

***Szczegółowe warunki konkursu ofert  
na udzielanie świadczeń zdrowotnych  
w postaci badań elektromiografii EMG  
dla pacjentów Szpitala Powiatowego w Zawierciu***

## 1. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Szpital Powiatowy w Zawierciu  
ul. Miodowa 14  
42-400 Zawiercie  
NIP: 649 19 18 293  
Regon: 276271110  
KRS: 0000126179  
tel.: 32 67 40 350

## 2. PODSTAWA PRAWNA

Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

W sprawach nie uregulowanych w SWKO zastosowanie mają przepisy wskazane powyżej oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

## 3. PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem konkursu jest udzielanie przez Przyjmującego zamówienie / Oferenta świadczeń zdrowotnych w postaci badań elektromiografii EMG dla pacjentów Szpitala Powiatowego w Zawierciu zwanych dalej „Świadczeniami”.

## 4. SPOSÓB ORGANIZACJI UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM KONKURSU

Uwaga: Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia, a w tym sposób organizacji udzielenia świadczeń zdrowotnych określają także projekty umów (umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych, umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych) stanowiące załączniki do SWKO.

Przyjmujący Zamówienie zapewnia realizację świadczeń zdrowotnych w postaci badań elektromiografii EMG dla pacjentów Szpitala Powiatowego w Zawierciu w następującym zakresie:

Nazwa Badania	szacunkowa ilość badań na 24 miesiące*
Włókna ruchowe	7756
Włókna czuciowe	7608
Badanie jednego mięśnia	124
Próba tężyczkowa	18
Próba miasteniczna	14
Nerw twarzowy	5

\* Podane ilości badań w skali 24miesięcy są szacunkowe i służą jedynie do oceny oferty, jeżeli faktyczna ilość badań będzie inna, Przyjmującemu zamówienie nie służą z tego tytułu żadne roszczenia.

1. Oferent będzie udzielać świadczeń zdrowotnych określonych powyżej (zwanych dalej: „Świadczeniami”) przy użyciu sprzętu i aparatury medycznej Przyjmującego zamówienia;
2. Przyjmujący zamówienie zapewni, że Świadczenia będą udzielane przez personel i lekarzy posiadających kwalifikacje w odpowiedniej dziedzinie medycyny uprawnionych do udzielania Świadczeń zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i wymogami NFZ;
3. Świadczenia udzielane będą w lokalizacji (pomieszczeniach) należących do Przyjmującego

- zamówienie, a w przypadku pacjentów hospitalizowanych na oddziałach szpitalnych Udzielającego zamówienia Świadczenia będą udzielane w siedzibie Udzielającego zamówienia pod adresem ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie.
4. Udzielający zamówienia dopuszcza wykonywanie Świadczeń, pacjentom skierowanym z Poradni Udzielającego zamówienia, w lokalizacji Udzielającego zamówienia przy użyciu sprzętu i aparatury medycznej Przyjmującego zamówienie.
  5. Pacjentom skierowanym z Poradni Udzielającego zamówienia Świadczenia będą udzielane w dni robocze jednak nie rzadziej aniżeli trzy razy w tygodniu.
  6. W przypadku wykonywania Świadczeń w lokalizacji Przyjmującego zamówienie miejsce wykonywania Świadczeń nie może znajdować się dalej niż 30 km od siedziby Udzielającego zamówienia liczonych w promieniu od ul. Miodowej 14 w Zawierciu.
  7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że udzielanie Świadczeń będzie następowało zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, obowiązującymi przepisami i normami w tym zakresie;
  8. Warunkiem podpisania umowy z wybranym oferentem jest przedłożenie Udzielającemu zamówienia kserokopii dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej związanej z udzielaniem świadczeń medycznych na warunkach wymaganych obowiązującymi przepisami (np. polisa) oraz dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej. W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy, umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie, Oferent będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w takim terminie, aby zapewnić ciągłość ubezpieczenia i dostarczyć ją niezwłocznie Udzielającemu zamówienie;
  9. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej, stosownie do przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa i w zgodzie z wewnętrznymi aktami prawnymi Udzielającego zamówienie;
  10. Przed rozpoczęciem udzielania Świadczeń Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie zawrzeć z Udzielającym zamówienia umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach określonych we wzorze stanowiącym załącznik do umowy o udzielanie Świadczeń.
  11. Szczegółowe zasady i warunki udzielania Świadczeń określone zostały w projekcie umowy.
  12. W formularzu ofertowym zostały podane orientacyjne ilości Świadczeń, które będą udzielone w ciągu 24 miesięcy realizacji umowy. Ilość faktycznie udzielonych Świadczeń może się zmienić z przyczyn leżących po stronie Udzielającego zamówienia lub z innych powodów niezależnych od Udzielającego zamówienia. Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zmiany ilości Świadczeń w stosunku do ilości podanej w formularzu ofertowym.

## **5. TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta z wybranym w konkursie oferentem na okres **24 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE**

O udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, których dotyczy konkurs, może ubiegać się Oferent posiadający uprawnienia do udzielania tych świadczeń zdrowotnych, będący:

- podmiotem wykonującym działalność leczniczą;
- osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie będącym przedmiotem konkursu ofert oraz spełniającej opisane w SWKO warunki udziału w konkursie dotyczące:
  - a) zapewnienia ciągłości, kompleksowości, dostępności, jakości udzielanych świadczeń,
  - b) dysponowania personelem o odpowiednich kwalifikacjach,
  - c) posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie nie mniejszym niż wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

## **7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 1) Oferta musi zawierać:
  - a) czytelnie wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z oświadczeniami według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy;
  - b) dokument potwierdzający wpis Oferenta do odpowiedniego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, tj.: wydruk z Księgi Rejestrowej sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - c) dokument potwierdzający wpis podmiotu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji podmiotów wykonujących działalność gospodarczą, tj.: CEIDG lub KRS, wydrukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - d) dokumenty potwierdzające, niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy, uprawnienia i kwalifikacje osób, które będą udzielały świadczeń zdrowotnych, tj.:
    - I. dyplom lekarza;
    - II. prawo wykonywania zawodu;
    - III. inne dokumenty potwierdzające spełnianie przez osobę/-y warunków określonych przez obowiązujące przepisy prawa i wymaganych przez NFZ do udzielania Świadczeń;
  - e) kopie aktualnego zaświadczenia lekarskiego dla każdego zgłoszonego jako personel lekarza potwierdzającego dobry stan zdrowia umożliwiający udzielanie Świadczeń;
  - f) kopię aktualnej polisy OC;
  - g) zaparafowane przez Oferenta na każdej stronie projekty umów;

Dokumenty wymienione w lit. a) i g) Oferent składa w oryginale, natomiast dokumenty wymienione w pozostałych punktach w formie wydruku lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta.

- 2) Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert określonym w SWKO.
- 3) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
- 4) Wszystkie ceny podane w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Ceny podane w ofercie muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z udzielaniem Świadczeń.
- 5) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Oferty niespełniające wymogów określonych w SWKO zostaną odrzucone.

#### **8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Kancelarii Szpitala Powiatowego w Zawierciu (pokój nr 17) lub drogą elektroniczną na adres mailowy: [organizacyjny@szpitalzawiercie.pl](mailto:organizacyjny@szpitalzawiercie.pl) **do dnia 19.03.2024r. do godz. 10:00** z opisem:

**„Konkurs ofert na udzielanie  
świadczeń zdrowotnych w postaci badań elektromiografii EMG  
dla pacjentów Szpitala Powiatowego w Zawierciu.”**

*„Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.”*

Oferent może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert, składając pisemne oświadczenie w tym zakresie.

#### **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 19.03.2024 r. o godz.11.00** w Dziale Organizacyjnym i Projektów Inwestycyjnych, Administracja – pok. nr 3, I piętro Szpitala Powiatowego w Zawierciu, ul. Miodowa 14 42-400 Zawiercie

#### **11. OCENA OFERT, WYBÓR OFERENTÓW I OGŁOSZENIE WYNIKU KONKURSU**

- 1) Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania;
- 2) Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Udzielającego zamówienia;

- 1) Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania;
- 2) Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Udzielającego zamówienia;
- 3) Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości;
- 4) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 5 dni od upływu terminu składania ofert w siedzibie Udzielającego zamówienia;
- 5) Udzielający zamówienia odrzuci oferty:
  - a) złożone przez Oferentów po terminie,
  - b) zawierające nieprawdziwe informacje,
  - c) jeżeli Oferenci nie określili przedmiotu oferty lub nie podali proponowanej ceny świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem konkursu ofert,
  - d) jeżeli zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) jeżeli są nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
  - f) jeżeli Oferenci złożyli oferty alternatywne,
  - g) jeżeli Oferenci lub oferty nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert,
  - h) złożone przez Oferentów, z którymi w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszone postępowanie została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie odpowiadającemu przedmiotowi ogłoszenia w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Oferenta;
- 6) W przypadku, gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty;
- 7) Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 8),
  - c) odrzucono wszystkie oferty,
  - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
  - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia;
- 8) Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Udzielający zamówienia może przyjąć tą ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie konkurs na tych samych warunkach nie wpłynie więcej ofert;
- 9) Informację o rozstrzygnięciu konkursu Udzielający zamówienia umieści na stronie internetowej [www.szpitalzawiercie.pl](http://www.szpitalzawiercie.pl) w zakładce konkursy;
- 10) Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

## 12. KRYTERIA OCENY OFERT

Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Udzielający Zamówienia będzie się kierował następującymi kryteriami: **cena (C): 60% oraz odległość (O): 40%**.

Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

1. Badania wskazane w formularzu ofertowym (waga: 60%) - będzie rozpatrywana na podstawie łącznej wartości brutto badań podanych przez Przyjmującego Zamówienie przez okres 24 miesięcy.

Cena będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$C = Cn / Cb \times 100 \times Wk \text{ (60\%)}$$

Gdzie: C – otrzymane punkty

Cn – cena brutto najniższa spośród ofert nieodrzuconych

Cb – cena brutto oferty badanej

Wk – waga kryterium

2. Kryterium odległości (waga: 40%) będzie obliczane na podstawie odległości liczonej w promieniu od siedziby Udzielającego zamówienia tj.:

do 5 km.	40 pkt.
od 6 km. do 10km.	30 pkt.
od 11km. do 20 km.	20pkt.
od 21km. do 29 km.	10 pkt.
30 km.	0pkt.

Ilość uzyskanych punktów – wyliczenie ostatecznej ilości punktów dla rozpatrywanej oferty nastąpi wg wzoru:

$$OK = C + O$$

gdzie: **OK = ocena końcowa**

Za najkorzystniejszą ofertę można uznać, która uzyska najwyższą ilość punktów.

### 13. PRAWA OFERENTÓW

- 1) Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w SWKO;
- 2) Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - a) wybór trybu postępowania,
  - b) niedokonanie wyboru oferenta,
  - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych;
- 3) W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy, do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności;
- 4) Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny;
- 5) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia;
- 6) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
- 7) Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu Udzielający zamówienia niezwłocznie zamieści na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia;
- 8) W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtórzy zaskarżoną czynność;
- 9) Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Udzielającego zamówienia w terminie 2 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
- 10) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

### 14. PRAWA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

Udzielający Zamówienia ma prawo odwołania lub unieważnienia konkursu w całości lub części, unieważnienia albo przesunięcia terminu składania ofert na każdym etapie postępowania konkursowego bez podania przyczyn. Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Udzielającego Zamówienia w przypadkach podanych powyżej.

**15. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ OFERENTÓW Z UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

Wszelkie dodatkowe, oprócz oferty oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Oferenci przekazują pisemnie lub mailowo na adres: Szpital Powiatowy w Zawierciu, 42-400 Zawiercie, ul. Miodowa 14, e-mail: organizacyjny@szpitalzawiercie.pl

**ZATWIERDZAM**  
**DYREKTOR**  
**SZPIITALA POWIATOWEGO**  
.....  
**W ZAWIERCIU**  
(pieczęć / podpis Dyrektora)  
*Piotr Zachariasiewicz*

