**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**Nr sprawy DZP/BZU/53/2020**

**1. Zamawiający Szpital Powiatowy w Zawierciu** zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro netto na **Dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących**.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących zgodnie z zapisami zawartymi w formularzu asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik nr 2

Zamawiający wymaga kompatybilności oferowanego asortymentu do urządzeń jakimi dysponuje, a które wskazał w załączniku nr 2 – formularz asortymentowo – cenowy.

2. Wspólny Słownik Zamówień:

30190000-7 – Różny sprzęt i artykuły biurowe

30192113-6 - Wkłady drukujące

30125110-5 – Tonery do drukarek laserowych / faksów

3. Zamawiający wymaga, aby każde urządzenie było chronione gwarancją naprawy w przypadku uszkodzenia spowodowanego zastosowaniem zaoferowanego produktu równoważnego.

4. Wymaga się aby zaoferowane materiały równoważne były fabrycznie nowe, tzn. wytworzone od podstaw w cyklu produkcyjnym, działającym pod nadzorem kontroli jakości oraz umożliwiały poddanie ich jej weryfikacji (kontroli jakości).

Przez powyższe rozumie się aby:

- materiały wytwarzano w procesie produkcji od podstaw, nie dopuszcza się oferowania materiałów wytworzonych przez napełnienie środkiem barwiącym zużytych kartridży, wymagane jest użycie w kartridżach wyłącznie nowych komponentów mających wpływ na jakość wydruku i biorących bezpośredni na niego wpływ

- wymaga się aby oferowane produkty objęte były stałą kontrolą niezależnej uprawnionej jednostki zajmującej się kontrolą jakości. Jako jednostkę uprawnioną rozumie się niezależny od producenta, dystrybutora oraz wykonawcy, podmiot posiadający akredytację w zakresie badania i testowania wkładów barwiących zgodnie z wydajnościowymi normami ISO 19752/19798/24711 oraz posiadający akredytację laboratorium badawczego (wzorującego) zgodnie z normą ISO 17025

- jako potwierdzenie powyższego w razie konieczności wykonawca przedstawi aktualny certyfikat wystawiony przez w/w jednostkę, sprawne technicznie, bezpieczne, kompletne i gotowe do pracy.

5. Przez materiał eksploatacyjny równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach nie gorszych niż wskazane oraz:

a) Fabrycznie nowy, nie regenerowanym, pochodzący z bieżącej produkcji, wytworzony seryjnie w cyklu produkcyjnym zgodnym z norm a ISO 9001 oraz ISO 14001 lub normami równoważnymi, do oferty wymagane jest dołączenie stosownym dokumentów),

b) Opakowany hermetycznie, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz używania,

c) Którego wydajność, zgodnie z normą:

- ISO 19752 - międzynarodowa norma dla tonerów monochromatycznych,

- ISO 19798 - międzynarodowa norma dla tonerów kolorowych,

- ISO 24711 - międzynarodowa norma określająca wytyczne do testowania wydajności w drukarkach atramentowych i urządzeniach wielofunkcyjnych

jest co najmniej taka jak materiału zalecanego przez producentów sprzętu.

d) Który zapewnia jakość wydruku co najmniej taką, jak materiał zalecany przez producenta sprzętu.

e) Który nie ogranicza pełnej współpracy z programem sprzętu, monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem,

f) Który w żadnym stopniu nie narusza praw patentowych ani innej własności intelektualnej,

g) W którym zastosowano toner/tusz dopasowany do pracy z danym urządzeniem.

6. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych jest obowiązany wykazać, ze oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, a także dołączyć opis ze szczegółową specyfikacją, z której w sposób niebudzący wątpliwości winno wynikać, że ofertowany materiał eksploatacyjny posiada takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe, niż określone przez Zamawiającego:

a) Nie narusza praw gwarancyjnych producenta sprzętu,

b) Jest fabrycznie nowy, nie gorszej jakości niż produkt zalecany przez producenta sprzętu,

c) Posiada znak firmowy producenta oraz etykiety identyfikujące dany produkt, pojemność/wydajność (ilość uzyskanych kopii) nie może być mniejsza niż dla produktów zgodnie z normami ISO/IEC 19752, ISO/IEC 19798,ISO/IEC 24711, (do oferty wymagane jest załączenie stosownych dokumentów – testów).

7. Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów równoważnych odbiegała na niekorzyść od parametrów produktu (pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony) lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia tuszu lub tonera, może zażądać od Wykonawcy zmiany materiału oferowanego na materiał pochodzący od producenta urządzenia.

8. Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi wysypywanie tonera do drukarki, w wyniku czego wydruki stają się nieczytelne, Wykonawca na własny koszt dokona czyszczenia drukarki w okresie do 3 dni roboczych od zgłoszenia e-mailem.

9. Transport i rozładunek w miejscu odbioru dostawy organizuje Wykonawca na swój koszt, we wskazane przez Zamawiającego miejsce.

10. Nie dopuszcza się oferowanie materiałów eksploatacyjnych regenerowanych – nie zostaną one uznane za równoważne. W przypadku, gdy Wykonawca przedstawi w swojej ofercie materiały eksploatacyjne regenerowane, tak oferta zostanie odrzucona.

11. Materiały „równoważne” nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości urządzenia oraz jakości wydruku. Po jego zainstalowaniu w urządzeniu na monitorze oraz w panelu kontrolnym urządzenia nie mogą pojawiać się żadne negatywne komunikaty oraz musi pokazywać aktualny stan materiałów eksploatacyjnych.

12. Zastosowanie materiałów „równoważnych” nie może naruszać warunków gwarancji urządzeń.

13. W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych niezgodnych ze złożoną ofertą lub wadliwych, Zamawiający zwróci niezgodny lub wadliwy produkt na koszt Wykonawcy, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia produktu zgodnego z wymogami w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji e-mailem.

14. Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego odbioru od Zamawiającego zużytych materiałów eksploatacyjnych dostarczając kartę odpadów.

15. W celu spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga:

a) oświadczenia Wykonawcy, że zaoferowane wyroby są dopuszczone do obrotu i użytkowania zgodnie ze swoim przeznaczeniem i obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami, a ponadto, że Wykonawca jest gotowy w każdej chwili na żądanie Zamawiającego potwierdzić to poprzez przesłanie kopii odpowiedniej dokumentacji (o ile dotyczy),

b) oświadczenia Wykonawcy, że wydajność zaoferowanych wyrobów jest zgodna z normą:

- ISO 19752 - międzynarodowa norma dla tonerów monochromatycznych,

- ISO 19798 - międzynarodowa norma dla tonerów kolorowych,

- ISO 24711 - międzynarodowa norma określająca wytyczne do testowania wydajności w drukarkach atramentowych i urządzeniach wielofunkcyjnych – dotyczy pakiet nr 1.

c) aktualnej karty charakterystyki dla produktu, który został sklasyfikowany przez jego producenta jako substancja bądź mieszanina niebezpieczna zgodnie z dyrektywą 67/548/EWG lub dyrektywą 1999/45/WE, a ponadto jako Wykonawca jest gotowy dostarczyć Zamawiającemu aktualną kartę charakterystyki dla tejże substancji wraz z zamawianym produktem (podstawa prawna: art. 31 Rozporządzenia (WE) Nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 roku) - dotyczy Pakietu nr 1,

d) oświadczenia Wykonawcy, w którym zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu zaktualizowanej karty charakterystyki substancji dla produktu wcześniej zakupionego, w sytuacji kiedy taka karta ulegnie zaktualizowaniu przez cały czas trwania umowy, zgodnie z zasadami przyjętymi w artykule 31 Rozporządzenia (WE) Nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 roku - dotyczy Pakietu nr 1,

e) oświadczenia, że materiał eksploatacyjny zaproponowany przez Wykonawcę powinien spełniać parametry nie gorsze niż wskazane w zakresie wydajności oraz:

- wykonany z fabrycznie nowych elementów wpływających bezpośrednio na jakość wydruku: bęben światłoczuły, listwa podająca, listwa zbierająca, wałek magnetyczny w którym wszystkie części pochodzą z bieżącej produkcji i wytworzone są seryjnie w cyklu produkcyjnym,

- opakowany hermetycznie, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz używania,

- którego wydajność, jest co najmniej taka jak materiału oryginalnego zalecanego przez producentów sprzętu,

- który zapewnia jakość wydruku co najmniej taką, jak materiał oryginalny, zalecany przez producenta sprzętu,

- który nie ogranicza pełnej współpracy z programem sprzętu, monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem,

- który w żadnym stopniu nie narusza praw patentowych ani innej własności intelektualnej,

- w którym wszystkie części są nowe, w szczególności bęben światłoczuły, listwa podająca, listwa zbierająca, wałek magnetyczny,

- w którym zastosowano toner/ tusz dopasowany do pracy z danym urządzeniem,

f) Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, poprzez wpisanie nazwy oraz nazwy producenta produktu w kolumnie nr E „Marka / producent i nazwa oferowanego materiału” w formularzu cenowym (załącznik nr 2) a także na wezwanie Zamawiającego dostarczy Certyfikat wystawiony przez niezależną, uprawnioną jednostkę zajmującą się kontrolą jakości. Jako jednostkę uprawnioną rozumie się niezależny od producenta, dystrybutora oraz wykonawcy, podmiot posiadający akredytację w zakresie badania i testowania wkładów barwiących zgodnie z wydajnościowymi normami ISO 19752/19798/24711 oraz posiadający akredytację laboratorium badawczego (wzorującego) zgodnie z normą ISO 17025. Dodatkowo Zamawiający może wezwać do dostarczenia opisu ze szczegółową specyfikacją, z której w sposób nie budzący wątpliwości winno wynikać, że oferowany materiał eksploatacyjny posiada takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe, niż określone przez Zamawiającego:

1) nie narusza praw gwarancyjnych producenta sprzętu,

2) jest fabrycznie nowy, wytworzony w trakcie procesu produkcyjnego, nie gorszej jakości niż produkt zalecany przez producenta sprzętu,

3) posiada znak firmowy producenta oraz etykiety identyfikujące dany produkt.

**3. Termin realizacji zamówienia**

Sukcesywne dostawy przedmiotu umowy przez 2 miesiące od dnia podpisania umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy w ciągu do 3 dni roboczych od złożenia zamówienia - na podstawie pisemnych zamówień asortymentowo-ilościowych, przesyłanych przez Zamawiającego pocztą elektroniczną.

Za datę zawarcia umowy przyjmuje się dzień, w którym Wykonawca otrzyma jednostronnie podpisaną umowę z datą wskazaną przez Zamawiającego.

**4. Warunki płatności**

30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

**5. Kryteria wyboru oferty:**

Cena – 100 %

**6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń**

W celu spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga dołączenia do oferty a. dokument potwierdzający posiadanie deklaracji zgodności CE przez zaoferowany asortyment - dotyczy pakietów nr 1 i 2.

b. dokumenty (ulotki, karty katalogowe itp.) potwierdzające, że zaoferowany asortyment posiada parametry wymagane przez Zamawiającego.

c. karty charakterystyki dla produktu, który został sklasyfikowany przez jego producenta jako substancja bądź mieszanina niebezpieczna zgodnie z dyrektywą 67/548/EWG lub dyrektywą 1999/45/WE.

d. dokument potwierdzający wydajność zaoferowanych wyrobów zgodnie z normami:

- ISO 19752 - międzynarodowa norma dla tonerów monochromatycznych,

- ISO 19798 - międzynarodowa norma dla tonerów kolorowych,

- ISO 24711 - międzynarodowa norma określająca wytyczne do testowania wydajności w drukarkach atramentowych i urządzeniach wielofunkcyjnych.

**7. Warunki gwarancji**

Minimum 24 miesięcy

**8. Wzór umowy**

Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia

**9. Sposób przygotowania oferty**

Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym wraz z załącznikami stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia, w formie pisemnej (druki wypełnione ręcznie lub komputerowo), podpisane, umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej w następujący sposób:

nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z dopiskiem:

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro netto na** **Dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących**

**Nie otwierać przed**

**05.03.2020r godz. 11.00.**

**10. Miejsce i termin składania ofert.**

Ofertę należy złożyć do dnia **05.03.2020.** do godziny **10:00** w:

Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie

Dział zaopatrzenia

Tel 32 67 40 365

**11. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, 42-400 Zawiercie

Dział zaopatrzenia

**05.03.2020r.,** godzina **11.00.**

**12. Pytania od Wykonawców**

Ewentualne pytania należy kierować pod adresem e-mail zaopatrzenie@szpitalzawiercie.pl do 03.03.2020r. do godz. 12.00.

Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalzawiercie.pl

**13. Oferta winna zawierać**

a. załącznik nr 1 – formularz ofertowy

b. załącznik nr 2 – formularz asortymentowo-cenowy

c. załącznik nr 3 – wzór umowy - zaparafowany

d. pełnomocnictwo, jeżeli ofertę składa inna osoba niż wymieniona w dokumencie rejestracyjnym

e. CEIDG lub KRS

**14.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Powiatowy w Zawierciu; 42-400 Zawiercie ul. Miodowa 14; tel. 32 67 40 350
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Powiatowym w Zawierciu jest Pani Agata Cup, którego dane do kontaktu są następujące: [iod@szpitalzawiercie.pl](mailto:iod@szpitalzawiercie.pl), telefon: 502 185 693
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora tj. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczny z uwagi na prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora, tj. w celach realizacji wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu dotyczącym zaproszenia do składania ofert;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan: − na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*; − na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*; - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia Państwa danych osobowych\*\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu: − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; − na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**15.** Postępowanie może być unieważnione na każdym etapie.

**16.** Zamawiający może wzywać do uzupełnienia dokumentów.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

załącznik 1 – Formularz ofertowy

załącznik 2 – Formularz asortymentowo-cenowy

załącznik 3 – Wzór umowy

.................................................

Data i podpis

\*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania ani zmianą postanowień umowy zawieranej w wyniku tego postępowania.

\*\*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

\*\*\*zamawiający zastrzega, że jeżeli skorzystanie z prawa do usunięcia danych osobowych lub prawa sprzeciwu uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie oceny oferty lub oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zdolności Wykonawcy do należytego wykonania umowy lub wyboru oferty lub na zawarcie umowy w wyniku postępowania, to skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.