**Załącznik nr 3**

**UMOWA - WZÓR**

zawarta w dniu ….………….2020r. w Zawierciu, pomiędzy:

**Szpitalem Powiatowym w Zawierciu**, z siedzibą 42-400 Zawiercie ul. Miodowa 14, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Częstochowie Wydział XVII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000126179, NIP 649-19-18-293, REGON 276271110

zwanym w treści umowy **„Zamawiającym”**

reprezentowanym przez

Zastępcę Dyrektora ds. technicznych Iwona Sroga

a

…………………………………………………………………………………………………...

zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**

reprezentowanym przez

……………………………………………………………………………………………………

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a osobno również̇ „**Stroną**”

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy na podstawie art. 46 c ustawy z dnia 5.12.2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1845 z późn. zm.), Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Zamawiającemu wyposażenia medycznego, które szczegółowy asortyment, ilość, ceny jednostkowe oraz parametry techniczne i eksploatacyjne określa formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 1 do umowy, stanowiący integralną część niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności, wiedzę, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania dostawy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot dostawy spełnia wymagania określone obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w tym jest zgodny z obowiązującymi normami jakościowymi.

**§ 2**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte zrealizowanie całej umowy nie może przekroczyć kwoty:

brutto …...................... zł (słownie zł: …......................…......................…...................…),

w tym VAT …………….. zł, (słownie zł: …......................…......................…...................…),

netto …...................... zł (słownie zł: …......................…......................…...................…).

2. W kwocie wymienionej w ust. 1 zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

3. Ceny jednostkowe określa formularz asortymentowo-cenowy - załącznik nr 1

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Zrealizowania zamówienia w terminie:

w pakiecie 1 - do 7 dni od daty zawarcia umowy,

w pakiecie 2 - do 4 tygodni od daty zawarcia umowy.

2. Uzgodnienia dokładnego terminu dostawy z Bartoszem Zachara Kierownikiem Działu Zaopatrzenia

3. Dostawy przedmiotu dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w godz. 08.00 – 13.00.

4. Dostarczenia wraz z przedmiotem dostawy karty gwarancyjnej zgodnej z postanowieniami niniejszej umowy oraz instrukcji obsługi w języku polskim.

**§ 4**

1. Za datę dostawy przyjmuje się datę odbioru przedmiotu dostawy przez Zamawiającego po potwierdzeniu kompletności dostawy zgodnie z zapisami w załączniku nr 1 do umowy.

2. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie protokołu odbioru z dostawy i odbioru sprzętu podpisanego bez zastrzeżeń przez osoby upoważnione przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

3. Data protokolarnego odbioru przedmiotu umowy rozpoczyna bieg okresu gwarancji.

4. Protokół potwierdzający kompletność dostawy jest podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury.

5. Przedmiot dostawy na fakturze ma być określony zgodnie z § 1 ust. 1 umowy.

**§ 5**

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczone wyposażenie medyczne jest w całości zgodne z przedstawioną ofertą i niewadliwe.

2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot dostawy na okres 24 miesięcy. Data protokolarnego odbioru przedmiotu dostawy bez zastrzeżeń rozpoczyna bieg okresu gwarancji.

3. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczone wyposażenie medyczne nie jest zgodne pod względem rodzajowym, ilościowym bądź jakościowym ze złożonym zamówieniem, Zamawiający zgłosi w terminie do 3 dni roboczych reklamację. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania niewłaściwego przedmiotu dostawy od Zamawiającego oraz do jego wymiany na zgodny pod względem rodzajowym, wolny od wad na własny koszt i ryzyko w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego. Reklamacja może być złożona pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 10 ust. 2.

4. Ewentualny koszt transportu przedmiotu dostawy do i z serwisu w okresie gwarancji ponosi Wykonawca. Wykonawca zabezpiecza transport w obie strony.

5. Dojazd serwisu w ramach gwarancji nastąpi na koszt Wykonawcy.

**§ 6**

1. Zapłata za dostawę wyposażenia medycznego nastąpi po dokonaniu sprawdzenia pod względem zamówienia, jego zgodności ilościowych i jakościowych na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, znajdujący się w bazie podatników VAT na tzw. „białej liście” w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

2. Wykonawca ma obowiązek umieścić informacje na fakturze dotyczące mechanizmu podzielnej płatności jeśli mechanizm ten dotyczy przedmiotu dostawy.

3. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy ani regulować ich w drodze kompensaty bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 7**

1. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot dostawy oraz zapłacić wynagrodzenie określone

w § 2 niniejszej umowy.

2. Za moment dostawy uważa się wydanie Przedmiotu dostawy upoważnionemu do jego odbioru pracownikowi Zamawiającego potwierdzone protokołem odbiorczym.

3. Wynagrodzenie określone w § 2 wyczerpuje w całości zobowiązania finansowe Zamawiającego względem Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Zamawiający może naliczyć kary umowne Wykonawcy w wysokości: 1 % wartości netto nie zrealizowanej w terminie dostawy za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania przez Zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wartości netto umowy określonej w § 2 ust. 1.

3. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w przypadku nie dokonania wymiany wadliwego przedmiotu dostawy na przedmiot dostawy wolny od wad (po uprzedniej reklamacji przez Zamawiającego) w wysokości 0,5 % wartości netto wadliwego przedmiotu dostawy za każdy dzień opóźnienia ponad termin określony w § 5 ust. 3.

4. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

5. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez ich potracenie z jakiejkolwiek należności wykonawcy.

6. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić naliczone kary umowne w terminie do 30 dni od wystawienia noty.

**§ 9**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykona umowy w terminie określonym w umowie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, cechy przedmiotu zamówienia będą̨ odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w niniejszej umowie i załącznikach do umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad lub opóźnień i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego terminu 7 dni.

3. Odstąpienie do umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana przez strony w formie pisemnej w drodze aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.

5. Wykonawca oświadcza, że ma świadomość ogłoszenia stanu epidemii oraz że pomimo jego ogłoszenia jest w stanie zrealizować zamówienie.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału - jeden dla Wykonawcy, drugi dla Zamawiającego.

**§ 10**

1. Za realizację umowy po stronie Zamawiającego odpowiedzialny jest Bartosz Zachara - Kierownik Działu Zaopatrzenia, tel. 885 999 142, 32 67 40 365.

2. Za realizację umowy po stronie Wykonawcy odpowiedzialny jest ……………………………………., tel. ………………, e-mail …………………………………………………..

**§ 11**

1. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizowania niniejszej umowy rozstrzygane będą na drodze wzajemnych negocjacji.

2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu, wówczas sprawy sporne poddane będą rozstrzygnięciu sądów właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.

Wykonawca Zamawiający