DZP/PN/21/1/2020

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

Nazwa i siedziba Wykonawcy[[1]](#footnote-1) ………………………………………………………………………………

Województwo ………………………………………………………………………………

REGON ………………………………………………………………………………

NIP ………………………………………………………………………………

**Dane do porozumiewania się:**

Tel. ………………………………………………………………………………

adres poczty elektronicznej ………………………………………………………………………………

**FORMULARZ OFERTOWY**

**W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na**

**„*Dostawę ścianki RTG cyfrowej wraz z stacją opisową w ramach projektu „Poprawa jakości i dostępności  
do świadczeń zdrowotnych poprzez modernizację i doposażenie Szpitala Powiatowego w Zawierciu””***

1. Oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym specyfikacją za cenę:

**Kryterium A - Cena**

……………………………… **zł brutto**

słownie zł brutto: …………………………………………………………………………………………………………

w tym podatek VAT

( …………… %) ………………………… zł, słownie podatek VAT …………………………………………… zł

………………………………… **zł netto**

słownie zł netto: ……………………………………………………………………………………………………………

**Kryterium B – Okres udzielonej gwarancji i rękojmi**

1. B-1 - …………………… (min. 24 miesiące, max. 60 miesięcy) na sprzęt RTG i jego wyposażenie
2. B-2 - …………………… (min. 3 lata, max. 5 lat) na roboty budowlane i instalacyjne

**Kryterium C – Czas reakcji serwisu i naprawy**

1. C-1 – do ………… godzin (max 24 h) w przypadku przystąpienia do naprawy oraz zdiagnozowania awarii od chwili zgłoszenia;
2. C-2 – do ………… (max 3 dni robocze) w przypadku naprawy od chwili zgłoszenia.
3. Zamówienie będzie zrealizowane w terminie do 4 miesięcy od daty podpisania umowy.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie  
   prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. …………………………………………………………………………………………………………………………………

(W przypadku nie wystąpienia w/w sytuacji wpisać **„nie dotyczy”**)

Obowiązek złożenia oświadczenia w tej kwestii wynika z art. 91 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U.   
z 2019 r. poz. 1843 z późń. zm.) jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego   
   w niniejszym postępowaniu.
2. Oświadczamy, że zamówienie w części dotyczącej ............................................................................... zostanie powierzone podwykonawcy. (W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie wpisać **„nie dotyczy”**)
3. Oświadczamy, że przedstawione w ofercie dane potwierdzają aktualny stan prawny i faktyczny.
4. Oświadczamy, że Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem[[2]](#footnote-2) / małym[[3]](#footnote-3) / średnim przedsiębiorstwem[[4]](#footnote-4) \*
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że istotne warunki zamówienia zapisane w specyfikacji, a w szczególności we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji.
8. Osoba upoważniona do kontaktów z zamawiającym na etapie realizacji umowy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

proszę podać imię i nazwisko, tel. kontaktowy, adres email oraz telefon do zgłaszania awarii

………………………………………………………………………………

Podpis/y osoby/osób uprawionej/nych do reprezentowania wykonawcy

1. Wykaz załączników do oferty:

1 …………………………………………………………………………

2 …………………………………………………………………………

3 …………………………………………………………………………

4 …………………………………………………………………………

1. Oświadczamy, że figurujemy we właściwym rejestrze przedsiębiorców / stowarzyszeń / zawodowym lub odpowiednio ewidencji działalności gospodarczej. Jednocześnie oświadczamy, że aktualne dokumenty potwierdzające są dostępne w formie elektronicznej na stronie: ………………………………………………………………………\*\*; są w posiadaniu Zamawiającego w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym, nr ……………………………………………… . (adres internetowy, dane referencyjne dokumentacji)

Miejscowość, data ……………………………………………………………

\* niepotrzebne skreślić

\*\* co należy rozumieć jako wskazanie dokumentu zgodnie **z § 10 pkt 1** Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. w przypadku Spółki Cywilnej podać: adresy zamieszkania wspólników, nr dowodów osobistych oraz organ wydający [↑](#footnote-ref-1)
2. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-2)
3. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-3)
4. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lubroczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-4)