralni; 3) Zamawiający wymaga przedstawienie pozytywnej opinii inspektora sanitarnego na temat obiektu; 4) Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia z wykorzystaniem pralni posiadającej: a) pełną barierę higieniczną; b) park maszynowy z automatycznym systemem dozującym środki piorące i dezynfekujące, posiadającym system rejestracji i archiwizacji danych; Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia i archiwizowania informacji o przebiegach procesów podczas wykonywania usługi; raport generowany przez urządzenie, będzie zawierał co najmniej datę i godzinę rozpoczęcia i zakończenia procesu oraz numer programu identyfikującego jednoznacznie przebieg procesu; c) urządzenia pralnicze wyposażone w system kontroli wartości pH ostatniej kąpieli płuczącej z możliwością automatycznego dozowania środka neutralizującego w przypadku przekroczenia żądanych parametrów; d) urządzenia pralnicze, w szczególności: - pralnicę tunelowa zakończoną wirówką do prania bielizny i odzieży operacyjnej barierowej w miejscu wykonywania usługi; - pralnicę tunelową zakończoną prasą do prania bielizny pościelowej, ogólnoszpitalnej, w miejscu wykonywania usługi; - tunel (finisher) lub równoważny do suszenia i odpylania odzieży ochronnej, operacyjnej w miejscu wykonywania usługi; - komorę do dezynfekcji materaców, koców, poduszek, ze zintegrowaną drukarką parametrów procesu dezynfekcji w miejscu gdzie będzie wykonywana usługa prania; skuteczność procesów powinna być potwierdzona przez właściwy organ sanitarno-epidemiologiczny; Wykonawca zobowiązany jest do badania skuteczności procesów dezynfekcji nie rzadziej niż raz w miesiącu; Wykonawca zobowiązany jest do regularnego serwisowania komory min. 1 raz na pół roku; - agregat do czyszczenia chemicznego asortymentu, którego nie można poddać procesowi prania wodnego działający z użyciem środków biodegradowalnych, bezhalogenowych w miejscu wykonywania usługi; - sterylizator do sterylizacji bielizny i odzieży medycznej w miejscu wykonywania usługi. 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do: - przeprowadzenia wizytacji/kontroli w pralni Wykonawcy, w której będzie wykonywana usługa, zarówno na etapie postępowania jak i w trakcie świadczonej usługi; - sprawdzania dostarczonej partii prania pod względem ilości, jakości, walorów estetycznych (wizualnych), okresowego pobierania wymazów czystościowych oraz sprawdzenie stanu technicznego środka transportu; - zgłaszania reklamacji w razie stwierdzenia zastrzeżeń najpóźniej w ciągu 2 dni od dostarczenia bielizny. Reklamowanie jakości i ilości asortymentu prania odbywać się będzie poprzez sporządzenie protokołu przez Zamawiającego. Wykonawca na własny koszt dokona ponownego prania bielizny lub uzupełni braki ilościowe i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie 48 godzin od daty dostarczenia protokołu; - kontroli warunków wykonywanej usługi, kontroli technologii prania, kontroli używanych środków piorących i dezynfekcyjnych oraz wglądu w protokoły pokontrolne Inspekcji Sanitarnej. 6) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zaleceń pokontrolnych w terminie wyznaczonym przez kontrolującego. 7) Źle wyprana (z widocznymi przebarwieniami i plamami brudu), uszkodzona, niewyprasowana, niewłaściwie pocerowana lub połatana bielizna będzie zwracana do ponownego prania lub naprawy w oparciu o protokół reklamacyjny określający rodzaj zastrzeżeń oraz ilości w sztukach i kg, który będzie podstawą do rozliczenia. 8) Zamawiający uznaje za zaginięcie asortymentu pralniczego - niezwrócenie danego asortymentu po upływie 14 dni od terminu zgłoszenia reklamacji na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku do pokrycia wszelkich kosztów związanych z zaginięciem asortymentu pralniczego przekazanego w trakcie świadczenia usługi. 9) Wykonawca nie będzie uprawniony do samodzielnej kasacji asortymentu bez zgody szpitala. Kasację asortymentu Zamawiający i Wykonawca będzie dokonywał każdy na swojej własności. 10) W przypadku uszkodzenia asortymentu pralniczego, w trakcie świadczenia usługi, powstałego z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku do pokrycia wszelkich kosztów związanych z uszkodzeniem. 11) Usługa będzie wykonywana z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa, w szczególności: - Ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 151 ze zm.); - Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 701); - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22.04.2005r. w sprawie szkodliwych czynników biologicznych dla zdrowia w środowisku pracy oraz ochrony zdrowia pracowników zawodowo narażonych na te czynniki (Dz. U. z 2005r. Nr 81 poz. 716 z późn. zm.); - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 27.04.2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach (Dz. U. z 2000 r. Nr 40 poz. 469). V. Termin wykonania zamówienia. 1). Zamówienie, którego dotyczy niniejsze postępowanie będzie realizowane sukcesywnie w okresie 30 - stu miesięcy od pierwszego dnia obowiązywania umowy na wykonanie usług pralniczych. 2). Dzierżawa bielizny pościelowej. Wykonawca odda w dzierżawę Zamawiającemu bieliznę pościelową, wykazaną w Dziale I pkt 2 Opisu przedmiotu zamówienia, w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy na wykonanie usług pralniczych i utrzyma ją w niepogorszonym stanie jakościowym i w ilościach przez cały okres obowiązywania umowy, tj. przez okres 24 miesiące. 3). System radiowej identyfikacji bielizny (RFID lub równoważny). a) Wykonawca zobowiązuje się do instalacji i wdrożenia systemu radiowej identyfikacji bielizny (RFID lub równoważnego), służącego do skanowania asortymentu oznakowanego tagami w zamkniętych workach pozwalającego na pełną identyfikację każdej sztuki bielizny brudnej oraz urządzenie do skanowania bielizny czystej. Wykonawca zainstaluje urządzenia w placówce Zamawiającego w (punkcie magazynowym bielizny) – Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42 – 400 Zawiercie oraz przeszkoli personel z działania i obsługi programu w terminie do 14 dni od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy na wykonanie usług pralniczych. b) w celu zachowania dokładności i precyzji w rozliczaniu i ewidencji znajdującej się w obrocie wynajmowanej bielizny pościelowej stanowiącej własność Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest oznakować bieliznę przy pomocy chipów/ tagów w systemie RFID lub równoważnym, które będą służyły do rozliczania się z Zamawiającym oraz do prowadzenia pełnej identyfikacji dla każdej sztuki bielizny; c). Zamawiający wymaga, aby chipy/tagi były umieszczone, w każdej sztuce wynajmowanego asortymentu, w sposób trwały, wykluczający ich odczepienie się od bielizny, zarówno podczas jej użytkowania, jak i procesów prania, suszenia, prasowania, maglowania i sterylizacji; d). Zamawiający określa wymagania jakim powinny odpowiadać chipy/tagi: - gwarantujące bezpieczeństwo dla ludzi oraz sprzętu, np. rozrusznik serca, defibrylatory itp., - zgodne z normami ISO 15693, ISO 18000-3, - działające w paśmie HF (13,56 MHz) lub równoważnym, - nie posiadające własnego źródła zasilania (pasywne), - wytrzymujące min. 200 cykli prania, co zostanie potwierdzone stosownym oświadczeniem; e). oznakowanie chipami/tagami nastąpi przed wydaniem Zamawiającemu do użytkowania wynajmowanej bielizny. W przypadku zniszczenia bielizny lub jej wycofania z użytkowania z innych powodów chipy/tagi zostaną wykorzystane powtórnie. W przypadku uszkodzenia chipu/tagu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany i wszycia nowego na własny koszt; f). Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ilości wystąpień cykli prania suszenia, maglowania, dezynfekcji, ilości impregnacji, napraw w systemie elektronicznym po niepowtarzalnym kodzie kreskowym. Zamawiający nie dopuszcza do dalszego użytkowania chipów/tagów po osiągnięciu 200 cykli prania; g). Wykonawca w ramach świadczonej usługi wyposaży pomieszczenia magazynowe bielizny w urządzenia i oprogramowanie niezbędne do obsługi technologii RFID lub równoważnej kompatybilne z założonymi chipami/tagami, które mają bezdotykowy, grupowy odczyt chipów/tagów umieszczonych na asortymencie bielizny wynajmowanej zabezpieczonej w workach bez konieczności ich otwierania oraz bez ograniczania ilości sztuk wynajmowanej bielizny, w trakcie procesu odczytu. Odczyt zawartości opakowania będzie odbywał się w taki sposób, że w systemie znajdują się informacje o asortymencie, ilości, wadze bielizny oznaczonej chipami/tagami, a także o komórce organizacyjnej oddającej bieliznę wynajmowaną do wykonania usługi. System umożliwi ewidencję ilościowo-wagową bielizny wynajmowanej w punkcie magazynowym bielizny i na stanie komórek organizacyjnych Zamawiającego, a także w procesie wykonywanej usługi. System zachowa możliwość rozliczeń ilościowych dla wyodrębnionych grup asortymentowych bielizny w dowolnie wybranym przedziale czasowym. Dane z wszystkich odczytów dokonywanych w systemie RFID lub równoważnym są automatycznie w nim zapisywane i za pomocą przesyłu online, widoczne w postaci raportów i zestawień z dowolnego komputera wskazanego przez Zamawiającego; h). Zamawiający oczekuje od wdrażanego oprogramowania funkcjonalności w zakresie wymaganym do prowadzenia ewidencji i rozliczeń księgowych, w szczególności możliwości generowania raportów obejmujących przekazaną bieliznę do pralni oraz przyjmowaną z pralni do Zamawiającego - sztuki, kilogramy - z możliwością generowania raportów zbiorczych na cały szpital jak również na poszczególne komórki organizacyjne szpitala; i). Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia i zainstalowania programu, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu w punkcie magazynowym bielizny i przeszkolenia wyznaczonego personelu z działania i obsługi programu w terminie do 14 dni od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy, j). program musi posiadać możliwość kontroli prania asortymentu powierzonego przez Zamawiającego; k). program musi także umożliwiać ręczne wpisanie ilości poszczególnych asortymentów za pomocą klawiatury, w przypadku składania zamówień zleceń, czy reklamacji. Oprogramowanie służące do prowadzenia ewidencji usługi prania nie może zakłócać systemów operacyjnych Zamawiającego; l) raport przekazania asortymentu oznaczonego chipami/tagami będzie generowany i drukowany przed załadunkiem asortymentu do prania. Odbiór bielizny do prania winien być pokwitowany podpisami przedstawicieli obu stron wraz z podaniem daty i godziny wydania asortymentu do prania na wydrukowanym raporcie; m).Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania umowy do serwisowania systemu RFID lub równoważnego; n).Zamawiający udostępni w pomieszczeniu - punkcie magazynowym bielizny łącze internetowe.

**II.5) Główny kod CPV:** 98310000-9
**Dodatkowe kody CPV:**

**II.6) Całkowita wartość zamówienia** *(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia)*:
Wartość bez VAT:
Waluta:

PLN
*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:** Tak
Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp tj. udzielenie w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usługi, zamówienia polegającego na świadczeniu kompleksowej usługi prania do wysokości 20 %.
**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**
miesiącach:  30   *lub* **dniach:**
*lub*
**data rozpoczęcia:**   *lub* **zakończenia:**

**II.9) Informacje dodatkowe:** W celu spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, że: 1. stosowane środki piorąco – dezynfekujące, jakich zamierza użyć do wykonania zamówienia są dopuszczone do stosowania na terenie Polski lub UE, są oznaczone znakiem CE oraz jeśli jest to wymagane zostały wpisane do Rejestru wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, posiadających spektrum działania odpowiadające wymaganiom SIWZ oraz jest w stanie przedstawić stosowne dowody na żądanie Zamawiającego, 2. posiada możliwości zabezpieczenia wykonania usługi w razie zdarzeń losowych w swoim zakładzie (np. awaria maszyn, brak wody, energii elektrycznej) – należy określić sposób prania i miejsce, oraz że na żądanie Zamawiającego prześlę stosowną umowę z podwykonawcą, 3. dostarczy wzory proponowanych wyrobów wraz z oznakowaniem po 1 szt. wraz z kartami technicznymi dzierżawionej pościeli, 4. przedstawi wykaz zawierający ilość osób realizujących usługę, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, w tym ilość osób z minimalnym wynagrodzeniem oraz z przeliczeniem na pełen etat, a także ilość osób świadczących usługę na podstawie umowy zlecenia ze wskazaniem ilości osób świadczących usługę za minimalną stawkę godzinową wraz z podaniem ilości godzin, a ponadto o wszelkich zmianach w tym zakresie będzie informował Zamawiającego, który będzie stanowił załącznik nr 3 do Umowy zasadniczej, 5. dostarczy na swój koszt od daty rozpoczęcia usługi na czas trwania umowy do transportu brudnego i czystego prania z punktu zdawczo-odbiorczego do komórek organizacyjnych 13 szt. regałów jezdnych siatkowych o wymiarach 720 x 810 x 152 cm, konstrukcja ocynkowana galwanicznie chromowana odporna na korozję – spawy nie niszczą bielizny – kółka plastikowe 100 mm (2 stałe i 2 obrotowe) – ściana przednia uchylno-rozwierana łamana do połowy – hamulec na jedno koło – z pokrowcem zewnętrznym, oraz: - urządzenie do mycia i dezynfekcji wózków, - automatyczny systemem dozowania środków piorąco – dezynfekujących w procesie prania wodnego, - urządzenia niezbędne do wdrożenia systemu radiowej identyfikacji bielizny (RFID) wraz z chipami/tagami (bądź równoważny), a koszt zostanie wliczony w cenę prania. 6. dysponuje wyposażeniem pralni w niezbędne maszyny i urządzenia. W przypadku tytułu innego niż własność Wykonawcy, należy podać okres (w datach), na jaki została zawarta umowa uprawniająca Wykonawcę do dysponowania sprzętem do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga posiadania tytułu uprawniającego do dysponowania pralnią przez cały okres trwania umowy. 7. posiada komorę dezynfekcyjną wraz z kopią przynajmniej 1 badania skuteczności dezynfekcji z ostatnich 6 miesięcy przed terminem składania ofert, oraz że jest w stanie przedstawić stosowne dokumenty na żądanie Zamawiającego, 8. posiada certyfikat potwierdzający spełnienie przez Wykonawcę wymagań normy ISO 9001 w zakresie usług prania i dezynfekcji oraz wynajmu pościeli, odzieży i bielizny, oraz że jest w stanie przedstawić stosowne dokumenty na żądanie Zamawiającego, 9. posiada certyfikat potwierdzający spełnienie przez Wykonawcę wymagań normy ISO 13485 dla usługi sterylizacji bielizny medycznej, oraz że jest w stanie przedstawić stosowne dokumenty na żądanie Zamawiającego, 10. posiada certyfikat potwierdzający spełnienie przez Wykonawcę wymagań normy ISO 14001 dla systemu zarządzania środowiskowego, oraz że jest w stanie przedstawić stosowne dokumenty na żądanie Zamawiającego, 11. posiada certyfikat potwierdzający przez Wykonawcę wdrożenie system analizy ryzyka i kontroli skażenia biologicznego RABC poświadczającego spełnienie normy PN EN 14065:2016 - tekstylia poddane obróbce w pralni, oraz że jest w stanie przedstawić stosowne dokumenty na żądanie Zamawiającego, 12. posiada wszystkie środki przewidziane do wykonania przedmiotu zamówienia, oraz że jest w stanie przedstawić stosowne dokumenty na żądanie Zamawiającego, 13. oferowane wyroby medyczne, posiadają dokumenty dopuszczające do obrotu i do używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane prawem zgodnie z klasyfikacją danego wyrobu, Dyrektywami UE i ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U.2019 poz. 175 ze zm.), a także posiadają stosowne dokumenty potwierdzające działanie w zakresie B, V, F, Tbc, spory (m.in. clostridium difficile, clostridium perfingens) w procesie prania wodnego - w zakresie środków dezynfekcyjnych przewidzianych do wykonania usługi, oraz że jest w stanie przedstawić stosowne dokumenty żądanie Zamawiającego, 14. oferowane produkty biobójcze posiadają pozwolenie na wprowadzenie do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (t.j. Dz.U.2018 poz. 2231) - w zakresie produktów biobójczych przewidzianych do wykonania usługi, oraz że jest w stanie przedstawić stosowne dokumenty na żądanie Zamawiającego, 15. posiada certyfikat dermatologiczny środków piorących do czyszczenia chemicznego, oraz że jest w stanie przedstawić stosowne dokumenty na żądanie Zamawiającego, 16. posiada karty charakterystyki preparatów niebezpiecznych – środków przewidzianych do wykonania przedmiotu zamówienia, będących preparatami niebezpiecznymi, z zaznaczeniem nazw tych środków, oraz że jest w stanie przedstawić stosowne dokumenty na żądanie Zamawiającego, 17. posiada pozytywną opinię lub zalecenie, innej instytucji niż producent, dotyczącą środków przewidzianych do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. do prania bielizny dla noworodków, niemowląt i dzieci, oraz że jest w stanie przedstawić stosowne dokumenty na żądanie Zamawiającego.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Określenie warunków: Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenie – załącznik nr 4 do SIWZ.
Informacje dodatkowe
**III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**
Określenie warunków: Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu oświadczenie – załącznik nr 4 do SIWZ. W szczególności Zamawiający uzna, że warunek ten zostanie spełniony wówczas, gdy złoży oświadczenie, że: - posiada bądź będzie posiadał opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 250 000, 00 złotych, na żądanie Zamawiającego przedłoży kserokopię polisy potwierdzoną za zgodność z oryginałem
Informacje dodatkowe W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zasobach ekonomicznych i zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawców niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ponadto Zamawiający wymaga dostarczenia dokumentu świadczącego o odpowiedzialności solidarnej Wykonawcy i podmiotu, na którego zasoby ekonomiczne i finansowe powołuje się. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zamawiający żąda dokumentów dotyczących w szczególności: a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. 4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
**III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**
Określenie warunków: Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenie – załącznik nr 4 do SIWZ. W szczególności Zamawiający uzna, że warunek ten zostanie spełniony wówczas, gdy złoży oświadczenie, że: a. dysponuje aktualnym pozwoleniem/ opinią sanitarną wydaną przez Państwowego Inspektora Sanitarnego, że pralnia w której będą świadczone usługi posiada barierę higieniczną i spełnia wymagania w zakresie prania bielizny dla jednostek służby zdrowia, wraz z minimum jednym protokołem (wraz z załącznikami) kontroli Inspektora Sanitarnego z okresu ostatnich 12 miesięcy nie stwierdzającym nieprawidłowości odnośnie w/w wymagań, a na żądanie Zamawiającego przedłoży stosowną dokumentację. b. dysponuje co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do transportu prania na wózkach kontenerowych/ wyposażonych w podest załadowczy/ i spełniających warunki emisji spalin określone dla normy wraz z aktualną decyzją/opinią Powiatowego Inspektora Sanitarnego dopuszczającą pojazd do transportu pościeli, bielizny i odzieży szpitalnej wystawioną nie wcześniej niż 12 miesięcy przed terminem składania ofert oraz bieżącymi protokołami z kontroli wraz z załącznikami, a na żądanie Zamawiającego przedłoży stosowną dokumentację, c. dysponuje automatycznym systemem dozowania środków piorąco – dezynfekcyjnych, a na żądanie Zamawiającego przedłoży stosowną dokumentację, d. dysponuje komorą dezynfekcyjną, a na żądanie Zamawiającego przedłoży stosowną dokumentację, e. dysponuje automatyczną myjnią dla mycia i dezynfekcji wózków do transportu pościeli z automatycznym rejestratorem ilości myć i dezynfekcji wózków transportowych wraz z możliwością dokonywania wydruku raportów z tego procesu, a na żądanie Zamawiającego przedłoży stosowną dokumentację, f. wykonał co najmniej trzy usługi o wartości nie mniejszej niż 250 000, 00 zł brutto każda a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Tak
Informacje dodatkowe: W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zasobach ekonomicznych i zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawców niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ponadto Zamawiający wymaga dostarczenia dokumentu świadczącego o odpowiedzialności solidarnej Wykonawcy i podmiotu, na którego zasoby ekonomiczne i finansowe powołuje się. W przypadku skorzystania z uprawnień wynikających z art. 22a ust.1 Pzp tj. posługiwania się w celu wykazania spełnienia warunku cudzymi zasobami Zamawiający wymaga, by przynajmniej jeden z podmiotów użyczających wiedzy i doświadczenia wykazał się wykonaniem co najmniej 3 usługi o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto każda, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i usługobiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie. 4. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zamawiający żąda dokumentów dotyczących w szczególności: a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. 4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**
**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp** Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

**III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**
Tak
**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**
Nie

**III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do złożenia dokumentu na wezwanie; Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do złożenia dokumentu na wezwanie; Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS, CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

**III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

**III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**
Wykaz zrealizowanych co najmniej trzech usług o wartości nie mniejszej niż 250 000, 00 zł a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 10 do SIWZ.
**III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

**III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

5).Aktualne pozwolenie/opinię sanitarną wydaną przez Państwowego Inspektora Sanitarnego, że pralnia w której będą świadczone usługi posiada barierę higieniczną i spełnia wymagania w zakresie prania bielizny dla jednostek służby zdrowia, wraz z minimum jednym protokołem (wraz z załącznikami) kontroli Inspektora Sanitarnego z okresu ostatnich 12 miesięcy nie stwierdzającym nieprawidłowości odnośnie w/w wymagań, a na żądanie Zamawiającego przedłoży stosowną dokumentację. 6). Wykaz co najmniej dwóch pojazdów przystosowanych do transportu prania na wózkach kontenerowych/ wyposażonych w podest załadowczy/ i spełniających warunki emisji spalin określone dla normy wraz z aktualną decyzją/opinią Powiatowego Inspektora Sanitarnego dopuszczającą pojazd do transportu pościeli, bielizny i odzieży szpitalnej wystawioną nie wcześniej niż 12 miesięcy przed terminem składania ofert oraz bieżącymi protokołami z kontroli wraz z załącznikami, 7). Dokumenty potwierdzające dysponowanie automatycznym systemem dozowania środków piorąco – dezynfekcyjnych 8). Dokumenty potwierdzające dysponowanie komorą dezynfekcyjną, 9). Dokumenty potwierdzające dysponowanie automatyczną myjnią dla mycia i dezynfekcji wózków do transportu pościeli z automatycznym rejestratorem ilości myć i dezynfekcji wózków transportowych wraz z możliwością dokonywania wydruku raportów z tego procesu, 11)Dokumenty potwierdzające, że stosowane środki piorąco – dezynfekujące, jakich Wykonawca zamierza użyć do wykonania zamówienia są dopuszczone do stosowania na terenie Polski lub UE, są oznaczone znakiem CE oraz jeśli jest to wymagane zostały wpisane do Rejestru wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, posiadających spektrum działania odpowiadające wymaganiom SIWZ. 12). Dokumenty potwierdzające posiadane możliwości zabezpieczenia wykonania usługi w razie zdarzeń losowych w swoim zakładzie (np. awaria maszyn, brak wody, energii elektrycznej) – należy określić sposób prania i miejsce, 13). Wzory proponowanych wyrobów wraz z oznakowaniem po 1 szt. wraz z kartami technicznymi dzierżawionej pościeli, 14). Wykaz zawierający ilość osób realizujących usługę, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, w tym ilość osób z minimalnym wynagrodzeniem oraz z przeliczeniem na pełen etat, a także ilość osób świadczących usługę na podstawie umowy zlecenia ze wskazaniem ilości osób świadczących usługę za minimalną stawkę godzinową wraz z podaniem ilości godzin. 15). Dokumenty potwierdzające, że dysponuje wyposażeniem pralni w niezbędne maszyny i urządzenia. W przypadku tytułu innego niż własność Wykonawcy, należy podać okres (w datach), na jaki została zawarta umowa uprawniająca Wykonawcę do dysponowania sprzętem do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga posiadania tytułu uprawniającego do dysponowania pralnią przez cały okres trwania umowy. 16). Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca posiada komorę dezynfekcyjną wraz z kopią przynajmniej 1 badania skuteczności dezynfekcji z ostatnich 6 miesięcy przed terminem składania ofert, 17). Certyfikat potwierdzający spełnienie przez Wykonawcę wymagań normy ISO 9001 w zakresie usług prania i dezynfekcji oraz wynajmu pościeli, odzieży i bielizny. 18). Certyfikat potwierdzający spełnienie przez Wykonawcę wymagań normy ISO 13485 dla usługi sterylizacji bielizny medycznej. 19). Certyfikat potwierdzający spełnienie przez Wykonawcę wymagań normy ISO 14001 dla systemu zarządzania środowiskowego. 20). Certyfikat potwierdzający przez Wykonawcę wdrożenie systemu analizy ryzyka i kontroli skażenia biologicznego RABC poświadczającego spełnienie normy PN EN 14065:2016 - tekstylia poddane obróbce w pralni, 21). Dokumentów potwierdzające posiadanie wszystkich środków, przewidziane do wykonania przedmiotu zamówienia – załącznik nr 11 do SIWZ. 22). Dokumenty świadczące o tym, że oferowane wyroby medyczne posiadają dokumenty dopuszczające do obrotu i do używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane prawem zgodnie z klasyfikacją danego wyrobu, Dyrektywami UE i ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 175 ze zm.), a także posiadają stosowne dokumenty potwierdzające działanie w zakresie B, V, F, Tbc, spory (m.in. clostridium difficile, clostridium perfingens) w procesie prania wodnego - w zakresie środków dezynfekcyjnych przewidzianych do wykonania usługi. 23). Dokumenty potwierdzające, że oferowane produkty biobójcze posiadają pozwolenie na wprowadzenie do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (t.j. Dz.U.2018 poz. 2231) - w zakresie produktów biobójczych przewidzianych do wykonania usługi. 24). Certyfikat dermatologiczny środków piorących do czyszczenia chemicznego. 25). Karty charakterystyki preparatów niebezpiecznych – środków przewidzianych do wykonania przedmiotu zamówienia, będących preparatami niebezpiecznymi, z zaznaczeniem nazw tych środków, 26). Pozytywną opinię lub zalecenie, innej instytucji niż producent, dotyczącą środków przewidzianych do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. do prania bielizny dla noworodków, niemowląt i dzieci.

**III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

1) Oferta powinna zawierać: a. podpisany przez Wykonawcę Formularz ofertowy według załącznika nr 2 do SIWZ, b. podpisany przez Wykonawcę Formularz asortymentowo - cenowy według załącznika nr 3 do SIWZ, c. podpisane przez Wykonawcę oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ. 2) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. 10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; a) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5. pkt. 1) – 3) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. b) dokumenty, o których mowa w pkt 5 1) – 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. c) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. d) jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem e) w przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) OPIS**
**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony
**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Nie
Informacja na temat wadium

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie
Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie
Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:
Nie
Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Nie
Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**
*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców
Przewidywana minimalna liczba wykonawców
Maksymalna liczba wykonawców
Kryteria selekcji wykonawców:

**IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

**IV.1.8) Aukcja elektroniczna**
**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** *(przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem)* Nie
Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**
**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:
Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:
Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):
Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:
Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:
Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:
Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**
**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**
**IV.2.2) Kryteria**

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria | Znaczenie |
| cena | 60,00 |
| termin płatności | 40,00 |

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp** (przetarg nieograniczony)
Nie
**IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**
**IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**
Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji
Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:
Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

**IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**
Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:
Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

**IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**
Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

**IV.4) Licytacja elektroniczna**
Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:
Data: godzina:
Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

**IV.5) ZMIANA UMOWY**
**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** Tak
Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:
5. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy w każdym czasie za zgodą obu stron. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wartości usługi do 80 % w zależności od jego potrzeb. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niezrealizowania pełnego zakresu przedmiotu umowy. 6. Strony ustalają, że wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu zasad wynikających z niniejszej umowy. 7. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy). 8. Zmiany określone w ust. 7 wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony. 9. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy wyłącznie w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy. Zmiana taka może nastąpić w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących okoliczności: a) w przypadku wyłączenia z usługi pralniczej placówki, o której mowa w § 2 ust. 1, bądź jej części, na skutek dokonania zmian organizacyjnych w strukturach Zamawiającego, możliwe jest zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy i wartości umowy określonej w § 5 ust. 1. b) zmiany stawki podatku od towarów i usług, c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, d) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne pod warunkiem, że zmiany takie będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności strona zamierzająca uzyskać zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest złożyć drugiej stronie pisemnego wniosku o wprowadzenie stosownej zmiany. Wniosek o zmianę wynagrodzenia musi zawierać: a) wskazanie okoliczności stanowiącej podstawę do zmiany, b) uzasadnienie wskazujące jaki wpływ ma okoliczność na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, c) propozycję nowej wysokości wynagrodzenia. Na skutek złożonego kompletnego wniosku spełniającego wymagania określone powyżej strony w terminie 10 dni podejmą negocjacje dotyczące nowej wysokości wynagrodzenia. W przypadku uzgodnienia nowej wysokości wynagrodzenia strony zawrą stosowny pisemny aneks do umowy. W przypadku gdyby nie doszło do porozumienia odnośnie nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy każda ze stron ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia upływającego na koniec miesiąca kalendarzowego. 10. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają każdorazowo formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, chyba, że co innego wynika z tych zapisów.
**IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym** *(jeżeli dotyczy):*

**Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**

**IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
Data: 2019-05-10, godzina: 10:00,
Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):
Nie
Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
> polski
**IV.6.3) Termin związania ofertą:** do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)
**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie
**IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane** Nie
**IV.6.6) Informacje dodatkowe:**

**ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

|  |
| --- |
|  |

Dół formularza