

Szpital Powiatowy w Zawierciu

Zawiercie dn. 26.09.2019 r.

ul. Miodowa 14

42-400 Zawiercie

Tel: 32 6740340

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Opis przedmiotu zamówienia: **Wykonanie kompleksowej usługi usuwania śniegu i sopli lodowych z dachów budynków Szpitala Powiatowego w Zawierciu w sezonie zimowym 2019/2020 w czterech lokalizacjach.**
 - Lokalizacja I – Miodowa 14,
 - Lokalizacja II – Powstańców Śląskich 8,
 - lokalizacja III – Piłsudskiego 80,
 - Lokalizacja IV – Gałczyńskiego 1.
2. Okres obowiązywania umowy: 01.11.2019 r. do 30.04.2020 r.
3. Termin płatności: rozliczenie miesięczne – do 30 dni od dnia otrzymania przez Szpital prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Sposób i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dn. 07.10.2019 r. do godz. 12.00 na adres – Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie (Dział Administracyjno - Gospodarczy) lub na adres e-mail: adm-gosp@szpitalzawiercie.pl.
5. Załączniki:
 - Załącznik nr 1 – warunki konkursu,
 - Załącznik nr 2 – formularz oferty,
 - Załącznik nr 3 – wzór umowy.
6. Termin związania z ofertą: 30 dni od upływu terminu na złożenie oferty.
7. Oferta może podlegać dalszym negocjacom.
8. Kryterium oceny ofert – 100% cena.
9. Szpital może odstąpić od postępowania bez wybrania z którejkolwiek z ofert, bez podawania przyczyny.
10. Koszt postępowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

12

WARUNKI KONKURSU

na kompleksową usługę usuwania śniegu i sopli lodowych z dachów

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania sprzętu niezbędnego do prawidłowego wykonania zamówienia (usuwania śniegu i sopli lodowych z dachów), natomiast osoba wykonująca ww czynności musi posiadać odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.
2. Wykonawca zapewnia pełną dyspozycyjność i gotowość oraz gwarantuje sprawność sprzętu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zwałów śniegowych oraz sopli lodowych z dachów przypadku znacznego ich nagromadzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia przyjazdu, wówczas czas rozpoczęcia prac powinien być nie dłuższy niż 2 godziny od zgłoszenia.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w czasie wykonywania usługi przez okres trwania umowy.
6. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu kserokopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym umową.
7. Realizowanie usługi muszą być zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
8. Cena za 1 m2 winna uwzględniać usuwanie śniegu i sopli lodowych z dachów.
9. Wykonawca ma obowiązek z zapoznaniem się z rodzajem dachów przewidzianych do odśnieżania we wszystkich lokalizacjach.

Z oględzin terenu zostanie sporządzony protokół

Z UP. DYREKTORA SZPITALA
Z-CA DYREKTORA DS. TECHNICZNYCH
SZPITALA POWIATOWEGO
W ZAWIERCIU
mgr inż. Iwona Sroga

.....
 Miejsowość Dnia

Pieczęć firmowa Wykonawcy

OFERTA

na wykonanie kompleksowej usługi usuwania śniegu i sopli lodowych
 z dachów budynków Szpitala Powiatowego w Zawierciu w sezonie zimowym 2019/2020

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba

REGON NIP

Tel. E-mail.

Nr konta w banku

Oferuję wykonanie usługi za cenę:

Wartość nettozł

Podatek VAT zł

Wartość bruttozł

Słownie.....zł

Zgodnie z kalkulacją jak niżej:

Odśnieżanie dachów -cena (netto) za 1 m2	Szacunkowa ilość m2 -odśnieżania dachów	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
	9.170,90			

- Cena za 1 m2 winna uwzględniać usuwanie śniegu i sopli lodowych z dachów budynków Szpitala Powiatowego w Zawierciu

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Termin płatności:

Rozliczenie miesięczne – do 30 dni od dnia otrzymania oryginału faktury VAT.

Oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty, z pełną starannością zapoznałem się z warunkami konkursu.

Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagane warunki konkursu (zgodnie z załącznikiem nr 1)

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

UMOWA – WZÓR

Zawarta w Zawierciu w dniu 2019 r. pomiędzy:

Szpitałem Powiatowym w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000126179, NIP: 649-19-18-293, REGON: 276271110,

Zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

Reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala – Piotra Zachariasiewicza

a

.....
KRS NIP REGON.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Reprezentowany przez:

.....
Wybór Wykonawcy nastąpił z wyłączeniem stosowania Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) zgodnie z art.4 ust. 8 tej ustawy.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie odśnieżania dachów, usuwania sopli, oblodzeni i nawisów śnieżnych z budynków Szpitala Powiatowego w Zawierciu, w których prowadzona jest działalność Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy, który stanowi zaakceptowany przez Strony protokół z oględzin terenu (Przedmiot Umowy).

§ 2

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.11.2019 r. do dnia 30.04.2020 r.
2. Usługa obejmuje zrzućanie śniegu z dachów, strącanie sopli, usuwanie oblodzeń i nawisów śnieżnych z pasa podrynnowego i gzymsów, udrażnianie rynien, usuwanie zrzuconego śniegu i sopli z chodników (sprzątanie, wywóz).
3. Realizacja usług odbywać się będzie sukcesywnie, w miarę potrzeb, w oparciu o zlecenia jednostkowe wydawane przez Zamawiającego w formie telefonicznej określające między

h

innymi miejsce oraz termin wykonania usługi. Wykonawca przystąpi do realizacji określonej w § 1 usługi na każde zgłoszenie Zamawiającego w ciągu 2 godzin od telefonicznego wezwania na nr telefonu.....

4. Wykonawca zobowiązany jest realizować usługi zarówno w dni robocze jak również w soboty, niedziele i święta. Ilość zgłoszeń uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i potrzeb Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania telefonicznie, niezwłocznie po zakończeniu robót, osobę, która dokonała zgłoszenia, o zakończeniu prac. Każdorazowo po wykonaniu usługi Wykonawca przedstawi osobie odpowiedzialnej wskazanej w ust. 15 protokół określający ilości m2 odśnieżonych dachów i usuniętych sopli oraz udrażnionych rynien.
6. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia za pomocą własnego sprzętu/narzędzi/materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca przy czynnościach związanych z wykonywaniem umowy zobowiązuje się postępować z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności. W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć odpowiednio teren, na którym wykonywana jest usługa przed zagrożeniem życia lub uszkodzenia ciała osób postronnych lub ich mienia, spowodowanym spadającym z dachu śniegiem lub lodem.
8. Wykonawca usunie z terenów, na których wykonywana jest usługa, a w szczególności z chodników i przyległych ciągów komunikacyjnych zrzucany śnieg i lód oraz inne pozostałości po wykonaniu usługi oraz zapewni przejezdność i drożność ciągów oraz umożliwi korzystanie z chodników.
9. Powstałe w wyniku prowadzonych prac uszkodzenia poszycia dachowego, obróbek blacharskich oraz rur spustowych i rynien Wykonawca usunie w terminie 14 dni we własnym zakresie i na własny koszt.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona czynności określonych w pkt. 10 wykona ją Zamawiający, na koszt Wykonawcy.
11. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami tym przepisami dotyczącymi ochrony środowiska i BHP, przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem usługi.
13. W przypadku braku opadów śniegu i gołoledzi w czasie obowiązywania Umowy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Zamawiający nie przewiduje również płatności z tytułu tzw. „gotowości” do wykonania usług.
14. Osobą odpowiedzialną za odśnieżanie z ramienia Wykonawcy jest:
15. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za prowadzenie akcji zimowego utrzymania są: Małgorzata Świdorska Tel. 885 999 141 oraz Beata Jakacz Tel: 32 67 40 340

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu realizacji Umowy Wynagrodzenie Wykonawcy wyniesie nettozł bruttozł za 1m2 dachu płaskiego lub pochyłego oraz 1 m bieżący usuwania sopli i udrażniania rynien na podstawie kalkulacji powykonawczej sporządzonej jako iloczyn

m

- obmiaru (wielkość odśnieżonej powierzchni dachu, usuniętych sopli, udrożnionych rynien) i ceny jednostkowej brutto wykonanej usługi. Łączna wysokość wynagrodzenia z tego tytułu nie może przekroczyć kwoty 30.000,00 zł (brutto) z zastrzeżeniem § 6 ust. 4 Umowy.
2. Podana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, a w szczególności koszt zabezpieczenia miejsca wykonywania usługi, robocizny, dojazdu, wykorzystania maszyn i narzędzi, wywóz zrzuconego śniegu i oblodzenia oraz zużytych materiałów.
 3. Zapłata za usługi objęte umową nastąpi przelewem, do 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktury będą wystawiane po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy. Warunkiem przyjęcia faktury jest załączenie do niej potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego protokołów dziennych wykonania usługi, o których mowa w § 2 ust. 5 wraz z zatwierdzoną kalkulacją wykonanych prac. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie, obowiązuje termin określony w umowie.
 4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - w wysokości 20,00 zł za każdą godzinę niewywiązywania się Wykonawcy z obowiązków określonych w § 2 ust. 2 Umowy;
 - w wysokości 10,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonywania obowiązków umownych, w tym polegający na braku zgłoszenia telefonicznego czynności określonych w § 2 ust. 2 Umowy;
 - w wysokości 10% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 zd. drugie niniejszej Umowy – w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie ich na podstawie księgowej noty obciążeniowej jakimikolwiek należnościami Wykonawcy. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych powyżej, księgowa nota obciążeniowa płatna będzie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczona karę umowną, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o takich okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w przypadku gdy:

lh

- a) Trzy razy doszło do opóźnienia w rozpoczęciu wykonania usługi względem terminu określonego w § 2 ust. 2;
 - b) Trzy razy stwierdzono przypadek nienależytego wykonania usługi;
 - c) Usługi są wykonywane przez osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie ich na podstawie księgowej noty obciążeniowej jakimikolwiek należnościami Wykonawcy. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych powyżej, księgowa nota obciążeniowa płatna będzie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny, a w szczególności art. 734-751 k.c.
2. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelać jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawa mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
5. W przypadku, o których mowa w ust. 4, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
6. Spory wynikłe w trakcie realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach po jednym dla obu stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Z UP. DYREKTORA SZPITALA
Z-CA DYREKTORA DS. TECHNICZNYCH
SZPITALA POWIATOWEGO
W ZAKWERCIU
mgr inż. Iwona Sroga

Agata Cyp
RADCA PRAWNY
KRS 4150