

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
Nr sprawy DZP/BZU/431/2022

1. Zamawiający Szpital Powiatowy w Zawierciu zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł netto na sukcesywną dostawę jednorazowych artykułów gastronomicznych.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa jednorazowych artykułów gastronomicznych

kod CPV 39222110-8 - sztućce i talerze jednorazowe

kod CPV 39222100-5- artykuły cateringowe jednorazowe

3. Termin realizacji zamówienia

Sukcesywnie dostawy przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

4. Warunki płatności

30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

5. Kryteria wyboru oferty:

Cena – 100%

6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń

W celu spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga dołączenia do oferty karty produktu, ulotek, atestów, certyfikatów potwierdzających parametry asortymentu określonego w Formularzu asortymentowo – cenowym – opisie przedmiotu zamówienia załącznik nr 2.

Jeśli Wykonawca nie złoży dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Wzór umowy

Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia

9. Sposób przygotowania oferty

Ofertę, sporządzoną na Formularzu ofertowym – załącznik 1 wraz z kompletem reszty załączników należy umieścić w trwale zaklejonej kopercie, opisanej w następujący sposób:

nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z dopiskiem:

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł netto na sukcesywną dostawę jednorazowych artykułów gastronomicznych

lub

skan wyżej wskazanych dokumentów przesłać na adres poczty elektronicznej

zaopatrzenie@szpitalzawiercie.pl

10. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć do dnia 03.11.2022 do godziny 10:00 w:

Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie

Dział Zaopatrzenia, tel. 32 67 40 365, 885 999 142

lub

na adres poczty elektronicznej zaopatrzenie@szpitalzawiercie.pl

11. Miejsce i termin otwarcia ofert

Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie

Dział zaopatrzenia

03.11.2022..... godzina **11.00**.

12. Oferta winna zawierać

- a. załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- b. załącznik nr 2 – formularz asortymentowo-cenowy – opis przedmiotu zamówienia
- c. załącznik nr 3 – wzór umowy- zparafowany
- d. pełnomocnictwo, jeżeli ofertę składa inna osoba niż wymieniona w dokumencie rejestracyjnym
- e. CEIDG lub KRS
- f. atesty, certyfikaty potwierdzające parametry asortymentu określonego w Formularzu cenowym- opisie przedmiotu zamówienia

13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie reprezentowany przez Dyrektora – Piotra Zachariasiewicz;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Powiatowym w Zawierciu jest Pan Tomasz Ślusarczyk, dane do kontaktu – iod@szpitalzawiercie.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

14. Postępowanie może być unieważnione na każdym etapie.

15. Zamawiający może wzywać do uzupełnienia dokumentów.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

załącznik 1 – Formularz ofertowy

załącznik 2 – Formularz asortymentowo-cenowy – opis przedmiotu zamówienia

załącznik 3 – Wzór umowy

.....

Data i podpis

Z UP. DYREKTORA SZPITALA
ZAD. DYREKTORA S. TECHNICZNY
SZPITALA POLSKOWEGO
W ZAW. 100
mgr inż. Iwona Broga