

ZAMAWIAJĄCY:

Szpital Powiatowy w Zawierciu
Adres: ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie
NIP: 649-19-18-293
Regon: 276271110
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
www.szpitalzawiercie.pl

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
EUZ/DTT/15/2023**

1. Zamawiający Szpital Powiatowy w Zawierciu zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130 000,00 zł na zadanie pn. **„Serwis i utrzymanie sprawności instalacji kolektorów słonecznych w Szpitalu Powiatowym w Zawierciu”**.

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie Zaproszenia do składania ofert.
2. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) ustawy Pzp nie stosuje się do niniejszego postępowania, gdyż wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000,00 złotych netto.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zaproszenia do składania ofert” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1740).
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **EUZ/DTT/15/2023**.
5. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: **Serwis i utrzymanie sprawności instalacji kolektorów słonecznych w Szpitalu Powiatowym w Zawierciu nr EUZ/DTT/15/2023**.
- 2) Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Przedmiotowe zamówienie jest niepodzielne i tworzy nierozzerwalną całość.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

4. Opis przedmiotu zamówienia, obowiązki Wykonawcy

- 1) Przeglądy serwisowe powinny odbywać się w obecności przedstawiciela Zamawiającego 4 razy w roku, do 10-go dnia ostatniego miesiąca każdego kwartału (przy czym pierwszy przegląd - w miesiącu kwietniu 2023r.).
- 2) Podstawowy zakres czynności przeprowadzanych podczas przeglądu instalacji solarnej:
 - a) Zapewnienie prawidłowego, nieprzerwanego działania instalacji kolektorów słonecznych wraz z armaturą o powierzchni absorbentu 2,0 – 2,4 m², szyba ze szkła hartowanego, izolacja cieplna

- z wełny mineralnej lub skalnej wraz z konstrukcją stalową ocynkowaną mocowaną na dachu płaskim. Instalacja solarna Neosol 250, szt. 210 o powierzchni czynnej 531 m²,
- b) Zapewnienie serwisu i przeglądów instalacji 4 razy w roku w zakresie niezbędnym do utrzymania prawidłowego funkcjonowania urządzeń,
 - c) Sprawdzanie czujników temperatur i ich poprawności działania, jak również wszystkich innych elementów instalacji solarnej,
 - d) Zapewnienie wymiany niezbędnych materiałów i płynów eksploatacyjnych w całym okresie trwania umowy, w tym sprawdzanie za pomocą refraktometru płynu solarnego na zamarzanie 1 szt.,
 - e) Sprawdzanie elektroniki regulatorów, poprawności parametrów ekranu oraz funkcji sterownika w szafie sterującej,
 - f) Sprawdzanie poprawności pracy pomp – 10 szt.,
 - g) Sprawdzanie obudów, szyb, króćców całości instalacji – 210 szt.,
 - h) Sprawdzanie połączeń hydraulicznych – szczelność całości instalacji,
 - i) Sprawdzanie ciśnienia w układzie na manometrach – cała instalacja kolektorów słonecznych,
 - j) Sprawdzanie zestawu montażowego tzn. zaczepów, śrub, mocowań – całości instalacji solarnej,
 - k) Sprawdzanie izolacji termicznych kolektorów słonecznych pod względem uszkodzeń całości instalacji,
 - l) Przeglądy anody magnezowej w zbiorniku celem sprawdzenia zużycia szt. 3 – Wykonawca winien zidentyfikować i zgłosić Zamawiającemu wszelkie usterki instalacji oraz nieprawidłowości w działaniu,
 - ł) Prowadzenie niezbędnej dokumentacji dla instalacji kolektorów słonecznych, z przeprowadzonego przeglądu serwisowego sporządzony zostanie protokół przeglądu za dany kwartał, który należy przekazać Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych od daty wykonania przeglądu serwisowego.
- 3) Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do usuwania awarii (wynikających z bieżącego użytkowania instalacji solarnej - czas naprawy do 24 h od momentu zgłoszenia (drogą mailową lub telefonicznie).
- 4) Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany będzie również do napraw, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania instalacji solarnej. Wszelkie niezbędne materiały zapewni Wykonawca. Wykonawca przedstawi ofertę Zamawiającemu i po akceptacji ceny, Zamawiający poniesie koszty materiałów niezbędnych do wykonania naprawy.
- 5) Wykonawca poinformuje Zamawiającego z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie przeprowadzenia przeglądu serwisowego.
- 6) Wykonawca oświadcza, że usługa przeglądu serwisowego wykonywana będzie zgodnie z instrukcjami producentów sprzętu.
- 7) Wykonawca zapewnia sprzęt i narzędzia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz zapewnia transport na własny koszt.
- 8) W trakcie obowiązywania umowy:
- a) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w toku wykonywania umowy w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich, jak również za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
 - b) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za swoje działania oraz działania swoich pracowników, wykonawców oraz podwykonawców jak za swoje własne. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem prac lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności Zamawiającego lub osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia powstałej z tego tytułu szkody w całości.
- c) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność wykonywanych usług.
 - d) Wykonawca do wykonania usługi zapewnia niezbędne materiały i sprzęt.
 - e) Wykonawca zobowiązuje się terminowo wykonywać przedmiot umowy.
 - f) Wykonawca przekaze Zamawiającemu nr telefonu, pod który będą zgłaszane awarie.
 - g) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
 - h) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca wyrazi zgodę na 30 dniowy termin płatności faktur za wykonana usługę.

6. Do każdej wystawionej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć protokół pokontrolny.

7. Termin realizacji zamówienia: 01.05.2023 - 30.04.2026

8. Kryteria wyboru:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami:

Cena = 100%

9. Wymagane dokumenty

Wypełniony, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy:

- Formularz oferty - załącznik nr 1

- Formularzem asortymentowo-cenowy – załącznik nr 2

- Zaparafowany wzór umowy – Załącznik nr 3

- aktualny dokument rejestrowy Wykonawcy (w przypadku, gdy uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy - KRS lub CEIDG - należy załączyć stosowne pełnomocnictwo).

10. Sposób przygotowania oferty:

1) Ofertę, sporządzoną na **Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1** wraz z kompletem załączników należy umieścić w trwale zaklejonej kopercie, opisanej w następujący sposób:

nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z dopiskiem:

Dotyczy postępowania EUZ/DTT/15/2023 pn. „Serwis i utrzymanie sprawności instalacji kolektorów słonecznych w Szpitalu Powiatowym w Zawierciu”

„Nie otwierać przed dniem 20.04.2023 godz. 9:00 (tu wpisać datę i godzinę otwarcia ofert)”

2) Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert (ranking ofert), następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona - spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega odrzuceniu.

3) Zamawiający poprawi w ofercie omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

4) Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów o których mowa w pkt 8 lub złożone dokumenty będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, wyłącznie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona.

5) Formularz oferty wraz z formularzem asortymentowo-cenowym nie podlega uzupełnieniu. Brak tych dokumentów w ofercie lub gdy złożone dokumenty nie będą podpisane w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - skutkować będzie odrzuceniem oferty.

6) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz dokumentów o których mowa w punkcie 8.

7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny w sytuacji gdy cena oferty budzi jego wątpliwości. Niezłożenie wyjaśnień w terminie, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, oferta zostanie odrzucona.

8) Złożenie oferty niespełniającej wymagań określonych w niniejszym Zaproszeniu, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

(Handwritten mark)

11. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej w dniu 18.04.2023 o godz. 12⁰⁰ Po wcześniejszym uzgodnieniu wizyty z Działem Technicznym tel. 510 175 062.

11. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 20.04.2023 do godziny 9⁰⁰ w Szpitalu Powiatowym w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie Kancelaria, p. 17 lub drogą mailową na adres e-mail: techniczny@szpitalzawiercie.pl.

12. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie

Dział Techniczny

Dn. 20.04.2023, godzina 9³⁰

Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.

2. Oferty zostaną otwarte podczas posiedzenia niejawnego.

3. Rozstrzygnięcie postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Szpitala.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny. O zaistnieniu takiego faktu uczestnicy postępowania zostaną niezwłocznie powiadomieni.

Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu z tytułu unieważnienia postępowania.

13. W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Katarzyna Domagała - Kierownik Działu Technicznego, tel. 32 67-40-372, 510-175-062

e-mail: techniczny@szpitalzawiercie.pl

14. Załączniki do postępowania:

Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 3 - Umowa - wzór

ZATWIERDZAM


Z UP. DYREKTORA SZPITALA
DZIAŁ DOKTORA CS. TECHNICZNY
SZPITALA POWIATOWEGO
W ZAWIERCIU
mgr inż. Iwona Sroga

