**Załącznik nr 5 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w dniu ………….2022r. w Zawierciu, pomiędzy:

Szpitalem Powiatowym w Zawierciu, z siedzibą 42-400 Zawiercie ul. Miodowa 14, KRS 0000126179, NIP 649-19-18-293, Regon 276271110,

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………

a

…………………………………………………………………………………………………

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………

zwanych łącznie Stronami

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 i n. Ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) (zwanej dalej Ustawą), nr sprawy **DZP/PN/75/2021** – Kompleksowe świadczenie usług pralniczych wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej, Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

1.Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę pralniczą wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej, zwana dalej „Usługą”, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie, opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1) oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy tj.: Formularzem ofertowym (Załącznik nr 2), Formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 3).

2.Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności, wiedzę, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz, że będzie wykonywał usługę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3.Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

**§ 2**

1.Odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny szpitalnej i pościeli dzierżawionej będą realizowane przez Wykonawcę w niżej wymienionych lokalizacjach Zamawiającego w terminach:

a. codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach **od 6.30 – 10.00** (jeśli dzień świąteczny wypadnie w piątek – odbiór odbywać się będzie w sobotę)

- lokalizacja nr I ul. Miodowa 14 - magazyn bielizny brudnej/czystej

b. codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach **od 10.00 do 13.00**

- lokalizacja nr II : ul. Powstańców Śląskich 8 - portiernia

- lokalizacja nr IV : ul. Gałczyńskiego 1- portiernia

- lokalizacja nr V: ul. Piłsudskiego 80 – portiernia

2.Odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny szpitalnej i pościeli dzierżawionej z załadunkiem i wyładunkiem będą realizowane do magazynów i portierni Zamawiającego.

3. W przypadku tzw. długich weekendów i świąt, odbiór brudnej i zwrot czystej bielizny będzie odbywać się w sposób określony odrębnym porozumieniem stron. Przerwa w świadczeniu usługi nie może być dłuższa niż 2 dni kalendarzowe.

4. Czas oczekiwania na wykonanie usługi wynosi:

- do 24 godzin liczonych w dni robocze licząc od odbioru bielizny z miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego,

z zastrzeżeniem, iż:

- pranie poduszek i kołder, reperacja bielizny nastąpi w terminie do 36 godzin liczonych w dni robocze od odbioru z miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego

**§ 3**

1.W ramach wynagrodzenia określonego w umowie Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1) kompleksowej usługi pralniczej bielizny szpitalnej i pościeli dzierżawionej określonej w pkt 2), polegającej na odbiorze brudnej bielizny/pościeli z wyznaczonych przez Zamawiającego lokalizacji oraz transporcie, dezynfekcji, praniu, prasowaniu i dostawie do wyznaczonych przez Zamawiającego punktów czystej bielizny/pościeli,

2) oddania w dzierżawę Zamawiającemu bieliznę pościelową, wykazaną w Dziale II pkt 2 Opisu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy,w pierwszym dniu obowiązywania umowy i utrzymania jej w niepogorszonym stanie jakościowym przez cały okres obowiązywania umowy oraz bieżącego uzupełniania zużytej wydzierżawionej bielizny celem utrzymania i zapewnienia niezbędnych ilości bielizny czystej i estetycznej. Zamawiający wymaga, by bielizna dzierżawiona od Wykonawcy służyła tylko i wyłącznie Zamawiającemu,   
3) dostarczenia w ramach umowy użyczenia (załącznik nr 6), instalacji, wdrożenia i utrzymania w pełnej sprawności technicznej (od pierwszego dnia obowiązywania umowy) systemu radiowej identyfikacji pościeli (RFID lub równoważnego), służącego do skanowania bielizny oznakowanej tagami/chipami w zamkniętych workach pozwalającego na pełną identyfikację każdej sztuki bielizny. Wykonawca zainstaluje w ramach umowy użyczenia (załącznik nr 6) następujące urządzenia:

- 2 zestawy komputerowe (1 szt. – magazyn bielizny czystej, 1 szt. magazyn bielizny brudnej),

- anteny/skanery nablatowe 2 szt. (1 szt. – magazyn bielizny czystej, 1 szt. magazyn bielizny brudnej),

w lokalizacji nr I Zamawiającego w punkcie magazynowym bielizny – Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42 – 400 Zawiercie oraz przeszkoli personel z działania i obsługi systemu i urządzeń w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy,

4) oznakowania w pierwszym dniu obowiązywania umowy przy pomocy chipów/tagów w systemie RFID lub równoważnym w celu zachowania dokładności i precyzji w rozliczaniu i ewidencji znajdującej się w obrocie dzierżawionej bielizny pościelowej stanowiącej własność Wykonawcy, które będą służyły do rozliczania się z Zamawiającym oraz do prowadzenia pełnej identyfikacji dla każdej sztuki bielizny,

5) wyposażenia pomieszczeń magazynowych dla bielizny dzierżawionej w pierwszym dniu obowiązywania umowy w urządzenia i oprogramowanie niezbędne do obsługi technologii RFID lub równoważnej, kompatybilne z założonymi chipami/tagami, które mają bezdotykowy, grupowy odczyt chipów/tagów umieszczonych na asortymencie bielizny dzierżawionej zabezpieczonej w workach bez konieczności ich otwierania oraz bez ograniczania ilości sztuk wydzierżawionej bielizny, w trakcie procesu odczytu,

6) świadczenia usługi zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarno – epidemiologicznymi dla procesów dezynfekcji i prania w zależności od rodzaju bielizny oraz technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach ochrony zdrowia bezwzględnie przestrzegając Zarządzeń i Zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego,

7) reperacji uszkodzonej bielizny szpitalnej oraz pościeli przy użyciu własnych materiałów naprawczych w terminie do 36 godzin liczonych w dni robocze od momentu przekazania bielizny. Poprzez reperację należy rozumieć: przeszycie na maszynie szwem ciągłym, naprawie szwów bocznych, zszycie rozdartych części bielizny, wszycie sznurków itp. bezpośrednio po procesach prania a przed zwrotem czystej bielizny do Zamawiającego***,***

8) oddania bez dodatkowych opłat, w pierwszym dniu obowiązywania umowy w użyczenie Zamawiającemu na czas trwania umowy na podstawie umowy użyczenia (załącznik nr 6 do umowy)następujące urządzenia:

- 13 - ście sztuk regałów jezdnych siatkowych o wymiarach 72 cm – szerokość, 81 cm – głębokość, 150 cm - wysokość, o konstrukcji ocynkowanej, galwanicznie chromowanej, odpornej na korozję, o spawach nie niszczących bielizny, kółka plastikowe 100 mm, 2 stałe i 2 obrotowe, ściana przednia uchylno - rozwierana łamana do

połowy, hamulec na jedno koło, z pokrowcem zewnętrznym, które będą służyć do transportu brudnego i czystego prania,

9) trwałego oznakowania każdej sztuki bielizny pościelowej, dostarczonej przez Wykonawcę w ramach dzierżawy, etykietą termozgrzewalną bez dodatkowej opłaty w terminie do 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy,

10) wymiany przedmiotu dzierżawy, który utracił walory estetyczne lub został uszkodzony w sposób niezdatny do dalszego użytkowania z winy Wykonawcy, w terminie 2 dni roboczych licząc od daty dostarczenia protokołu kontroli świadczonej usługi (załącznik nr 9 do SWZ),

11) uzupełnienia bielizny szpitalnej będącej własnością Zamawiającego na nową o porównywalnych parametrach w terminie do 14 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji pod rygorem potrącenia jego wartości z wynagrodzenia, w przypadku wyrządzenia szkody w postaci uszkodzenia bielizny z winy Wykonawcy (np. uszkodzenia mechaniczne /dziury, rozdarcia, ubytki/, odbarwienia, zafarbowania) lub utraty bielizny,

12) wykonania na własny koszt co najmniej raz na kwartał badań mikrobiologicznych potwierdzających skuteczność prania i dezynfekcji wypranej bielizny (poszwa, poszewka, prześcieradło, bielizna noworodka) pochodzącego z komórek organizacyjnych Zamawiającego, a także komory do dezynfekcji bielizny, ścian komór czystego środka transportu i badań mikrobiologicznych powietrza na czystej stronie pralni. Badania te mają być wykonane w laboratorium posiadającym akredytację PCA ISO 17025 lub równoważną oraz posiadające akredytowany zgodnie z zakresem PCA AB 1095 lub równoważnym pobór próbek. Wyniki z przeprowadzonych w/w badań będą dostarczane raz na kwartał do siedziby Zamawiającego do Pielęgniarki epidemiologicznej do 15 dnia pierwszego miesiąca w kwartale,

13) zabezpieczenia na własny koszt usługi prania w innej pralni spełniającej wymogi SWZ, w przypadku awarii urządzeń pralni, o czym powiadomi Zamawiającego w ciągu 12 godzin od dnia zmiany urządzeń,

14) gromadzenia i archiwizowania informacji o przebiegach procesów usługi pralniczej podczas wykonywania usługi,

15) stosowania zaleceń pokontrolnych w terminie wyznaczonym przez kontrolującego (Zamawiającego),

16) pokrycia wszelkich kosztów związanych z uszkodzeniem asortymentu pralniczego w trakcie świadczenia usługi, powstałego z winy Wykonawcy,

17) transportu bielizny brudnej w workach:

- wielorazowych, płóciennych, bakteriobójczych w kolorze zielonym, służących do transportu bielizny brudnej wraz z praniem,

- jednorazowych foliowych w kolorze białym o pojemności 60 I oraz o pojemności 120 I do pakowania brudnej oraz czystej bielizny ogólnoszpitalnej,

- worków foliowych nieprzemakalnych koloru czerwonego służących do transportu bielizny brudnej zakaźnej – za które odpowiada Zamawiający.

18) transportu bielizny czystej w wózkach jezdnych, posegregowanej asortymentowo, zapakowanej po 5 lub 10 szt. w zależności od asortymentu, opisanych nazwą komórki zgodnie z asortymentowym dowodem odbioru (zlecenie),

19) przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych od dnia pisemnego wezwania:

a) dokumentów dopuszczających wyroby medyczne (środki dezynfekcyjne przewidziane do wykonania usługi) do obrotu i do używania na terytorium RP,

b) dokumentów dopuszczających produkty biobójcze (przewidziane do wykonania usługi) do obrotu i stosowania na terytorium RP,

c) dokumentacji warunków procesu prania i dezynfekcji prania wodnego (moduł prania, użyte środki i stężenia oraz zakres temperatury i czas jej utrzymania), a także czyszczenia chemicznego, jakiemu podlegało dostarczone pranie,

d) kart charakterystyki preparatu niebezpiecznego - środków użytych w procesie prania,

e) dokumentów potwierdzających wykonanie procesów mycia i dezynfekcji wózków jezdnych.

2. Wszelka korespondencja w szczególności zgłaszanie reklamacji odbywa się telefonicznie – tel. ……………… a następnie mailowo: …………………………….

**§ 4**

Zamawiający uprawniony jest do:

a) zwiększenia w trakcie trwania umowy ilości pościeli dzierżawionej (monitorowanej) o 20%, na co Wykonawca wyraża zgodę,

b) rotacji wskazanych przez Zamawiającego ilości kompletów pościeli dzierżawionej pomiędzy oddziałami w trakcie trwania umowy,

c) przeprowadzenia kontroli jakości świadczonej usługi, warunków jej wykonywania w tym kontroli technologii prania, kontroli używanych środków piorących i dezynfekcyjnych oraz wglądu w protokoły pokontrolne Inspekcji Sanitarnej w siedzibie Wykonawcy,

d) wykonania własnych badań mikrobiologicznych czystego prania po jego dostarczeniu do magazynu Zamawiającego do 60 próbek rocznie a kosztami badań obciąży Wykonawcę,

e) sprawdzania dostarczonej partii prania pod względem ilości, jakości, walorów estetycznych (wizualnych), okresowego pobierania wymazów czystościowych oraz sprawdzenia stanu sanitarnego i normy emisji spalin środka transportu.

**§ 5**

1. Wykonawca udziela gwarancji dobrej jakości świadczonej usługi przez cały okres trwania umowy z zachowaniem reżimu sanitarnego.

2. Zamawiający w razie stwierdzenia zastrzeżeń co do jakości świadczonej usługi w szczególności co do ilości zwróconego asortymentu z prania, czystości, jakości prasowania, cerowania lub łatania zgłosi

reklamację najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od wykrycia wady. Reklamacja odbywać się będzie poprzez sporządzenie przez Zamawiającego protokołu (protokół kontroli świadczonej usługi – załącznik nr 9 do SWZ) i odmowę przyjęcia wadliwej bielizny/pościeli. Wykonawca dokona ponownego prania pościeli/bielizny lub uzupełni braki ilościowe i dostarczy je Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do 2 dni roboczych od daty dostarczenia protokołu za pomocą emaila: ………………………… Waga reklamowanej bielizny/pościeli zostanie odliczona na dokumencie zdawczo-odbiorczym od wagi oddanej z prania bielizny/pościeli w dniu reklamacji.

3. Zamawiający ma prawo do zlecenia usługi innemu Wykonawcy zewnętrznemu w przypadku trzykrotnego zgłoszenia reklamacji w okresie miesiąca a kosztami wyżej wymienionej usługi obciąży Wykonawcę. Skorzystanie z powyższego uprawnienia nie pozbawia Zamawiającego innych przewidzianych prawem albo zapisami niniejszej umowy roszczeń i praw.

**§ 6**

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w tym od ryzyka przenoszenia chorób zakaźnych. Wykonawca oświadcza, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, obejmuje ryzyka zarówno w zakresie odpowiedzialności kontraktowej, jak i odpowiedzialności z tytułu czynów niedozwolonych.

Ubezpieczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, utrzymywane będzie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

1. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem

zamówienia powinna opiewać na kwotę nie mniejszą niż 750.000,00 zł. dla jednego i wszystkich wypadków ubezpieczeniowych w okresie ubezpieczenia. Polisa powinna obejmować ryzyko

przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń z limitem odpowiedzialności dla jednego i wszystkich zdarzeń nie mniejszym niż 750.000,00 zł. oraz ryzyko szkód w mieniu powierzonym z limitem odpowiedzialności dla jednego i wszystkich zdarzeń nie mniejszym niż 750.000,00 zł.

3. Kopię dokumentu, poświadczoną za zgodność z oryginałem, a potwierdzającą spełnienie warunków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej wraz z podpisaniem umowy oraz w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia nowej polisy.

**§ 7**

1. W przypadku braku możliwości realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapewni wykonanie usługi u innego podwykonawcy.

2. Podwykonawca, który przejmie wykonywanie usługi, musi posiadać kwalifikacje i spełniać wszystkie warunki, co najmniej w takim samym stopniu jak Wykonawca.

3. W sytuacji o której mowa w ust. 1, stroną umowy pozostaje Wykonawca. Zamawiający dokonuje rozliczeń z Wykonawcą i to Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację usługi. Wykonawca samodzielnie rozlicza się z podmiotem go zastępującym.

4. Wykonawca zobowiązuje się pisemnie wskazać Zamawiającemu podwykonawcę, który będzie zastępczo wykonywał usługę przez czas trwania przeszkody w wykonywaniu niniejszej umowy przez Wykonawcę, przynajmniej na 12 godzin przed planowanym rozpoczęciem przez niego wykonywania usługi.

5. Wraz ze wskazaniem tego podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie przez podwykonawcę kwalifikacji i spełnienie wszystkich warunków, co najmniej w takim samym stopniu jak Wykonawca, a przede wszystkim dokumenty, które Wykonawca przedłożył Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej umowy.

6. Zamawiający uprawniony jest każdorazowo do wyrażania zgody na zastępstwo Wykonawcy lub do jej odmowy.

7. Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy, który będzie zastępczo wykonywał usługę przez czas trwania przeszkody w wykonywaniu niniejszej umowy przez Wykonawcę.

Odpowiedzialność ta obejmuje zarówno szkody wyrządzone Zamawiającemu, jak i osobom trzecim (w tym pacjentom Zamawiającego).

8. Wszelkie obowiązki obciążające Wykonawcę dotyczą także podwykonawcy.

**§ 8**

1.Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy, tj. od dnia ………...2022r. do dnia ….....04.2025r. lub do wyczerpania kwoty na jaką została zawarta.

2.W zakresie bieżącej współpracy w trakcie realizacji niniejszej umowy

a) Zamawiający wyznacza: Kierownika Działu Administracyjno - Gospodarczego tel. 32 67 40 36, e-mail: adm-gosp@szpitalzawiercie.pl;

b) Wykonawca wyznacza: …………..…………………..…… tel. …………………., e-mail: ……………………. .

**§ 9**

1.Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte zrealizowanie całej umowy nie może przekroczyć kwoty:

...................................... zł brutto (słownie zł: ............................................................... 00/100),

w tym podatek VAT.................. zł (słownie zł: ............................................................... 00/100),

tj. netto : .................................. zł (słownie zł: ............................................................... 00/100).

2.Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte zrealizowanie umowy wynosi:

a) Za wykonanie usługi prania bielizny będącej własnością Zamawiającego:

...................................... zł brutto (słownie zł: ............................................................... 00/100),

w tym podatek VAT.................. zł (słownie zł: .............................................................. 00/100),

tj. netto : .................................. zł (słownie zł: ........................................................ 00/100).

b) Za wykonanie usługi prania bielizny będącej własnością Wykonawcy wraz z jej dzierżawą:

...................................... zł brutto (słownie zł: ............................................................... 00/100),

w tym podatek VAT.................. zł (słownie zł: .............................................................. 00/100),

tj. netto : .................................. zł (słownie zł: ........................................................ 00/100).

3.Podstawą wystawienia faktury będzie zestawienie miesięczne z ważenia wypranego suchego asortymentu w siedzibie pralni po wykonaniu każdorazowej usługi.

4.Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

5.Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę na adres płatnika lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: faktury@szpitalzawiercie.pl w formacie PDF lub dostarczyć w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF zgodnie z obowiązującymi

przepisami. Przesłanie faktury w formie elektronicznej lub za pośrednictwem PEF wyklucza możliwość jej wystawienia w formie papierowej.

6.Wykonawca ma obowiązek umieścić informacje na fakturze dotyczące mechanizmu podzielonej płatności jeśli mechanizm ten dotyczy przedmiotu dostawy.

7.Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na wskazany na fakturze Wykonawcy rachunek bankowy znajdujący się w bazie podatników VAT (na tzw. „białej liście”).

8.Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9.Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje w całości zobowiązania finansowe Zamawiającego względem Wykonawcy wynikające z należytej realizacji całej umowy.

10.Zamawiający ma prawo do korzystania z udzielonych przez Wykonawcę rabatów/upustów cenowych. Zastosowanie cen z udzielonym rabatem/upustem odbywa się po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego. Potwierdzeniem udzielenia przez Wykonawcę Zamawiającemu rabatu/upustu cenowego, o którym mowa w niniejszym ustępie, może być faktura   
z wyszczególnieniem cen podanych w niniejszej umowie oraz wysokości udzielonego rabatu/upustu.

**§ 10**

1.Wykonawca oświadcza, że przy realizacji usługi stosownie do treści art. 95 Ustawy i postanowień SWZ Zamawiającego, osoby wskazane przez niego w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 4 do umowy realizujące czynności kierowcy (jedna osoba), operatora sprzętu pralniczego (jedna osoba) i lidera – osoba nadzorująca (jedna osoba) są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z póżn. zm.) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 Ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z póżn. zm.).

2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie nie krótszym niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi przedmiot usługi.

3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników odpowiednich zgód na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wynikającym z niniejszej umowy - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umowy zawartej przez Wykonawcę lub podwykonawców   
z którąkolwiek z osób wskazanych w załączniku nr 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących przedmiot usługi na podstawie umowy o pracę.

5. W przypadku zmiany osób realizujących powyższe czynności Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym w formie pisemnej lub elektronicznej Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych, z

podaniem danych osób wskazanych w załączniku nr 4 do umowy, które dalej będą wykonywały te czynności, przed dopuszczeniem danej osoby do realizacji umowy. Zmiana osób może nastąpić pod

warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania, o których mowa w ust. 1 co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji umowy.

6. Zmiana osób realizujących przedmiot usługi, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, dokonana zgodnie z ust. 5 skutkuje zmianą załącznika nr 4 do umowy - Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i nie wymaga zawierania przez strony aneksu do umowy.

**§ 11**

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach   
   i wysokościach:
   1. w przypadku zwłoki w terminach odbioru i dostarczeniu bielizny/pościeli określonych w § 2 ust. 1, 2 i 4 - w wysokości 100 zł. za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
   2. w przypadku zwłoki w wykonaniu któregokolwiek z obowiązków określonych w § 3 ust. 1 pkt 2) – 5), 8) – 13) oraz w § 5 ust. 2 - w wysokości 500 zł. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   3. w przypadku zwłoki w obowiązku przekazaniu dokumentów o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 14) i 19), § 6 ust. 3 oraz § 10 ust. 2 i 5 – za każdy przypadek - w wysokości 500 zł. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   4. w przypadku jakiegokolwiek utrudnienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli prali Wykonawcy lub podwykonawcy o której mowa w § 4 pkt c) – w wysokości 1000 zł. za każdy przypadek;
   5. w przypadku zwłoki w zmianie wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy - w wysokości 500 zł. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   6. w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Kary określone w ust. 1 są niezależne od siebie i każda z nich może być naliczona osobno   
   w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w umowie dla jej naliczenia. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

a) gdy zwłoka w realizacji którejkolwiek usługi cząstkowej przekroczy 10 dni roboczych;

b) gdy zwłoka w dostarczeniu polisy lub jej odnowieniu o której mowa w § 6 przekroczy 10 dni roboczych;

c) trzykrotnego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę w okresie 30 dni kalendarzowych - po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń i bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie naruszeń terminu;

d) trzykrotnej reklamacji dotyczącej przedmiotu usługi pod względem ilościowym, jakościowym lub rodzajowym;

4. Rozwiązanie umowy lub odstąpienie od niej nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kary umownej i żądania odszkodowania uzupełniającego.

5. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

6. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia przysługującego za wykonaną usługę Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub

bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

8. W przypadku o którym mowa w ust. 7, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 12**

* + - 1. Dopuszczalne są zmiany postanowień niniejszej umowy w okolicznościach o których mowa   
         w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych lub zmiana będzie w zakresie:

1) przedłużenia terminu realizacji zamówienia – w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub w sytuacji, gdy Zamawiający nie zrealizował całości przedmiotu

zamówienia co do wartości zawartej umowy lub w przypadku zaistnienia niezawinionych przez żadną za Stron okoliczności, w tym również tzw. „siły wyższej” np. pożar, zalanie itp.,

2) dostosowania zapisów umowy do obowiązujących przepisów – w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,

3) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r.   
   o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

jeżeli zmiany określone pod lit. a) - d) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. W przypadku określonych w ust. 1 pkt 1) Strony obowiązane są wzajemnie się poinformować o zaistniałych okolicznościach wraz z ich szczegółowym opisaniem. W przypadku ustalenia, iż zaistniały przesłanki uzasadniające dokonanie zmiany terminu, Zamawiający przygotuje stosowny aneks do umowy. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2) i 3) Strony podejmą negocjacje w celu dostosowania zapisów umowy do obowiązujących przepisów przy jednoczesnym zachowaniu charakteru umowy i jej zakresu

3. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny kosztów związanych z realizacją zamówienia. Przez zmianę ceny kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Przez koszty rozumie się koszty mediów (woda, energia elektryczna i gaz) i paliw płynnych. Zmiana taka jest dopuszczalna raz w roku poczynając od 01.01.2023 r. i tylko w przypadku gdy zmiana cen kosztów związanych z realizacją zamówienia w danym miesiącu jest w porównaniu do przyjętych do kalkulacji wynagrodzenia ofertowego nie mniejsza niż 10%. Ponadto zmiana ta nie może spowodować zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy o więcej niż 10% w stosunku do wynagrodzenia należnego Wykonawcy za grudzień poprzedniego roku, a suma takich zmian nie może spowodować zmiany wynagrodzenia o więcej niż 20% w stosunku do wynagrodzenia ustalonego pierwotnie w umowie.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 3 Strona zamierzająca uzyskać zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o wprowadzenie stosownej zmiany. Wniosek o zmianę wynagrodzenia musi zawierać:

- wykaz kosztów, których zmiana daje podstawę do zmiany umowy, ze wskazaniem wysokości cen tych kosztów w okresie wynikającym z umowy,

- uzasadnienie wskazujące jaki wpływ ma okoliczność na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,

- propozycję nowej wysokości wynagrodzenia.

Na skutek złożonego kompletnego wniosku spełniającego wymagania określone powyżej Strony w terminie 10 dni podejmą negocjacje dotyczące nowej wysokości wynagrodzenia. W przypadku uzgodnienia nowej wysokości wynagrodzenia Strony zawrą stosowny pisemny aneks do umowy.

5. W przypadku gdyby w którejkolwiek z sytuacji określonych w ust. 3 nie doszło do porozumienia odnośnie nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia upływającego na koniec miesiąca kalendarzowego.

6. W przypadku gdy Wykonawca korzysta przy realizacji zamówienia z podwykonawców, Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 4, zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. Zmiana wynagrodzenia podwykonawcy musi nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni od daty zawarcia aneksu zmieniającego wynagrodzenie Wykonawcy i musi wchodzić w życie w tym samym dniu, w którym wchodzi w życie zmiana wynagrodzenia Wykonawcy.

7.Zamawiający ma prawo do niewykorzystania całej wartości umowy w zależności  
od jego potrzeb. Zamawiający zamówi Przedmiot usługi o wartości nie mniejszej niż 60% wysokości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niezrealizowania całej umowy.

8.W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Ustawy oraz Ustawy Kodeksu Cywilnego.

9.W celu należytego wywiązania się z obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych wszystkich osób fizycznych, które w związku realizacją umowy będzie przetwarzał Wykonawca, Strony umowy podpiszą umowę powierzenia danych osobowych o brzmieniu określonym w załączniku nr 5 do umowy.

10.Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11.Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelać jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić wyłącznie po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.

12.Ewentualne spory wynikłe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

13. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę,

Załącznik nr 3 – Formularz asortymentowo-cenowy złożony przez Wykonawcę,

Załącznik nr 4 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia **(załącza Wykonawca),**

Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,

Załącznik nr 6 – Umowa użyczenia.

14. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**